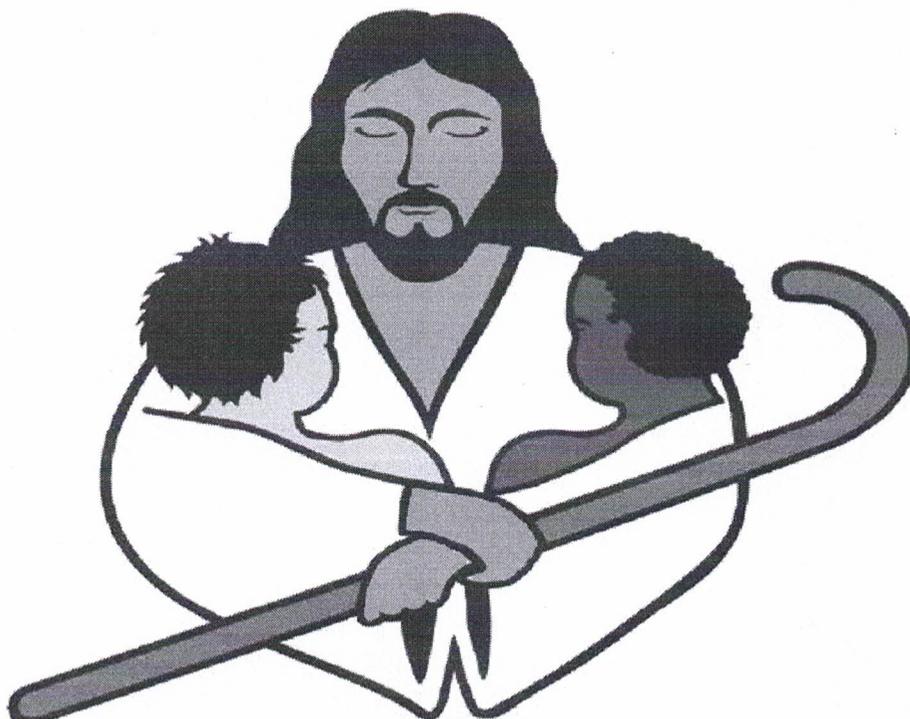


RELATÓRIO CIRCUNTANCIADO DO SEGUNDO SEMESTRE DE 2020

SCFV AEROPORTO III COLETIVO 2



PASTORAL DO MENOR
E FAMÍLIA

“A serviço da vida de
crianças e adolescentes”

Serviço de Convivência e
Fortalecimento de Vínculos

Handwritten signature and initials in blue ink.

ANEXO I

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE.

PERÍODO: 01/07/2020 A 31/12/2020

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE EXECUTORA DO SERVIÇO

Nome: Pastoral do Menor e Família da Diocese de Franca

Endereço: Rua Leandro Fernandes Martins, 1949 – Jd. Aeroporto III

CNPJ: 56.885.262/0001-35

Endereço eletrônico: pastoralmenorfranca1@yahoo.com.br

Telefone para contato: 3701-7550 / 99182-9200

Representante legal: PE. Ovídio José Alves de Andrade

Equipe de Coordenação: Diego Castro, Lígia Orsini Andrade e Cristiane Maria Zambelli.

2. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

Nº do Termo de Colaboração: Nº 0007 / 2018

Nome do Serviço, conforme Tipificação: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

Endereço de execução: Carolina Piacezzi Tardivo, 1904 – Jd. Aeroporto III

Público: Adolescentes

Ciclo etário: 12 a 17 anos

Meta cofinanciada: 50

Número de coletivos: 1

Período/turno: Manhã e Tarde

(x) Região de abrangência territorial: Citar: Aeroporto III, Aeroporto IV, Aviação e Santa Bárbara.

(x) Municipal

Unidade Estatal de Referência: CRAS Sul

3. INFORMAÇÕES GERAIS

Dias e horário de funcionamento: Segunda a Sexta-feira / 07h30 às 16h50

Total de atendidos: 50 usuários

Capacidade de atendimento: 50 usuários

Famílias/usuários em lista de espera: 8 usuários de 12 a 17 anos (adolescentes).

Boquef
GP



Procedimentos em relação a esta demanda –

Houve ampliação da demanda reprimida, pois, não realizamos inserções de crianças/adolescentes no SCFV neste semestre, primeiramente, devido à pandemia da COVID-19, visto que não se justificavam tais inserções diante de um momento em que estavam suspensas as atividades presenciais. Além disso, houve redução da equipe de trabalho do CRAS Sul, em decorrência de férias de funcionários, afastamentos (licença maternidade, contaminação pelo coronavírus), fim de contrato de trabalho temporário de membros da equipe e ausência de escriturário.

4. DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES REALIZADAS

O relatório circunstanciado apresentado envolve indicação de atividades desenvolvidas mensalmente, dificuldades e resultados alcançados; objetiva oferecer informações sobre o trabalho socioassistencial desenvolvido no segundo semestre de 2020.

ALIMENTAÇÃO – De Janeiro a 18/03 foram oferecidas duas refeições ou lanche diariamente, sendo no período da manhã: pão com manteiga e leite com achocolatado e uma refeição completa (arroz, feijão, carne, legume, verdura e fruta) e no período da tarde: pão com manteiga e bebida láctea, e a refeição completa.

No início do retorno gradativo presencial dos atendidos durante a Pandemia da COVID-19 foi ofertada uma refeição completa e em alguns dias um lanche.

Na cozinha da Entidade fica diariamente uma técnica em Nutrição, Angélica, (instruída por uma nutricionista - Eliana), acompanhando quatro cozinheiras, para que a alimentação seja ofertada com boa qualidade.

Na alimentação as orientadoras sociais trabalham com as crianças e adolescentes a importância de ter uma boa alimentação, para que a partir disso, eles adquiram hábitos saudáveis.

Segue abaixo as atividades realizadas durante o semestre.

No mês de **julho** as doações continuaram, foram entregues as famílias dos atendidos cestas básicas máscaras e álcool em gel. As atividades de rotina como interações no grupo das famílias, preenchimento de planilhas, envio de documentos, elaboração de relatório, cronograma, contato com a técnica de referência.

Durante a entrega das doações perguntávamos as famílias ou ao próprio atendido se estava tudo bem, quais atividades fazia para passar este tempo em casa e como estavam sendo desenvolvidas as atividades escolares. O contato mesmo que rápido e “distante” foi visto de forma positiva.

Handwritten signature

Postagens no grupo das famílias criado através do aplicativo do Whatsapp foi outro modo de interação usado para manter o vínculo, porém, com um resultado não muito efetivo e para que não se tornasse repetitivo e cansativo para as famílias, passamos a variar nos tipos de publicações.

Então na primeira semana foi enviado um vídeo, cujo tema do mesmo foi o tempo. No vídeo conversamos de maneira descontraída sobre o momento de pandemia, que está sendo períodos difíceis e que muitas vezes as pessoas se encontram perdido. Mas que tudo pode ser invertido e o que o tempo também pode ser benéfico em relação aos estudos, momentos de reflexões, autocuidado, planejamento e fortalecimento de vínculos. Alguns responsáveis compartilharam no grupo suas reflexões.

Outra atividade postada no grupo foi à leitura de alguns versos variados com o tema “crescer”, foi lido através do vídeo e após a leitura foi pedido aos atendidos que, refletissem o que seria um crescimento, que cada um pode crescer de diversas maneiras e que essa mudança se faz necessária em determinados momentos da vida.

Mandamos no grupo do whatsapp a música “Felicidade” cantada pelo Seu Jorge, foi pedido para que os atendidos ouvissem e falassem o que acharam da música e como relacionaria com o atual momento. Não foi percebido neste momento nenhum resultado positivo, pois ninguém do grupo respondeu ou fez qualquer comentário sobre o que foi postado.

Pensando em formas variadas de postagens no grupo, outra atividade consistiu-se no envio de uma foto de todo o coletivo no passeio ao circo “Tihany” e foi pedido que cada atendido relembraassem de momentos marcantes junto ao SCFV. Esta postagem foi a mais respondida pelos atendidos no grupo durante o mês de julho, alguns relataram cenas do espetáculo, relembraaram outro passeio e atividades, uma mãe agradeceu o trabalho que a pastoral do menor exerce a favor do filho dela.

E para finalizar as atividades do mês a Ana Júlia do serviço operacional, gravou um áudio, expressando sobre a saudade dos atendidos, de momentos importantes para ela e está aguarda aguardando ansiosamente a volta de todos eles, junto ao vídeo foi criada uma montagem de fotos. Uma atendida respondeu no grupo através de áudio, disse estar com saudade de tudo e de todos.

Por mais que as interações não aconteçam entre todos do grupo das famílias, notamos que pelo menos metade do grupo é atingindo de maneira positiva, por mais que não são todos que respondem, as propostas foram vistas e lidas por todos. E quando acontecem as doações todos agradeceram sempre o que a Pastoral proporciona neste período de dificuldade. Foi percebido que apenas uma família saiu do grupo, pois mudou de cidade e o atendido havia sido desligado do serviço.

No mês anterior algumas atividades foram realizadas por vídeo chamada através do aplicativo Whatsapp e iriam continuar em julho, porém a mesma não teve a adesão esperada e por isso foi interrompida, pois, muitos atendidos combinavam em participar e na hora não participavam mais, alguns

usavam celulares de responsáveis que às vezes não estavam disponíveis no momento da atividade, falta de internet eram uns dos fatores. Por isso, a atividade não teve continuidade.

