

RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SEMESTRE. PERÍODO: 01/07/2024 à 31/12/2024

1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO

Nº do Termo de Colaboração: 071/2023

Nome do Serviço, conforme Tipificação: Serviço de Acolhimento Institucional Para Criança e Adolescente – Proteção Social Especial de Alta Complexidade.

Endereço de execução:

ABRIGO: Rua Voluntários da Franca, 2228

CASA 1: Rua Marrey Júnior, 2217

CASA 2: Rua Ana Aimola Chicaroni, 1987

Público: Crianças e Adolescentes

Ciclo etário: 0 a 17 anos e 11 meses

Meta cofinanciada: 40 vagas

Região de abrangência territorial: Municipal

Unidade Estatal de Referência: CREAS 1 e 2

Coordenador: Eder Ribeiro e Gabriela Vilione

2 - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE EXECUTORA DO SERVIÇO

Nome: Pastoral do Menor e Família da Diocese de Franca

Endereço: Rua Leandro Fernandes Martins, 1949- Jardim Aeroporto III

CNPJ: 56.885.262/0001-35

Endereço eletrônico: <https://www.pastoralmenorfranca.com.br>

Telefone para contato: 3701-7550

Representante legal: Ovídio José Alves de Andrade

Coordenadora Abrigo: Elisa Nascimento Parra Gomes

Coordenadora Casas-Lares: Alessandra Cristina da Silva Rocha

3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS

3.1 – Abrigo Institucional

Julho

Durante o mês de julho, diversas atividades foram desenvolvidas pela equipe do SAICA, com o objetivo de atender às necessidades integrais dos acolhidos. Este relatório descreve detalhadamente as ações realizadas, abrangendo desde consultas médicas e processos seletivos até visitas institucionais e compromissos essenciais para o bom funcionamento da unidade e garantia de direitos das crianças e adolescentes.

Gestão Administrativa

Foi realizada a atualização e o envio da relação nominal dos acolhidos às autoridades competentes. Esse procedimento foi essencial para garantir que todos os registros estivessem corretos e atualizados, facilitando o acompanhamento dos casos e o atendimento das demandas jurídicas e administrativas que envolvem cada criança e adolescente sob a responsabilidade do SAICA.

Durante o mês, o escritório passou por uma reorganização completa de documentos, ação essencial para garantir a eficiência e a segurança na gestão das informações dos acolhidos.

A equipe participou da eleição do CMDCAF e realizou o planejamento das atividades para o mês de agosto, assegurando que todas as ações necessárias sejam executadas de maneira eficiente e coordenada.

Durante o mês, foram realizadas atualizações importantes no CadÚnico para Y., B., K. e L., assegurando que todas as informações dos acolhidos estejam em conformidade com os registros oficiais. Também foi feita a entrega dos documentos pessoais de M. após desacolhimento por maioria, com a devida assinatura do termo de recebimento, garantindo a segurança jurídica dos processos envolvidos.

Houve diálogo com a prefeitura para tratar do desligamento de B. do programa Jovem Aprendiz, garantindo que todos os trâmites fossem realizados de maneira adequada.

Seleção e Contratação

A equipe conduziu um processo seletivo detalhado para a contratação de uma nova psicóloga, com o intuito de suprir a necessidade de atendimento psicossocial especializado e contínuo para os acolhidos. O processo incluiu várias etapas, desde a triagem de currículos até as entrevistas presenciais, assegurando a escolha de uma profissional altamente qualificada.

Atendimentos de Saúde

Diversas consultas médicas e psiquiátricas foram agendadas e acompanhadas em julho. B. foi atendida por um ginecologista, recebendo cuidados preventivos e orientações necessárias para sua saúde sexual e reprodutiva. M. teve uma consulta psiquiátrica na APAE com o Dr. José, resultando em ajustes importantes em seu plano

terapêutico. J.P. recebeu atendimento no NAIA, onde foi monitorado seu desenvolvimento psicológico e emocional. Y. foi acompanhada em consultas psiquiátricas na APAE, incluindo ajustes de medicação e acompanhamento de seu tratamento. K. e L. também foram assistidos na APAE, com consultas voltadas para o acompanhamento contínuo de suas condições emocionais e comportamentais. Y. recebeu aplicações de Haloperidol, como parte de seu tratamento psiquiátrico para controle de crises emocionais.

Contatos telefônicos foram realizados para garantir o acesso contínuo dos acolhidos a serviços de saúde. Estes incluíram contatos com a Dra. Juliany, psiquiatra da UBS Paulistano, para viabilizar receitas; com a Diretora Adriana da UBS Estação para garantir atendimentos clínicos; com Henrique, psicólogo da UBS Estação, para o atendimento de J. e P.; com Dra. Roberta, dentista da UBS Estação, para viabilizar atendimentos odontológicos; e com a UBS Paulistano com Ana Caroline para organizar as receitas necessárias.

Ao longo do mês, vários acolhidos participaram de sessões de psicoterapia, com acompanhamento por estagiários da UniFacef. A., M., J., Y., P. e M. foram atendidas regularmente, com foco na resolução de conflitos internos, desenvolvimento de habilidades sociais e manejo de traumas.

Educação e Programas de Desenvolvimento Pessoal

B. iniciou sua participação no programa Jovem Aprendiz, com uma colocação na Emeb Tarantelli sob a supervisão de Renata. Esse programa foi crucial para o desenvolvimento de suas habilidades profissionais e integração ao mercado de trabalho.

J. participou da prova do EJA, demonstrando comprometimento com a continuidade dos estudos, enquanto M. e A. retornaram às aulas, uma etapa fundamental para a retomada de suas rotinas educacionais após o período de recesso.

Visitas Institucionais e Domiciliares

Foram realizadas diversas visitas institucionais para promover a reintegração familiar e o acompanhamento do desenvolvimento dos acolhidos. Encontros com os avós de H. e J.P. foram fundamentais para fortalecer os vínculos familiares. J., mãe de J.P. e H., também participou de visitas regulares, o que permitiu a observação de seus progressos e a discussão de estratégias para o retorno ao convívio familiar. A Sra. A. realizou uma visita para acompanhar Y., reforçando a rede de apoio ao acolhido. Além disso, foi realizada uma visita domiciliar com B. à residência de M., visando avaliar as condições do lar e a possibilidade de reintegração. I, padrinho afetivo de L. e K., realizou visitas institucionais, fortalecendo os vínculos afetivos e contribuindo para o bem-estar dos irmãos. J. manteve visitas regulares a J.P. e H., conforme acordado no planejamento familiar.

Eventos e Celebrações

Festas julinas nas escolas de M. e W. foram momentos de integração social e cultural para os acolhidos. Além disso, o aniversário de M. foi celebrado, proporcionando um ambiente de acolhimento e afeto a criança.

Os acolhidos participaram de uma atividade recreativa no clube, proporcionando-lhes momentos de lazer, integração social e práticas esportivas. Esta atividade foi fundamental para promover o bem-estar físico e emocional, além de fortalecer os vínculos entre as crianças e adolescentes.

Reuniões e Planejamento

A equipe participou de reuniões no CREAS, APAE e outras instituições parceiras para discutir casos, planejar ações e tomar decisões estratégicas. As reuniões no CREAS foram fundamentais para alinhar os atendimentos e discutir o comportamento dos acolhidos, como no caso específico de L. e K.

A assembleia interna, realizada com todos os moradores da casa, proporcionou um espaço para diálogo e resolução de questões internas, garantindo a harmonia e o bom funcionamento da unidade.

A equipe participou de reuniões online, como o GT Acolhimento e NURREVI, para planejamento e coordenação de ações futuras. A reunião de referenciamento no CREAS 2 permitiu a articulação de serviços e o encaminhamento adequado dos acolhidos para as redes de apoio necessárias.

Capacitação e Atividades Externas

A equipe organizou e participou de várias etapas do "Percurso Jovem" em parceria com o CREAS. Esta iniciativa teve como objetivo preparar os acolhidos para a transição para a vida adulta, oferecendo orientações sobre mercado de trabalho, direitos e deveres, e autonomia.