Houve ligações para as famílias para escuta qualificada, todos relatavam sobre a sua rotina e muitos responsáveis falaram sobre as dificuldades dos adolescentes em fazer as atividades online, e que não estavam tendo paciência em orientar os atendidos. Alguns falaram da dificuldade financeira enfrentada e sobre a consequência psicológica causada pela pandemia.

Ocorreram em julho a reunião administrativa através do aplicativo "Google Meet", para esclarecimentos, alternativas e novas práticas para o mês de Agosto. Assuntos como: novos métodos de abordagem com as famílias, levantamentos de documentações, troca de experiências entre os colaboradores, sobre o desenvolvimento das suas atividades, foram pauta da reunião.

Para finalizar o mês tivemos um bate papo através do aplicativo "Google Meet" com a psicóloga Márcia Ricci, foi uma troca muito benéfica aos colaboradores, ressaltando sobre a importância do autocuidado e como cada está se sentindo e passando por este momento de pandemia, e de várias mudanças na rotina e no desenvolvimento do trabalho. Tivemos espaço para cada um expor suas angústias, dúvidas e compartilhar suas alternativas de superação, no qual a psicóloga fez suas observações e orientações.

O mês de **agosto** foi iniciado com ligações para escuta qualificada. Foi percebido que quase todas as conversas as respostas eram as mesmas, as famílias diziam estar tudo bem, que o adolescente se encontra entediado e ansioso devido todas as restrições que a pandemia causa e a falta de atividades diversificadas para a distração não só dos adolescentes, mas de toda a família.

Algumas famílias em específico relataram as dificuldades financeiras que estão passando, o quanto o desemprego afetou na estrutura econômica da casa e que às vezes faltam alimentos para passar o mês. Ficou bem evidente em cada ligação o papel da pastoral do menor neste momento, o quanto estão sendo amparados e se sentindo gratos pela ajuda com as doações. Apenas quatro atendidos não atenderam.

Durante o mês algumas atividades foram enviadas no grupo das famílias, a música "O show tem que continuar" do Arlindo Cruz foi a primeira delas, foi pedido para que eles ouvissem e refletissem sobre a música e que compartilhassem com todo o grupo as músicas que gostam e que tem o hábito de ouvir. Algumas pessoas comentaram que gostou da música e que foi bom começar o dia daquela forma, ninguém compartilhou outra música.

A segunda atividade foi uma sugestão de brincadeira para ser realizada em casa entre os familiares pensando na interação e no fortalecimento de vínculo, a orientadora e a Ana Júlia (serviço operacional) gravou um vídeo brincando de boliche com os objetos do próprio núcleo, foi colocadas pontuações no mesmo, a bolinha foi feita com papel e a brincadeira foi iniciada, quem somasse mais pontos ganhava. (A) Apenas uma família respondeu.

A outra atividade foi o envio de uma gravação feita em estúdio da fábula "As três perguntas" que

beefy

trouxe como moral que sempre há uma saída. Trata também do valor do momento presente e do nosso protagonismo na nossa própria vida.

Também foi enviado ao grupo das famílias um vídeo curto de reflexão sobre a vida, com mensagens de acalanto. O vídeo não teve nenhuma interação.

Como o que foi mandado anteriormente não tiveram resultados tão positivos, a orientadora pediu para que cada responsável entregassem o celular para os adolescentes para que eles compartilhassem com o grupo as suas rotinas neste momento de pandemia e como estão. Nesta atividade tivemos mais respostas.

No decorrer do mês algumas doações foram entregues as famílias como: bananas, margarina, kinder ovo, cesta básica e verduras. Todas as doações realizadas sempre têm respostas no grupo das famílias, todos agradecem todo o apoio e amparo da pastoral neste momento difícil que todos estão vivenciando.

Relatórios, preenchimento de planilhas, contato com a técnica de referência, organização de documentos e participação em reuniões também fizeram parte do trabalho desenvolvido pela equipe em agosto.

Setembro teve como início uma atividade sobre a prevenção ao coronavírus, foi pedido aos atendidos através do grupo das famílias, que fizessem cartazes com desenhos ou frases informativas enfatizando os cuidados nessa pandemia. Esta atividade foi sugerida por uma responsável no grupo e teve resultado positivo.

Outras atividades foram enviadas no grupo como, "qual é a música?" com o intuito de lembrar as dinâmicas que eram desenvolvidas durante o atendimento, então a orientadora com a ajuda da Ana Júlia (operacional) gravaram um vídeo cantando músicas variadas e depois pediram para que os atendidos continuassem a letra ou falassem o nome da música.

Um áudio com contação de história desenvolvido pela equipe do coletivo 1, também foi enviado, a história reflexiva sobre "o velho carpinteiro" teve várias respostas das famílias.

Pensando que as famílias respondem mais quando são assuntos relacionados ao momento de dificuldade, as reflexões que devemos fazer e a importância de ter esperança, foi enviado um vídeo de animação sobre "o ontem é uma história... o amanhã é um mistério... e o hoje é uma dádiva".

Outra atividade enviada foi o vídeo elaborado por uma profissional, onde ela contou algumas histórias para a distração dos meninos, este vídeo também foi enviado pela equipe de outro núcleo da pastoral do menor. O vídeo não causou nenhuma interação.

Durante o mês, ocorreram doações de bananas, pães, manteiga, máscaras e álcool em gel, foi observado que, por mais que não tem muitas respostas das atividades no grupo das famílias, em contrapartida, sempre que acontecem doações, todos agradecem intensamente a ajuda da instituição neste momento de dificuldade.

O contato com as famílias foi realizado durante a entrega das doações, nestes momentos a família relatava a rotina da casa, foi observado que em quase todas as conversas as respostas eram as mesmas, as famílias diziam estar tudo bem, que o adolescente se encontra entediado e ansioso devido todas as restrições que a pandemia causa e a falta de atividades diversificadas para a distração não só dos adolescentes.

As famílias também disseram que algumas escolas entregaram questionários para saber a opinião deles sobre a volta as aulas e responderam que não concordam, por mais que seja difícil para o adolescente ficar em casa, o fato de ainda não ter nenhuma vacina que seja eficaz ao combate da coronavírus, faz com que eles não tenham confiança para que os filhos voltem a frequentar a sala de aula, pois acreditam que o risco será bem maior para toda família.

No decorrer do mês a equipe participou de dois encontros sobre “masculinidade”, ministrado pelo professor Caio, geógrafo e pesquisador do Rio de Janeiro, outras atividades como relatórios, preenchimento de planilhas, contato com a técnica de referência, organização do núcleo e de documentos e participação em reuniões também fizeram parte do trabalho desenvolvido.

Resultados concretos: percebemos que quando acontecem às doações todos agradecem sempre o que a pastoral proporciona neste período de dificuldade.

O mês de **outubro** foi iniciado com o encontro virtual realizado pela equipe de monitoramento. O objeto do encontro foi o planejamento para a retomada do trabalho presencial, pensando nas demandas prioritárias e no combate a pandemia do novo “Corona vírus”. Foi abordada sobre a quantidade de atendidos, carga horária, possibilidades de atividades, organização do espaço, entre outros pontos relevantes para o retorno do atendimento.

Como no mês de setembro as devolutivas sobre atividades enviadas no grupo das famílias não foram tão positivas, no mês de outubro o método usado para manter o contato foi diferente, todos os dias foi mandado mensagens de “bom dia”, “como estão”, eventos, lives e cursos gratuitos também foram divulgados no grupo e para não ficar cansativo, a orientadora junto a Ana Júlia gravaram a leitura da fábula “As árvores e o machado” com o objetivo de refletir sobre as consequências das nossas decisões. Obtivemos algumas devolutivas.

Durante todo o mês aconteceu doações de pães e bananas e no dia nove de outubro devido à comemoração que sempre aconteceu na semana das crianças, conseguimos doações de kinder ovo, dois tipos de sacolinhas surpresas e pipoca. Neste dia foi pedido no grupo das famílias para que os adolescentes viessem, reforçando o uso de máscaras e respeitando o distanciamento social, conforme eles iam chegando fomos conversando e perguntando como cada um estava, para assim amenizar a distância causada pela pandemia e fortalecer o vínculo entre atendidos e equipe.



O contato com a técnica de referência também aconteceu durante o mês, para que estratégias para retomada fossem levantadas. Com algumas famílias foi necessário ligações, pois as suas demandas não eram pertinentes às todas as famílias participantes do grupo.

Para finalizar o mês todos os funcionários do SCFV participaram da reunião administrativa realizada pela coordenadora. A pauta da reunião foi a retomada do atendimento, a diversificação de atividades, divisões dos grupos de atendidos e foram passados os documentos de orientação para a volta responsável do atendimento.

No mês de **novembro**, a equipe do SCFV estava levantando estratégias e métodos para a retomada do atendimento presencial. E para que tudo ficasse alinhado para o retorno, no início de novembro aconteceu uma reunião com a técnica de referência, a coordenadora e a equipe do serviço, assim os horários, dias e os grupos de atendimento ficaram definidos.

A equipe se organizou da seguinte forma: dividiu os adolescentes em grupos de cinco, estabeleceu atendimentos de uma hora e meia por período com o uso obrigatório de máscaras durante todo o tempo de desenvolvimento das atividades, enfatizou a importância do distanciamento social, manteve a higienização constante do núcleo, as cadeiras e copos foram identificados, todas essas medidas foram executadas pensando no bem-estar e na prevenção da COVID-19.