Reuniões foram realizadas com a equipe técnica das casas para a montagem da apresentação do "Percurso Jovem", além de reuniões de referenciamento e encontros com instituições parceiras como a APAE e o CREAS, para alinhar estratégias de atendimento.

Outros Compromissos e Atividades

A casa passou por uma dedetização completa, parte das medidas de manutenção da saúde e segurança dos moradores.

Foram estabelecidas parcerias importantes com instituições de ensino e saúde, como a Unifran, Unifacel e UBS Estação, visando ao desenvolvimento de projetos voltados à prevenção, sexualidade e à oferta de estágios em psicologia. Essas colaborações ampliaram as possibilidades de atendimento aos acolhidos e fortaleceram a rede de apoio ao SAICA.



Atividade recreativa no clube aquático



Percurso Jovem apresentado pela equipe técnica do SAICA

Agosto

Durante o mês de agosto de 2024, a equipe técnica do SAICA esteve ativamente envolvida em uma série de compromissos com o objetivo de garantir o atendimento integral às necessidades dos acolhidos. Essas atividades abrangeram desde contatos telefônicos com serviços de saúde e educação, até a elaboração de relatórios técnicos, acompanhamento de atendimentos médicos e psicoterapêuticos, bem como a participação em reuniões importantes para o desenvolvimento dos acolhidos e a gestão institucional.

Contatos Telefônicos

A equipe manteve uma comunicação constante com diversos serviços, buscando agilizar e garantir o acompanhamento necessário aos acolhidos. Entre os principais contatos telefônicos, destaca-se a comunicação com a UBS Estação, responsável pelo agendamento de consultas médicas e exames. Foram organizadas retiradas de medicamentos para L. e J., além do agendamento de consulta com clínico geral para os irmãos A. Também foi providenciado o agendamento de ultrassonografia para L. e consultas pediátricas para V. e A. Esses contatos com a UBS foram essenciais para assegurar a continuidade dos cuidados médicos dos acolhidos.

Houve também contato com a APAE, visando a obtenção de receita de Haldol para Y., e com o Projeto Pipa para incluir J. e P. na lista de espera, destacando o esforço da equipe em garantir o acesso a tratamentos especializados e cursos profissionalizantes. Além disso, a equipe entrou em contato com a professora Sofia, responsável por coordenar o atendimento psicológico dos novos acolhidos, os irmãos A., e também realizou ajustes de horários de atendimento com os estagiários de psicologia e psicopedagogia, garantindo que os acolhidos, como P., M. e A., recebessem o suporte psicossocial adequado.

Outro ponto relevante foi a comunicação com a avó dos S., M. R., para manter um diálogo sobre a situação familiar e o desenvolvimento das crianças acolhidas. Foram realizados ajustes em horários de atendimento com estagiários, além de diversos contatos com a UBS e outras instituições para desmarcar ou ajustar consultas e exames, como o contato com a psicóloga para ajustar o horário de R., e com a psiquiatra Dra. Juliany para viabilizar laudos de P., R. e M.

Relatórios e Organização Interna

Ao longo de agosto, a equipe técnica produziu uma série de relatórios técnicos essenciais para o acompanhamento dos acolhidos. Entre as atividades destacam-se a elaboração do relatório de atividades do mês de julho, bem como a redação de relatórios específicos para a psiquiatra que acompanha P., M. e R., visando garantir o ajuste adequado das medicações e tratamentos. Houve também a confecção de um relatório de E. avó dos irmãos A., atualizando sobre o desenvolvimento das crianças sob sua tutela no período em que permaneceram com a mesma.

A organização de medicamentos foi uma tarefa contínua, com a atualização semanal das prescrições médicas dos acolhidos, em especial Y. e J. A equipe também realizou a retirada de receita médica de J. junto à UBS Paulistano, garantindo a continuidade do tratamento. Outro ponto foi a inscrição de J., P. e Y. no Projeto PIPA, um passo importante para viabilizar o acompanhamento terapêutico desses acolhidos em uma instituição especializada.

Atendimentos e Consultas Médicas

Durante o mês de agosto, a equipe técnica acompanhou diversos acolhidos em suas consultas médicas e atendimentos psicoterapêuticos. Entre os atendimentos realizados, destacam-se a vacinação contra Influenza e Dengue dos irmãos A., que foi essencial para proteger as crianças contra essas doenças. Foram realizados

exames de sangue de J., acompanhados pela equipe, e consultas pediátricas para A. e V., garantindo o acompanhamento do desenvolvimento infantil.

Os acolhidos também foram assistidos em consultas odontológicas e oftalmológicas, como no caso de I. e A. J., que foram atendidos pela Dra. Roberta, dentista da UBS Estação. O atendimento odontológico de M. foi organizado em parceria com a Unifran. Já no campo da saúde mental, a equipe técnica monitorou uma série de atendimentos psicoterapêuticos, realizados por estagiários da Unifacef, envolvendo acolhidos como R., M., J., M., A. e V. Esses atendimentos são fundamentais para o desenvolvimento emocional e social das crianças e adolescentes acolhidos, e a equipe esteve atenta a ajustes de horários e à continuidade das sessões, realizando contato constante com os estagiários.

Além disso, os acolhidos P., M., R. e J. tiveram retornos importantes ao psiquiatra, para ajustes de medicação e revisão de laudos. Acompanhamentos como esses são imprescindíveis para assegurar o bem-estar e o tratamento adequado dos acolhidos. Foram agendados exames e consultas oftalmológicas para J., além da impressão de exames de A. e V.

Reuniões Técnicas e Familiares

A equipe participou ativamente de diversas reuniões ao longo do mês. Foram realizadas reuniões escolares, como no caso de V., M. e A., com o objetivo de acompanhar o desempenho escolar e tratar de questões pedagógicas com as escolas Elenita e Miranda. Essas reuniões são essenciais para garantir o desenvolvimento acadêmico dos acolhidos e estabelecer uma comunicação clara entre a equipe do SAICA e as instituições de ensino.

Houve também reuniões familiares no CREAS, onde a equipe técnica mediou discussões sobre a família de origem da acolhida, buscando soluções para o caso. Participações em fóruns, como o Fórum de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil no SENAC, e em eventos promovidos pelo CMDCA na SEDAS, também foram realizadas por membros da equipe, reforçando o compromisso do SAICA em contribuir com políticas públicas de proteção à infância e juventude.

Além disso, a equipe técnica esteve envolvida em reuniões internas com estagiários que atendem acolhidos como M. e P., assegurando o acompanhamento técnico dos casos, e em reuniões de referência na SEDAS, mantendo uma articulação direta com outros serviços de assistência.

Outros Compromissos e Atividades

Outras atividades realizadas pela equipe durante o mês incluem a visita dos seminaristas ao SAICA, uma oportunidade para proporcionar momentos de convivência social e interação para os acolhidos. A equipe também organizou a ida de V. e A. ao plantão médico devido a dores estomacais, e esteve envolvida na compra de roupas para os adolescentes, em acompanhamento com as cuidadoras.

Entre os compromissos diversos, destaca-se a organização da festa de aniversário de R. e W., proporcionando um momento de celebração e integração para os acolhidos. A equipe também realizou escutas na Delegacia de Defesa da Mulher

(DDM) para R. e M., reforçando o compromisso com o atendimento psicológico e social desses acolhidos.

Durante o mês de agosto de 2024, a equipe técnica do SAICA esteve comprometida em assegurar o acompanhamento integral dos acolhidos, realizando uma série de atividades voltadas para o bem-estar físico, emocional e social das crianças e adolescentes sob sua responsabilidade. A articulação com serviços de saúde, educação e assistência social, somada à produção de relatórios técnicos e à participação em reuniões estratégicas, reforçam o compromisso da equipe em proporcionar um atendimento de qualidade, sempre priorizando o desenvolvimento e a proteção integral dos acolhidos.