Não foram todos os atendidos que aderiram à retomada, durante a ligação os responsáveis disseram que, ainda não se sentem seguros devido à falta de vacina, que o tempo é curto, e que às vezes o adolescente acaba ajudando nas tarefas de casa e como já está no final do ano alegam que não compensam frequentar.

Na primeira semana do retorno foi explicado aos grupos sobre as novas formas de atendimento e as regras da casa, depois em roda de conversa foi perguntado a cada um como esta sendo esse momento de pandemia, como estão se prevenindo e quais os cuidados que tomam com os familiares.

A atividade da segunda semana também foi relacionada ao momento atual, foi perguntado a eles o que aprenderam durante todos esses meses em casa e o que vão lembrar depois que este período passar. Após este momento, foi entregue uma tela de pintura, lápis, borracha, tinta guache e régua, para que passassem para tela tudo o que haviam falado em grupo. Lembrando que o material não foi compartilhado, depois do uso foi esterilizado e colocado em saquinhos, com os nomes de cada um para que depois pudessem usar caso necessário.

Durante esse período de atendimento foi percebido que, por mais que não houve tanta adesão, os que frequentam acabam se abrindo mais sobre assuntos que não são compartilhados em grupos maiores.

Mesmo com a retomada do atendimento presencial, as atividades remotas continuaram, e para não deixar o grupo das famílias cansativo, o conteúdo enviado foi variado como: músicas, textos informativos e leitura de fábulas através de vídeos. Não são todas as famílias que respondem, mas todas leem as mensagens e algumas comentam.

No decorrer do mês a equipe do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos participou da capacitação ministrada pela Fernanda Pini, no qual o tema abordado foi às precauções para o combate do coronavírus no desenvolvimento do nosso trabalho.

No mês de **dezembro** as atividades planejadas foram voltadas para descontração e entretenimento dos atendidos. As estratégias utilizadas em novembro continuaram no mesmo formato com atendimentos em grupos de até cinco adolescentes, com a permanência de uma hora e meia por período e o uso obrigatório de máscaras.

Todos os dias se iniciaram com roda de conversa, perguntando sempre como foi à semana de cada um, depois foi pedido que eles sugerissem atividades, brincadeiras e filmes para serem passados no decorrer do mês.

Foram realizadas atividades como: forca, jogo da memória, jogo da velha e brincadeira com bola de futebol, lembrando que as atividades não tinham contato físico e todos os materiais foram esterilizados antes e após o uso.

A orientadora continuou enviando atividades remotas no grupo das famílias para fortalecer o vínculo daqueles que não estão frequentando presencialmente.

Neste mês foi observado que a frequência caiu, a equipe acredita que seja devido à pandemia e a esse novo modelo de atendimento e pelo fato dos adolescentes relacionarem com as férias escolares que sempre acontecem em dezembro.

Realização de relatório, preenchimento de planilhas, listas, limpeza do núcleo, higienização dos materiais entre outras atividades também fizeram parte da rotina do núcleo Neste mês houve doação de farinha de rosca e farinha de milho.

DEMANDA ATENDIDA

A capacidade de atendimento é de 100 vagas, sendo:

Coletivo 1 com 50 vagas divididas em dois grupos de 25, sendo um de manhã e outro à tarde, com foco no atendimento à crianças de 6 a 11 anos.

Coletivo 2 com 50 vagas divididas em dois grupos de 25, sendo um de manhã e outro à tarde, com foco no atendimento à adolescentes de 12 a 17 anos.

A partir de março/2020 houve o início da quarentena devido a pandemia de COVID-19 causada pelo coronavírus, período em que a participação presencial dos usuários ficou suspensa. Somente em novembro as atividades presenciais retornaram a ser ofertadas, porém, atendendo a capacidade de 05 usuários por turma, conforme orientações sanitárias e epidemiológicas.

decorrência ao pouco acesso aos meios de comunicação, algumas famílias não respondem no grupo criado no aplicativo whatsapp tornando.

O distanciamento que foi acontecendo com os atendidos devido às respostas no grupo das famílias acontecerem pelos responsáveis.

Observamos a dificuldade dos atendidos em se acostumar como esse novo método de atendimento, uma vez que o SCFV segue um percurso com atividades descontraídas e com mais contato, o fato deles terem ficado distantes e restritos a algumas atividades fazem com que estranhem um pouco ao elaborarem as atividades propostas.

ALTERNATIVAS IDENTIFICADAS PARA SOLUCIONAR OS ENTRAVES

Variação nos conteúdos postados no grupo e a realização de ligação para aqueles que não possuem acesso à internet.