Reunião escolar na escola José dos Reis Miranda Filho



Capacitação "Violência contra Crianças e Adolescentes – Como Identificar"



Fórum de Prevenção e Erradicação do Trabalho



**Reunião do
CMDCAF**



Comemorações de aniversários

Setembro

Durante o mês de setembro, a equipe técnica do Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes (SAICA) esteve envolvida em uma série de atividades essenciais ao desenvolvimento, cuidado e atendimento das crianças e adolescentes acolhidos, bem como na interação com as famílias de origem e famílias acolhedoras. A seguir, será detalhado um relato descritivo das atividades, organizado por tipos de intervenção.

Atendimentos de Saúde

No âmbito da saúde, a equipe do SAICA acompanhou diversos acolhidos em consultas médicas e terapêuticas. Entre os atendimentos, destacam-se os acompanhamentos psicológicos de R. e J., realizados na UBS Estação com os psicólogos Dr. Hektor e Dr. Henrique, respectivamente. Também foi dada atenção especial a R., que recebeu atendimento com psiquiatra e psicóloga no NAIA, além de sessões com terapeuta ocupacional e plantões médicos. O caso de Y. também foi constantemente monitorado, com mudanças na prescrição de medicamentos na APAE e várias sessões com terapeuta ocupacional, psiquiatra e psicóloga no NAIA. O atendimento odontológico também foi uma prioridade, com consultas para M., I. e A., assim como a oftalmológica para J.

Ainda no campo da saúde, houve a administração de medicamentos importantes, como o Haldol em Y., além da retirada de medicamentos para R. e M., que está em pós-acompanhamento. A coleta de sangue para exames dos irmãos A. também foi realizada, e o atendimento pediátrico para M. e A. mereceu especial atenção, com consultas na UBS Progresso com a Dra. Daniela e na APAE para estimulação precoce de M. A equipe ainda garantiu a repetição do vermífugo para A. e V., assegurando o bem-estar físico das crianças.

Acompanhamento em Educação

A questão da educação foi tratada com a devida seriedade, com a equipe técnica participando ativamente da matrícula de M. A. na creche, além da entrega de atividades escolares para Y., evidenciando o compromisso com o desenvolvimento acadêmico e educacional dos acolhidos.

No que tange às questões familiares e jurídicas, houve uma intensa movimentação relacionada à articulação com as famílias de origem e famílias acolhedoras. As transferências das gêmeas A. e M. da Família Acolhedora para o SAICA, assim como dos irmãos S. para uma nova Família Acolhedora, foram organizadas com cuidado, buscando sempre a melhor solução para as crianças envolvidas. As visitas institucionais e domiciliares também desempenharam um papel importante nesse mês, incluindo visitas de E. aos filhos acolhidos e visitas de pós-acompanhamento na residência de J., mãe de J. e H., além da visita domiciliar à residência de D., mãe de M. e A. Reuniões com a família acolhedora para discutir a situação dos irmãos S. e encontros entre irmãos transferidos para famílias acolhedoras foram organizados no CREAS I, promovendo a continuidade dos laços familiares e afetivos.

Planejamento e Coordenação Interna

Do ponto de vista do planejamento e coordenação interna, a equipe técnica do SAICA participou de várias reuniões estratégicas. Entre elas, destacam-se as reuniões de alinhamento e planejamento com a coordenação do SAICA e equipe operacional, além das reuniões específicas com a rede socioassistencial no SEDAS para referenciamento de casos e discussão do "Protocolo de Acolhimento". Também houve a participação ativa do SAICA nas reuniões do CMDCA (Conselho Municipal da Criança e do Adolescente), um fórum vital para a definição de políticas e práticas voltadas ao bem-estar dos acolhidos.

Foi realizado o envio da Relação Nominal, um procedimento administrativo essencial para garantir o controle e monitoramento dos acolhidos no SAICA. Essa atividade foi fundamental para manter a base de dados atualizada e garantir que os serviços oferecidos estivessem alinhados com as necessidades individuais de cada acolhido.

A equipe técnica também esteve envolvida em atividades de articulação com outros serviços e instituições, como o contato com a odontologia da Unifran para acompanhamento de A. e M., além da coordenação de entrevistas e processos seletivos para a contratação de novos cuidadores, visando garantir a continuidade e qualidade do atendimento prestado. Outros contatos institucionais, como com o Poupa Tempo, foram feitos para a confecção dos RGs de M., P. e I., o que evidencia o cuidado com a regularização documental dos acolhidos.

As atividades voltadas à articulação com outros profissionais e serviços foram complementados com encontros importantes, como a reunião com a assistente social Cibele, da APAE, para discutir questões relacionadas ao acolhimento e ao bem-estar dos acolhidos. Houve ainda a visita institucional de estagiários de medicina, que puderam conhecer de perto a rotina e os desafios enfrentados no SAICA.

Segurança e Garantia de Direitos

No campo da segurança e direitos, o registro de Boletim de Ocorrência na Delegacia da Mulher com Y. e R. foi uma ação de suma importância para garantir a proteção dos direitos dos acolhidos e a segurança dentro da instituição.

Por fim, a equipe técnica também esteve diretamente envolvida em audiências e questões jurídicas que impactam a vida dos acolhidos, como a audiência online de P. com o promotor Anderson, que visou tratar de questões importantes para o desenvolvimento e a proteção do acolhido.

Todas essas atividades demonstram o compromisso da equipe técnica do SAICA com o atendimento integral dos acolhidos, buscando garantir não apenas a saúde e o bem-estar físico e emocional, mas também o fortalecimento dos laços familiares e a inserção adequada dos acolhidos na sociedade. A atuação coordenada e multidisciplinar reflete o cuidado e a atenção dedicados a cada uma das crianças e adolescentes, promovendo um ambiente acolhedor e de desenvolvimento para todos.



Reunião CMDCA (Conselho Municipal da Criança e Adolescente)

Outubro

Atendimentos Psicossociais e Acompanhamentos de Saúde

Durante o mês de outubro de 2024, a equipe realizou uma série de atendimentos psicossociais e de saúde voltados ao bem-estar e desenvolvimento das

crianças e adolescentes acolhidos, com especial atenção àqueles que necessitam de acompanhamento contínuo.

Entre os atendimentos destacam-se as consultas psiquiátricas e psicológicas realizadas com os acolhidos R., P., B., L. Essas crianças e adolescentes passaram por revisões de medicação, focadas em ajustar o tratamento para uma evolução mais eficaz nos sintomas de ansiedade e depressão. Em casos específicos, como foi necessário ajustar a medicação para um controle aprimorado dos sintomas.

Além disso, os adolescentes Y. e R. participaram de sessões de terapia ocupacional e pedagógica, com o objetivo de desenvolver habilidades de aprendizado e ajustamento psicossocial. Essas sessões incluíram práticas que incentivam a autonomia e a expressão pessoal, especialmente em contextos de convivência em grupo.

Também foi garantido o fornecimento contínuo de leite de alto custo para a criança A.C., que possui restrições alimentares rigorosas e requer monitoramento nutricional constante. Esse apoio visa garantir o desenvolvimento físico e cognitivo adequado da criança.

A equipe esteve envolvida em reuniões regulares com o Núcleo de Atenção Integral ao Adolescente (NAIA), permitindo alinhamento direto com psiquiatras e terapeutas responsáveis pelos tratamentos de cada atendido. Esses encontros possibilitaram revisões dos planos terapêuticos, adequando-os às necessidades individuais e assegurando a continuidade dos tratamentos, promovendo o bem-estar mental e emocional dos acolhidos.

Intervenções Educacionais e Oficinas Temáticas

Foram organizadas oficinas e encontros educativos com o propósito de orientar e promover o desenvolvimento pessoal dos adolescentes. No Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS) I e II, ocorreram oficinas sobre Sexualidade e Orientação Sexual, voltadas para os adolescentes. Essas oficinas abordaram temas como autoconhecimento, construção de relacionamentos saudáveis, prevenção e respeito à diversidade, em um ambiente seguro e aberto para esclarecer dúvidas e incentivar uma visão positiva e saudável sobre a sexualidade.

Reuniões também foram realizadas com a equipe pedagógica das escolas dos adolescentes R., R. e P., nas quais foram discutidas estratégias para melhorar sua integração no ambiente escolar. Essas reuniões incluíram adaptações específicas, como no caso de R., visando fortalecer seu aprendizado e facilitar uma convivência mais harmoniosa com colegas e professores.

Reuniões Institucionais e Interlocação Intersetorial

Para fortalecer o trabalho em rede e assegurar o suporte intersetorial necessário, a equipe participou de diversas reuniões institucionais.

Um encontro foi realizado com a equipe da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAIE) para alinhar as ações de Estimulação Precoce com D., mãe das crianças A.C. e M.C. O foco esteve na definição de metas de desenvolvimento motor e cognitivo e no suporte psicossocial, possibilitando a adaptação de D. às atividades previstas para suas filhas

Além disso, reuniões com o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCAF), Secretaria de Desenvolvimento e Assistência Social (SEDAS) e CREAS abordaram o referenciamento dos atendidos e a atualização dos casos em acompanhamento. Essas reuniões buscaram aprimorar a comunicação entre as equipes, facilitando respostas rápidas e adequadas a demandas emergentes, garantindo um atendimento integral e humanizado.

A técnica Laisa, da rede de proteção de média complexidade, participou de reuniões com a equipe para alinhar diretrizes e cronograma das oficinas temáticas previstas para o próximo mês, com um foco maior em saúde mental e educação para a vida, promovendo uma abordagem mais profunda e estruturada nesses temas.

A equipe também esteve presente em audiências no Fórum para tratar dos casos de R., J. e M., adolescentes com pendências jurídicas. Esses encontros permitiram alinhar as ações do serviço com o andamento dos processos, assegurando a preservação dos direitos dos atendidos e o acompanhamento adequado de suas situações jurídicas.

Visitas Domiciliares e Ações de Fiscalização

Foram realizadas visitas domiciliares às famílias de J., E. e L., com o objetivo de verificar as condições habitacionais, a saúde e o fortalecimento dos vínculos familiares, além de avaliar a viabilidade de um possível retorno ao convívio familiar. Durante essas visitas, foram observadas as interações familiares e analisadas as necessidades de cada família para garantir que estejam preparadas para a reintegração.

A equipe acompanhou uma visita de fiscalização do Ministério Público, focada na avaliação das condições das instalações e no cumprimento das regulamentações, com o objetivo de assegurar que o ambiente seja seguro e adequado para as crianças e adolescentes acolhidos, atendendo às exigências legais e promovendo um ambiente propício para seu desenvolvimento.

Seleção e Treinamento de Pessoal

Para preencher a vaga de psicólogo, foram entrevistados vários candidatos, avaliando competências técnicas e interpessoais essenciais para o atendimento dos acolhidos. O processo seletivo incluiu avaliações práticas e teóricas, assegurando a seleção de profissionais capacitados para as demandas do serviço.

Estagiárias de psicologia receberam treinamentos contínuos durante o acompanhamento dos atendidos em consultas e oficinas. Sob supervisão direta, as estagiárias participaram de atividades práticas, recebendo feedback imediato e orientações voltadas ao fortalecimento de suas habilidades, promovendo seu desenvolvimento profissional.

Outras Atividades Complementares

A equipe também executou ações de rotina para manter a continuidade do atendimento e a organização documental das crianças e adolescentes. Foi realizado

o acompanhamento do processo de emissão e renovação de documentos, como o RG de I. e M., essenciais para o registro civil e atividades externas dos acolhidos.

Os atendidos foram acompanhados para exames dentários na Unifran, garantindo o monitoramento de sua saúde bucal e a realização de tratamentos preventivos necessários, assegurando o cuidado integral à saúde dos acolhidos.

Este conjunto de ações reafirma o compromisso da equipe com a promoção da saúde, bem-estar e desenvolvimento integral das crianças e adolescentes, priorizando o atendimento humanizado e o fortalecimento das redes de apoio e suporte social.



Reunião do CMDCA



Atendimento de acolhido com Estagiário de Psicologia

Novembro

Acompanhamentos de Saúde

Na área da saúde, foram realizadas diversas consultas e atendimentos para assegurar o bem-estar físico e psicológico dos acolhidos. A. e M. participaram de consultas de fonoaudiologia no ACAR e de fisioterapia respiratória na APAE, ambas voltadas para o desenvolvimento infantil. M. também foi atendida em uma consulta pediátrica na UBS Guanabara, e L. realizou um ultrassom na mesma unidade. H. passou por avaliação pediátrica na UBS Estação, além de realizar exames médicos. Para Y., foi garantida a aplicação regular da medicação Haldol, além da busca de medicamentos e organização de sua matrícula na APAE. M. e A. compareceram ao dentista em dois momentos, fortalecendo o cuidado com a saúde bucal. A equipe também buscou relatórios médicos na APAE e acompanhou a consulta psiquiátrica de Y. com a Dra. Débora, além de assegurar o acesso ao leite especial para A. e M., em conformidade com as orientações médicas. A dedetização do abrigo foi outro ponto essencial para manter um ambiente seguro e higienizado para todos.

Acompanhamento Educacional

Na educação, ações importantes foram realizadas para garantir a inclusão e o acompanhamento escolar. B. foi matriculada na Escola Capitão, enquanto Y. teve sua matrícula confirmada na APAE. P. teve suas atividades buscadas na Escola Capitão, e o relatório pedagógico de R. foi retirado na Escola Adalgisa. Reuniões em instituições de ensino, como na Escola Capitão e EETC, trataram do retorno de Y. ao ambiente escolar e do acompanhamento pedagógico de outros acolhidos. Essas interações com as escolas foram fundamentais para alinhar estratégias de apoio educacional às necessidades individuais dos acolhidos.

Atendimentos Psicossociais

No campo psicológico e psicossocial, houve um acompanhamento intenso e regular dos acolhidos e de suas famílias. R. participou de sessões de psicologia e terapia ocupacional no NAIA, assim como Y., que também contou com apoio psicológico oferecido pela UniFACEF. B. teve sessões com psicólogos na UBS Estação, que também realizaram atendimentos a outros acolhidos. S. foi acompanhada pela psicóloga do Fórum, atendendo a demandas judiciais relacionadas ao seu caso. Reuniões familiares foram realizadas, como o encontro com Débora para tratar da reintegração de A. e M. e a reunião com o genitor de H., Alexandre, para alinhar responsabilidades parentais. Essas ações ajudaram a fortalecer os vínculos familiares e a traçar planos de reintegração em conformidade com as orientações judiciais.

Reuniões Institucionais e Interlocação Intersetorial

As articulações com a rede de proteção social foram amplas e constantes ao longo do mês. A equipe participou de reuniões do CMDCA e CMDCAF, além de encontros no CREAS e na APAE, com foco no alinhamento de estratégias para a

proteção dos direitos das crianças e adolescentes acolhidos. Reuniões com a rede escolar, como com a pedagoga da NAIA e com professores da Escola Capitão, foram cruciais para atender às demandas específicas de acolhidos como R. e Y.. Durante o mês, também ocorreram visitas domiciliares à residência de E., que permitiram avaliar o ambiente familiar e monitorar a situação de acolhidos em vias de reintegração.

Outras Atividades Complementares

Outras ações complementares incluíram reuniões internas para alinhar os encaminhamentos de casos, organização de matrículas escolares, apoio logístico para consultas médicas e exames, e visitas institucionais, como a realizada pelos estagiários de Medicina da Unifran, promovendo a integração entre o SAICA e a comunidade acadêmica. A equipe manteve contato constante com unidades básicas de saúde, garantindo o acesso a medicamentos e exames necessários para os acolhidos.

O mês de novembro foi marcado por uma abordagem multidisciplinar e integrada, que buscou atender de maneira holística às necessidades dos acolhidos e de suas famílias. Por meio de ações diretas e articulações com a rede de apoio, o SAICA reafirma seu compromisso com o bem-estar, a proteção e o desenvolvimento integral das crianças e adolescentes sob sua responsabilidade.