Diversificar as atividades enviadas no grupo e fazer contato com os atendidos e familiares por telefone ou durante a entrega das doações realizadas pelos.

Pedir para que os adolescentes também busquem as doações para “aumentar” a aproximação e desse modo realizamos conversas e escutas qualificadas para pode segurar mais seus direitos.

Buscamos explicar sempre a atual situação e porque esse novo método deve ser seguido.

⑤

②

Scarf

4.1 Recursos Humanos envolvidos diretamente

31. Indique o nome, data de nascimento, CPF, RG, e-mail, sexo, escolaridade, profissão, vínculo, função e carga horária de cada membro da equipe:

| Nome completo | Data de Nascimento (DD/MM/AAAA) | Sexo | CPF | Dados do RG | | | E-mail | INFORMAÇÕES SOBRE O PROFISSIONAL | | | | | Início do Exercício Função (DD/MM/AAAA) |
|----------------------------------------|------------------------------------|------|----------------|--------------|---------------|----|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------|
| | | | | Número | Órgão Emissor | UF | | Escolaridade | Profissão | Vínculo | Função | Carga horária SEMANAL | |
| 1 Ana Júlia Alves | 18/07/1984 | F | 359.891.708-23 | 46.003.006-1 | SSP | SP | | 4- Ensino médio completo | 18- Profissional de nível médio | 1- Empregado celetista do setor privado | 11- Serviços gerais | 5- Maior que 40 horas semanais | 14/01/2019 |
| 2 Gabriela Alves Teixeira | 20/03/1995 | F | 413.496.218-89 | 45.365.161-6 | SSP | SP | gaby_a.t@hotmail.com | 6 - Ensino Superior Completo | 1- Assistente Social | 1- Empregado celetista do setor privado | 6-Educador Social | 5- Maior que 40 horas semanais | 10/09/2018 |
| 3 Guilherme Henrique Medeiros Siqueira | 01/08/1995 | M | 093.331.376-45 | 20.360.587 | | MG | | 5- Ensino Superior Incompleto | 17 - Outro profissional de nível superior - Educação Física | 1- Empregado celetista do setor privado | 99- Outro - Facilitador de Oficinas | 5- Maior que 40 horas semanais | 01/08/2018 |
| 4 Izabella Rogério | 26/12/1996 | F | 459.385.148-35 | 53.784.976-2 | SSP | SP | izabella1226rogerio@gmail.com | 6 - Ensino Superior Completo | 1- Assistente Social | 1- Empregado celetista do setor privado | 7- Apoio administrativo | 5- Maior que 40 horas semanais | 23/09/2019 |

SP *Loefel*

Equipe de Apoio

| | Nome completo | Data de Nascimento (D/M/M/AAA) | Sexo | CPF | Dados do RG | | | E-mail | INFORMAÇÕES SOBRE O PROFISSIONAL | | | | | Início do Exercício Função (D/M/M/AAA) |
|---|-----------------------------------|-----------------------------------|------|----------------|--------------|---------------------------|----|---------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------|
| | | | | | Número | Órgão O Emis sor | UF | | Escolaridade | Profissão | Vínculo | Função | Carga horária SEMANAL | |
| 1 | David Luiz Lourenço | 28/10/1982 | M | 224.358.698-35 | 40.622.522-7 | SSP | SP | | 4- Ensino Médio Completo | 20- Profissional de nível médio | 5- Empregado Celetista do Setor Privado | 7- Outros - Motorista | 5- Maior que 40 horas semanais | 20/09/2016 |
| 2 | Helton Jhonatan Floriano da Silva | 02/10/1996 | M | 437.556.248-00 | 53.785.147-1 | SSP | SP | heltonjhontan@hotmail.com | 5- Ensino Superior Incompleto | 19- Outra formação de nível superior - Publicidade e Propaganda | 5- Empregado Celetista do Setor Privado | 7- Outros - Analista de Marketing | 5- Maior que 40 horas semanais | 02/05/2013 |
| 3 | Lígia Orsini Andrade | 08/07/1987 | F | 345.783.418-01 | 42.201.917-3 | SSP | SP | Ligia-orsini@hotmail.com | 6- Ensino Superior Completo | 3- Pedagoga | 5- Empregado Celetista do Setor Privado | 1- Coordenador | 5- Maior que 40 horas semanais | 05/05/2014 |

Os recursos humanos foram suficientes? () sim (X) não

Existe a necessidade de ampliação do quadro de um funcionário na área de psicologia, pois a rede pública não atende o mínimo da demanda que o SCFV tem para tal profissional. Sendo de extrema necessidade esse funcionário, a Pastoral do Menor através de recursos de doações, conseguiu neste semestre, que uma psicóloga realizasse supervisões com seus funcionários, não tendo a garantia se haverá os mesmos recursos para acontecer no próximo semestre.