Reunião Escolar





Reunião CMDCA

Dezembro

Acompanhamento em Saúde

A equipe técnica deu continuidade ao acompanhamento das demandas de saúde dos acolhidos, garantindo acesso aos serviços necessários e promovendo o cuidado integral. Foram realizadas diversas articulações junto às Unidades Básicas de Saúde (UBS), APAE e outros dispositivos da rede. Destacam-se as seguintes atividades:

H. foi encaminhada à UBS São Sebastião para consulta odontológica no dia 4, e exames de rotina foram realizados nos dias 7 e 10. Além disso, D. compareceu ao dentista na UBS Estação no dia 23. L. e D. foram levadas à pediatria no dia 20.

R. e Y. participaram de atendimentos psicoterapêuticos no NAIA em datas diversas, reforçando o suporte emocional e comportamental. R. também frequentou a TO em datas como 3, 10 e 17, buscando desenvolver habilidades essenciais para sua rotina.

Y. realizou consulta com nutricionista na APAE em 9 de dezembro, fortalecendo o cuidado com sua alimentação e bem-estar.

No dia 23, H. tomou a vacina DTP, e medicamentos de Y. e R. foram buscados nos dias 23 e 27, assegurando a continuidade dos tratamentos prescritos.

Intervenções Psicossociais

O atendimento psicossocial foi central para apoiar os acolhidos e suas famílias, promovendo reflexões e encaminhamentos. Em 5 de dezembro, B. recebeu atendimento individualizado, enquanto no dia 10 foi a vez de L. Outros acolhidos, como M. e I., também foram atendidos no dia 13. O acompanhamento de H. foi ampliado com a participação em um atendimento junto aos pastores de sua igreja em 17 de dezembro, visando sua reintegração ao convívio comunitário.

Ações Pedagógicas e Escolaridade

As questões educacionais foram amplamente trabalhadas em dezembro. A equipe participou de reuniões escolares de I., L. e D. no dia 13, discutindo o desempenho e as necessidades pedagógicas dos acolhidos. No mesmo dia, D. foi homenageado em sua formatura, um momento de grande relevância para seu desenvolvimento e autoestima.

Atividades Recreativas e Comunitárias

O mês foi marcado por momentos de lazer e celebração, essenciais para proporcionar um ambiente acolhedor e leve. No dia 18, os acolhidos participaram de uma atividade recreativa na área de lazer da Pastoral do Menor. Em 21 de dezembro, foi organizada uma festa na Casa da Misericórdia, com momentos de diversão e convivência. O mês culminou na ceia de Natal entre os acolhidos no dia 24, seguida por um almoço comunitário no Castelinho, promovendo o espírito de solidariedade e pertencimento.

O convívio familiar foi priorizado com visitas e encontros planejados. No dia 11, H. teve uma visita institucional com seu genitor no CREAS II. A relação com suas irmãs foi fortalecida em 18 de dezembro, durante um encontro também no CREAS II. No mesmo dia, a equipe realizou uma visita domiciliar à residência do genitor de H., promovendo maior aproximação com o contexto familiar.

Articulações com a Rede de Proteção

Durante o mês, foram mantidos contatos telefônicos e encontros com diversos parceiros da rede, como a UBS Estação e a APAE, garantindo o alinhamento das ações. A relação com o CIEE foi fortalecida em reunião no dia 16, visando ampliar oportunidades para os acolhidos.

A escuta especializada foi realizada no dia 18, envolvendo todos os acolhidos na Secretaria de Educação. A equipe também participou de reuniões para referenciamento de M. ao PPSA no dia 11 e realizou encontros técnicos, incluindo reuniões internas nos dias 3 e 18.

As atividades realizadas em dezembro de 2024 refletem o comprometimento da equipe técnica do SAICA com o cuidado integral e a promoção dos direitos das crianças e adolescentes acolhidos. O mês foi repleto de desafios e conquistas, evidenciando a importância do trabalho coletivo e da articulação em rede para atender às diversas demandas.



Comemoração de aniversário

GRÁFICOS ABRIGO

Descrição das Atividades e Serviços

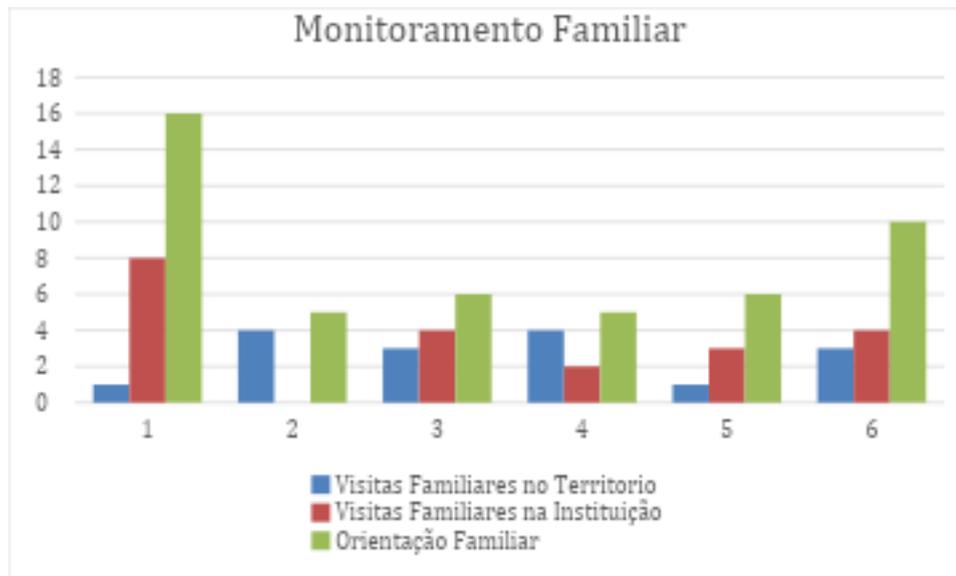
Os gráficos abaixo detalham as diversas atividades e serviços prestados de julho a dezembro, categorizados em áreas específicas para melhor entendimento das ações realizadas pelo SAICA.

Monitoramento Familiar

Visitas Familiares no Território: Envolve visitas realizadas às famílias no seu ambiente residencial para acompanhamento e suporte.

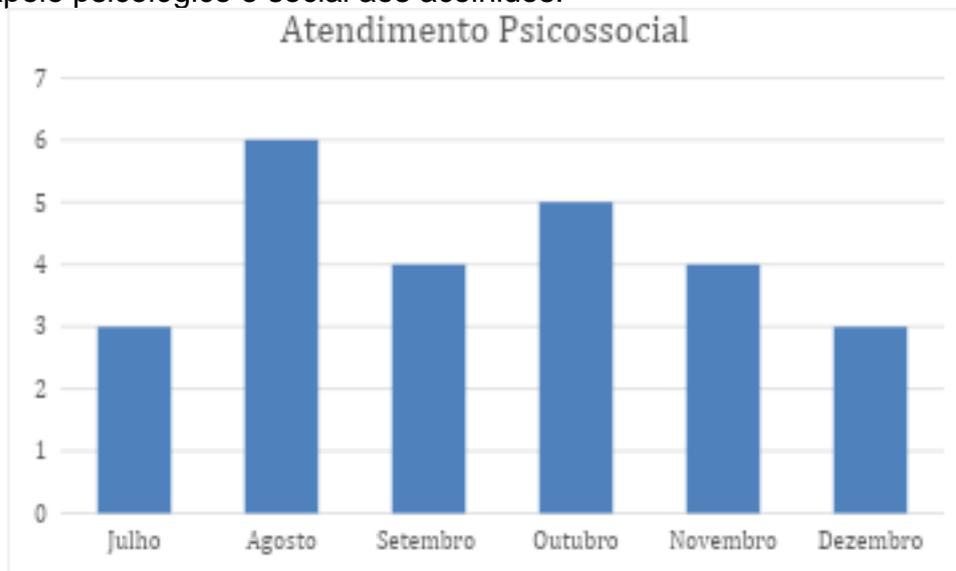
Visitas Familiares na Instituição: Refere-se às visitas das famílias à instituição onde seus familiares estão acolhidos.