Lucy

FORMAÇÕES



A Pastoral do Menor realizou três formações durante o segundo semestre. Os temas apresentados foram: “ECA- uma luta histórica em defesa das crianças e adolescentes”. “Valorização do trabalho dos agentes da Pastoral” e “Qual a mística que os tempos atuais exigem dos agentes da Pastoral do Menor á luz da encíclica do Papa Francisco Fratelli Tutti” nas mesmas, tiveram momentos de leituras de textos e dinâmicas sobre os temas.

Acreditamos que seria de grande importância a Secretaria de Ação Social ofertar palestras, oficinas e cursos para a equipe envolvida no SCFV, pois a contrapartida da entidade é destinada para outros aspectos de maior urgência, como manutenção do prédio, recursos humanos, materiais pedagógicos e de limpeza.

DEMONSTRAÇÃO DAS FORMAS DE PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS

CRAS SUL:

O envolvimento das famílias ocorreu por meio de contatos telefônicos, contatos por aplicativos de mensagens mais populares como whatsapp e somente eventualmente por meio de visitas domiciliares e ações particularizadas no CRAS.

PASTORAL DO MENOR:

- Avaliação com os adolescentes é feita diariamente em rodas de conversas, onde os usuários expuseram interesses, avaliaram a prática, que permitiu ajustes constantes para qualificar a ação, que tornou mais atrativo o Serviço e permitiu trabalhar a convivência em diversos aspectos.
- Atendimento individualizado com as famílias, onde muitas sugerem temas a serem trabalhados, a partir das dificuldades vivenciadas com as crianças e adolescentes, tanto em seus lares assim como nos acontecimentos na Entidade.
- Encontro intersetorial do SCFV foi interrompido devido à pandemia.
- As famílias expõem os pensamentos sobre o trabalho desenvolvido na Pastoral do Menor nas reuniões com o CRAS e através dessa troca de informações CRAS / Pastoral, a Entidade tem a possibilidade de realizar mudanças caso seja necessário.
- A equipe de trabalho diariamente planeja as atividades do mês, buscando estratégias para sanar as dificuldades, de acordo com a necessidade dos usuários e os desafios do cotidiano.

Handwritten signature and initials in blue ink.



- A forma de participação dos usuários no período de pandemia se deu muito bem no começo, sendo a interação muito boa. Algumas famílias tinham maior participação que outras no grupo de whatsapp. As mais tímidas quase não havia interação com a equipe.

Encaminhamentos realizados:

- Saúde
- Educação
- Jurídico
- Unidade estatal. Citar:
- Serviços Socioassistenciais. Citar: Cadastro Único
- Outros. Citar: Central de Desproteções.

Benefícios, programas/projetos acessados. Citar:

Neste semestre as famílias foram encaminhadas para inserção e/ou atualização do Cadastro Único prevendo possibilidade de acesso ao Programa Bolsa Família, Tarifa Social de Energia Elétrica, Programa Renda Cidadã, dentre outros Benefícios e Programas. Conforme a demanda da família, esta é acolhida no CRAS através de atendimento particularizado, objetivando o acesso a benefícios eventuais e/ou PTR (Programa Renda Mínima). Encaminhamentos de situações prioritárias de demandas por Cestas de Alimentos para a Central de Desproteções para atendimento o mais breve possível.

ARTICULAÇÃO COM AS UNIDADES ESTATAIS

A entrada no Serviço é através de busca ativa e acolhidas do CRAS, para levantamento do público prioritário e em seguida é realizado o encaminhamento para a Entidade, e outros são inseridos pela busca espontânea da comunidade no CRAS ou na Pastoral, que são direcionados para o CRAS.

Os desligamentos são realizados no CRAS e a técnica de referência informa a Entidade e os mesmos são efetuados por diversos motivos, como: consenso da equipe (técnica de referência, orientador social e facilitador de oficina) de que a vulnerabilidade já não existe mais; mudança de Bairro e a falta de adesão da família ou da criança / adolescente.