Orientação Familiar: Inclui sessões e contatos realizados com os familiares dos acolhidos afim de orientar, apoiar e encaminhar em questões diversas, trazidas tanto pelos próprios familiares quanto motivados pela equipe técnica.



Atendimento Individualizado

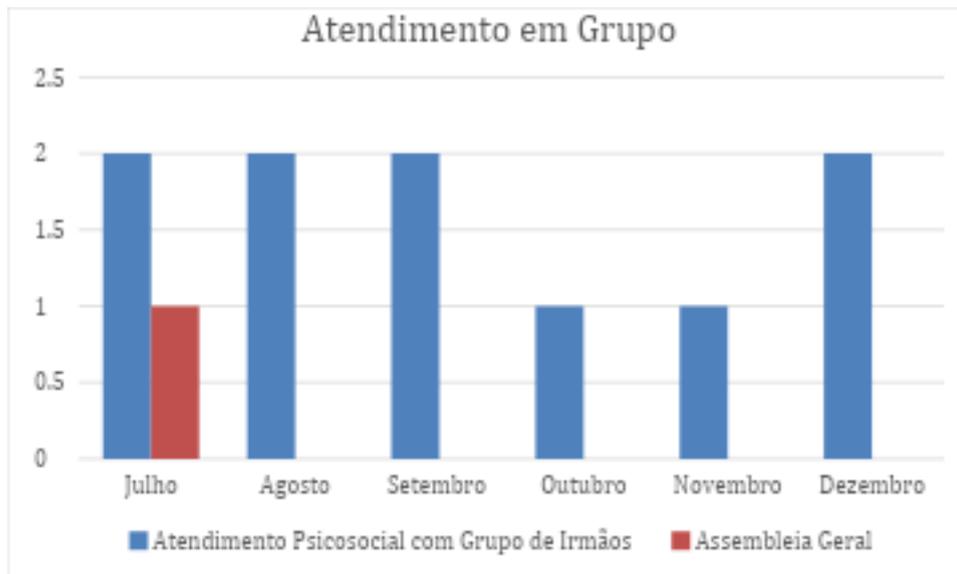
Atendimento Psicossocial: Envolve sessões de atendimento individualizado para apoio psicológico e social aos acolhidos.



Atendimento em Grupo

Atendimento Psicossocial com Grupo de Irmãos: Sessões de atendimento em grupo, focadas em irmãos para promover suporte mútuo e fortalecimento de vínculos.

Assembleia Geral: Discussões regulares com participação dos funcionários e acolhidos para discutir questões gerais e alinhamentos.

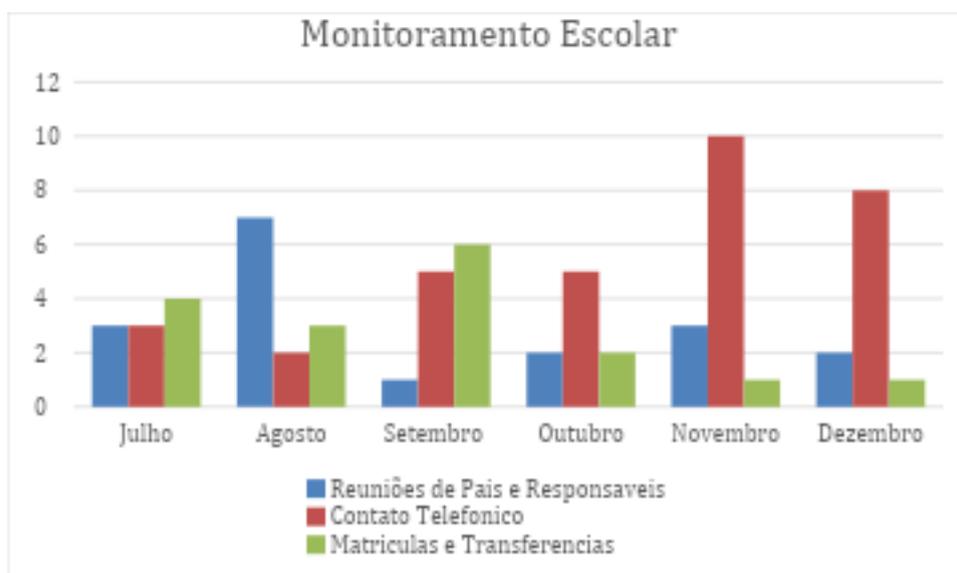


Monitoramento Escolar

Reuniões de Pais e Responsáveis: Encontros entre a equipe da instituição educacionais e os responsáveis do serviço de acolhimento para discutir o desempenho e necessidades educacionais das crianças.

Contato Telefônico: Comunicação via telefone para acompanhamento, dúvidas sobre vagas e suporte contínuo.

Matrículas e Transferências: Processos administrativos relacionados à inscrição ou transferência de alunos em instituições de ensino.



Monitoramento em Saúde

Atendimento na Unidade Básica de Saúde (UBS): Consultas e atendimentos realizados nas UBS para cuidados de saúde geral.

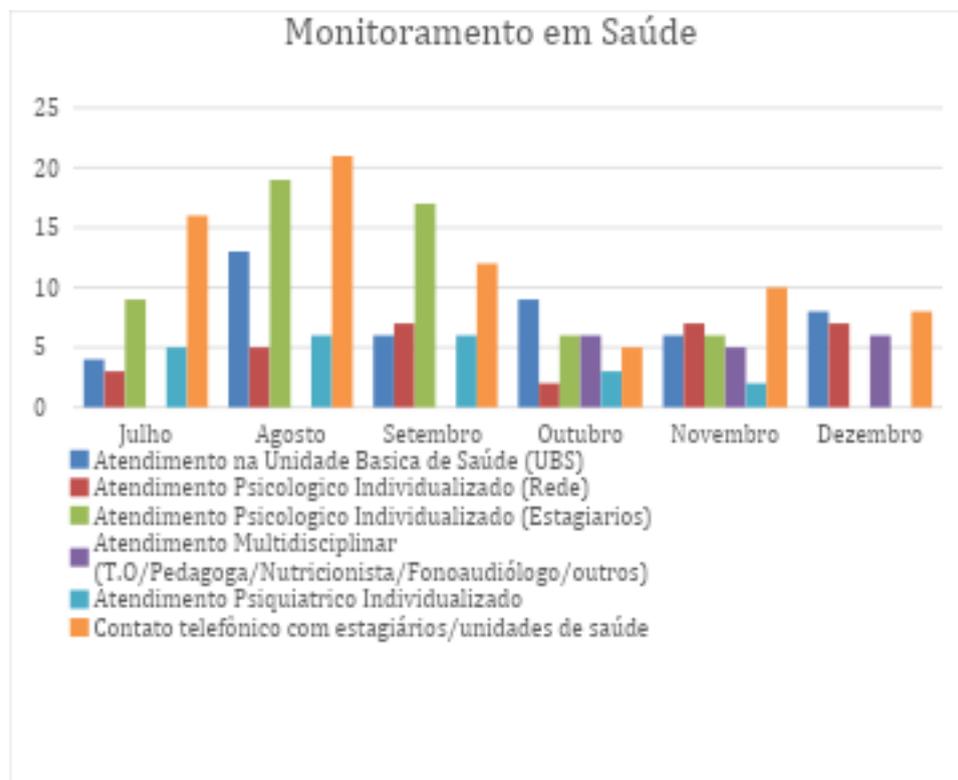
Atendimento Psicológico Individualizado (Rede): Sessões de atendimento psicológico individual realizadas por profissionais da rede de saúde.

Atendimento Psicológico Individualizado (Estagiários): Sessões de atendimento psicológico individual conduzidas por estagiários supervisionados de clínicas escolas dos Centros Universitários de Franca.

Atendimento Psiquiátrico Individualizado: Sessões de atendimento psiquiátrico individual para tratamento de questões de saúde mental.