5. DEMONSTRATIVO FÍSICO DOS RECURSOS FINANCEIROS APLICADOS

| Despesas | MUNICIPAL | ESTADUAL | FEDERAL | PRÓPRIOS CONTRAPARTIDA |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|---------|---------------------------|
| Pessoal/RH contratado | R\$ 37.016,48 | R\$ 5.864,21 | | |
| Serviços de Terceiros – Pessoas Físicas/Jurídicas – Contrato Temporário | R\$ 1.991,05 | R\$ 853,31 | | |
| Lanche/Gêneros Alimentícios | R\$ 651,00 | R\$ 279,00 | | |
| Material de Limpeza/Higiene | R\$ 886,75 | R\$ 380,03 | | |
| Material Educativo/Esportivo | | | | |
| Material Didático/Pedagógico | | | | |
| Cama, Mesa e Banho | | | | |
| Material de Copa e Cozinha | | | | |
| Gás Engarrafado | | | | |
| Combustível/Lubrificantes Automotivos | R\$ 456,06 | R\$ 195,45 | | |
| Material de Expediente e Processamento de Dados | | | | |
| Serviços de Terceiros – Água, Esgoto, Energia Elétrica, Comunicação | R\$ 917,55 | R\$ 393,23 | | |
| Serviços de Terceiros – Manutenção e Conservação de Máquinas, Equipamentos, Veículos e Bens Móveis | R\$ 154,90 | R\$ 66,38 | | |
| Equipamentos e Material Permanente | R\$ 196,00 | R\$ 84,00 | | |
| Outros – Especificar (Aluguel) | R\$ 3.742,63 | R\$ 1.603,98 | | |
| TOTAL | R\$ 46.012,41 | R\$ 9.719,60 | | |

Handwritten signature

6. AVALIAÇÃO DO TRABALHO DESENVOLVIDO PELO ÓRGÃO GESTOR JUNTO À INSTITUIÇÃO

A parceria do CRAS com a Entidade foi um ponto positivo, pois através do encontro mensal realizado com as orientadoras sociais, facilitador de oficina, auxiliar administrativo, serviços operacionais, a técnica de referência, a coordenadora do CRAS e integrantes da coordenação da Pastoral, foi de grande importância para um bom andamento do atendimento, onde a orientadora e facilitador de oficinas puderam expor suas dificuldades e avanços e a equipe do CRAS pôde dar um amparo maior para a mesma, em relação também às estruturas familiares dos atendidos, que muitas vezes eram desconhecidas por parte da equipe da OSC ou da técnica de referência.

A Entidade tem uma relação mais próxima com a equipe de monitoramento somente na época das visitas nos Serviços executados pela Pastoral do menor.

O Contato com o CREAS é realizado pelo CRAS, quando necessário o encaminhamento de usuários, através de constatações da orientadora social, facilitador de oficina ou da técnica de referência.

1

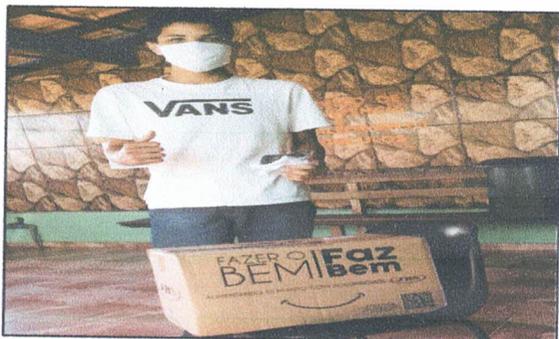
2

Bochy



7 - FOTOS DE ALGUMAS ATIVIDADES REALIZADAS: Adolescentes de 12 a 17 anos

Julho- Entrega de cestas básicas.



Agosto- Entrega de cestas básicas.



Setembro- Atividade combate á pandemia.



Outubro- Entrega dia das crianças.



Novembro- Retorno das atividades.

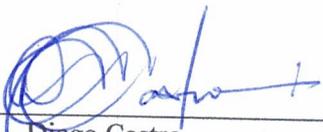


Dezembro- Entrega de alimentos.




Pe. Ovidio José Alves de Andrade
Presidente


Lígia Orsini Andrade
Técnica Responsável


Diego Castro
Coordenador Financeiro
Franca, 04 de janeiro de 2021.

"À serviço da vida de crianças e adolescentes"

ANEXO II

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES – SEMESTRAL

TIPO DE CONCESSÃO: TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO

| ÓRGÃO EXECUTOR: Prefeitura Municipal de Franca | | PROGRAMA: Proteção Social Básica | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------|-----|------|-----|-----|-----|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|
| PROCESSO Nº 006/2019 | | PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01/07/2020 – 31/12/2020 | | | | | | | | | | | | | | |
| Descrição do Serviço | Público Alvo | Nº de Atendidos | | | | | | | | | | | | | | |
| | | MÊS / ATIVIDADE | JUL | AGOS | SET | OUT | NOV | DEZ | | | | | | | | |
| Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora | Crianças e Adolescentes | Programada | | | | | | | | | | | | | | |
| Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua | Jovens, Adultos, Idosos e Famílias. | Programada | | | | | | | | | | | | | | |
| Serviço de Acolhimento Institucional – Abrigo Institucional | Idosos | Programada | | | | | | | | | | | | | | |
| Serviço de Acolhimento Institucional – Residência Inclusiva | Jovens e Adultos com deficiência | Programada | | | | | | | | | | | | | | |
| Serviço de Proteção Social a adolescente | Adolescentes | Programada | | | | | | | | | | | | | | |

[Handwritten signature]