Atendimento Multidisciplinar: Sessões de atendimento multidisciplinar em saúde, envolvendo tratamento personalizado e cuidado especializado de acordo com as necessidades dos acolhidos. Exemplo: Terapeutas Ocupacionais, Pedagogos, Nutricionistas, Fonoaudiólogos, etc.

Contato Telefônico com estagiários e unidades de saúde: Contatos telefônicos que foram realizados por diversos objetivos como agendamento de atendimentos, agendamentos de consultas médicas e multidisciplinares, cancelamento de consulta, troca de informações pontuais, entre outros.



Articulação com a Rede

Reunião com Setor Técnico do Fórum: Discussões técnicas com o setor assistencial para questões legais e administrativas referentes aos acolhidos.

Reuniões e Ações com Estagiários: Encontros e atividades desenvolvidas com estagiários para formação e prática supervisionada.

Reunião com Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS): Participação de profissional membro da equipe técnica SAICA integrante nas reuniões quinzenais ou mensais do CMAS.

Reunião com Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA): Participação de profissional membro da equipe técnica SAICA integrante nas reuniões quinzenais ou mensais do CMDCA.

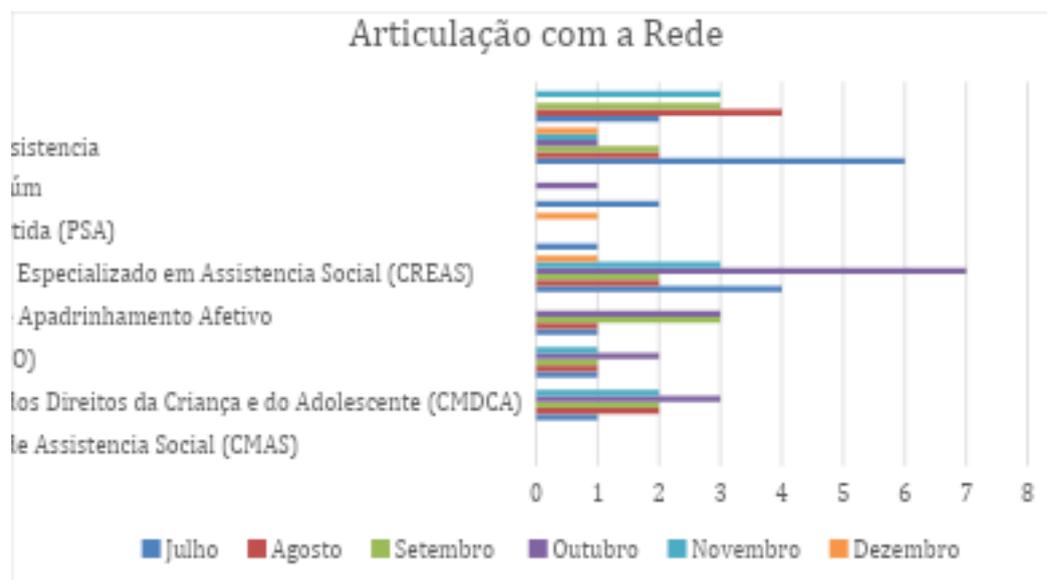
Reunião com Família de Origem (FO): Participação profissional membro da equipe técnica SAICA integrante nas reuniões quinzenais ou mensais do programa municipal de benefícios Família de Origem.

Reunião com Família Acolhedora e Apadrinhamento Afetivo: Encontro com o Serviço de Acolhimento Família Acolhedora para discussão técnica dos casos e alinhamento de ações.

Reunião com Centro de Referência Especializado em Assistência Social (CREAS): Reuniões com os técnicos de referência do CREAS com a equipe técnica do SAICA para discussão dos casos e alinhamento de ações e políticas.

Reunião com Proteção Social Assistida (PSA): Reunião com os técnicos do PSA juntamente com a equipe técnica do SAICA para discussão de casos e alinhamento de ações.

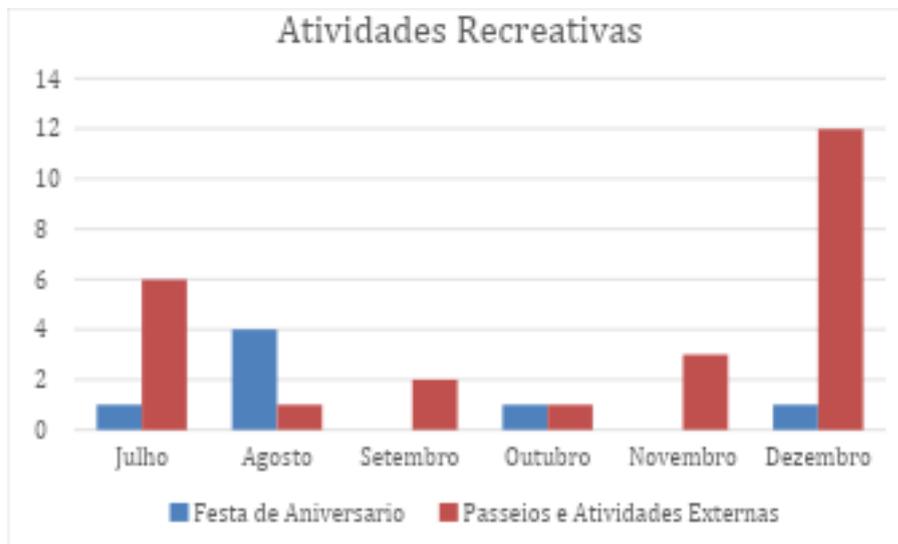
Reuniões com Outros Setores da Assistência: Encontros com diversos setores e centros de referência para tratar de questões de proteção social e discussão de casos.



Atividades Recreativas

Festa de Aniversário: Celebrações de aniversário organizadas para os acolhidos.

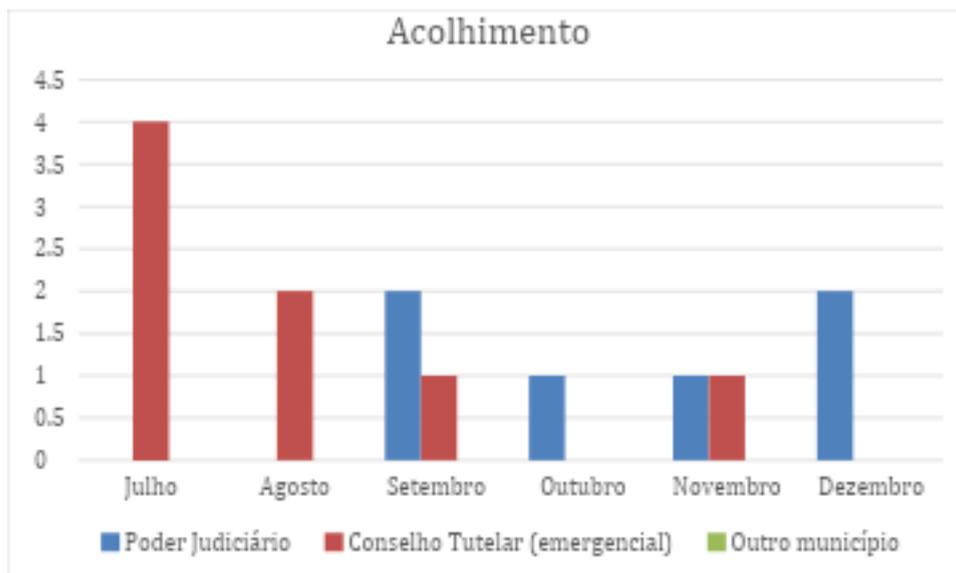
Passeios e Atividades Externas: Eventos e atividades realizadas fora da instituição para lazer e integração.



Acolhimentos

Poder judiciário: Número de acolhimentos realizados no SAICA – modalidade abrigo, advindos do Poder Judiciário.

Conselho Tutelar (emergencial): Número de acolhimentos realizados de forma emergencial no SAICA – modalidade abrigo, através do serviço do Conselho Tutelar.



Desacolhimentos

Família Acolhedora: Número de transferências de acolhidos para o serviço de acolhimento Família Acolhedora.

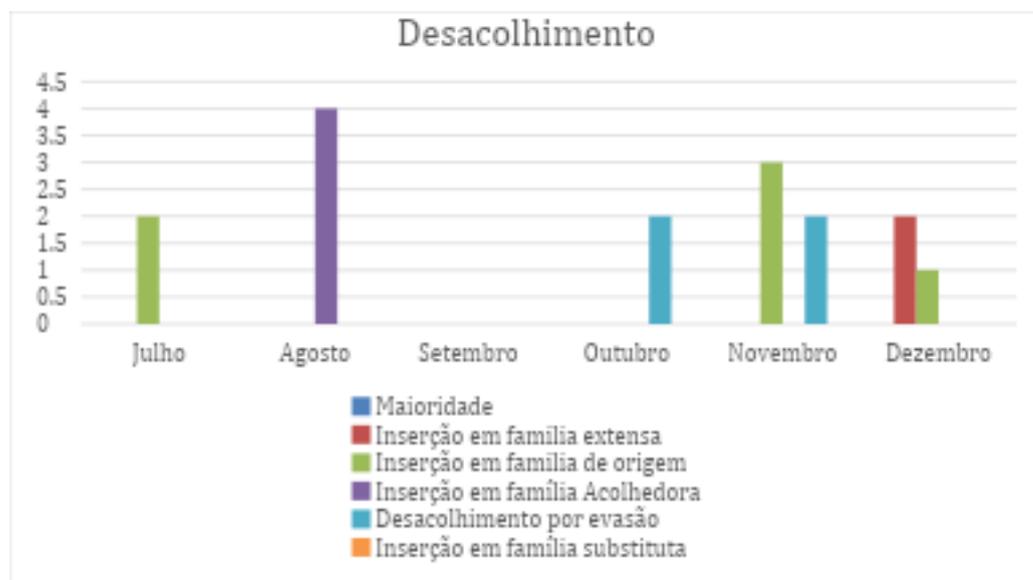
Maioridade: Desacolhimento por maioridade, saída de jovens ao atingir a idade limite permitida para permanecer no abrigo.

Inserção em Família de Origem: Desacolhimento por reintegração com a família de origem.

Inserção em Família Extensa: Desacolhimento por reintegração com membros da família extensa.

Inserção em Família Substituta: Desacolhimento por reintegração com família substituta, através no CNA (Cadastro Nacional de Adoção).

Desacolhimento por evasão: Por meio de saída não permitida e permanência fora do SAICA, é realizado o desacolhimento por evasão.



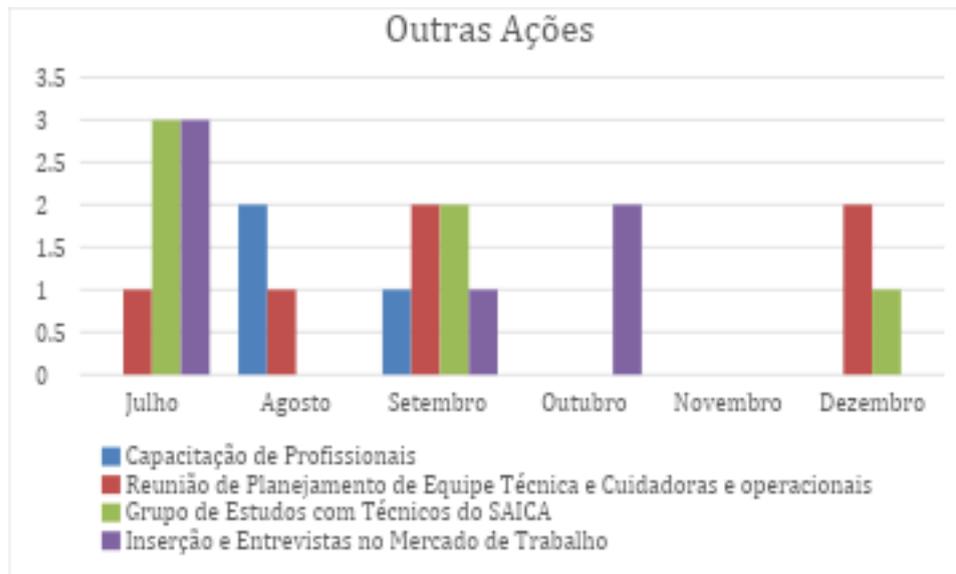
Outras Ações

Capacitação de Profissionais: Sessões de formação e capacitação contínua para os profissionais da instituição.

Reunião de Planejamento de Equipe Técnica e Cuidadoras: Encontros de planejamento estratégico e operacional para a equipe técnica e cuidadoras.

Grupo de Estudos com Técnicos do SAICA: Sessões de estudo e discussão com técnicos do Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes (SAICA).

Inserção e Entrevistas no Mercado de Trabalho: Atividades voltadas para a inserção dos acolhidos no mercado de trabalho, incluindo entrevistas.



3.2 – Casa Lar

RELATÓRIO DE AÇÕES MENSAIS – Modalidade Casa Lar

JULHO DE 2024

O segundo semestre de 2024 iniciou com a efetivação de uma visita domiciliar na residência de H. e com a retirada de medicações de uso contínuo na UBS de referência. Esta última ação foi concretizada nos dias dois, dez, onze e vinte e nove.

Em cinco de julho iniciou-se às atividades recreativas do Percurso Jovem que se realizaram no Parque Fernando Costa e Poli esportivo, os encontros ocorreram todas as sextas feiras do mês em questão e foram realizadas atividades lúdicas e dinâmicas em grupo com discussão de temas diversos.

No dia onze de julho, ocorreu a primeira reunião de referenciamento do mês no CREAS II para discussão e repasse de casos. Na mesma data, o adolescente J. foi acompanhado para realização de uma tomografia facial para andamento em seu acompanhamento oftalmológico.

Para comemoração do aniversário de quinze anos de B., foi produzida uma festa na casa lar, com a ajuda dos demais adolescentes na organização da decoração e preparação da mesa, no dia treze, sábado. Em quinze de julho, a equipe técnica compareceu ao CREAS I para atendimento de V., genitora de adolescentes acolhidos; nesta oportunidade foi ampliado junto a equipe do CREAS, V. e seu companheiro também presente, possibilidades de fortalecimento dos vínculos entre as partes e realizados encaminhamentos para CAPS AD III Renascer e Núcleo Reconhecer. Também nesta segunda-feira, nas casas lares um e dois, foram feitas festas juninas com comidas típicas preparadas pelas equipes de cuidadoras, assim como a decoração da casa com o auxílio dos adolescentes.

Na data de dezesseis de julho, as adolescentes B. e I. foram acompanhadas em consulta com psiquiatra no Núcleo de Atendimento à Infância e Adolescência (NAIA) e Estratégia de Saúde da Família (ESF), respectivamente.

No dia dezessete, a equipe técnica compareceu à residência da sra. D. para acompanhamento do período de convivência de quarenta dias da adolescente A.. Nesta visita, foram pactuados acordos com a família no que tange os compromissos escolares e de saúde da adolescente, assim como reafirmar as normas de convivência da residência de sua responsável, como os horários de retorno. Ainda sobre as visitas domiciliares, em dezoito de julho, C. recebeu a psicóloga da equipe técnica para realização de um atendimento que já acontece mensalmente.

Sexta-feira dezenove, os adolescentes que residem na casa lar um foram levados ao clube dos Servidores Públicos para passarem uma tarde de entretenimento, haja vista que a residência estava sendo dedetizada, como acontece trimestralmente.

Na segunda-feira vinte e dois, B. foi acompanhada em atendimento com ginecologista na UBS Estação, devido queixas da mesma em relação ao Implanon que recentemente tem alterado de maneira significativa seu período menstrual e acarretado dores intensas na região abdominal. Também na mesma data foi realizada uma visita domiciliar na residência de C. para tratar de questões relacionadas ao adolescente J. e suas visitas regulares à sua família. Neste atendimento ficou pré estabelecido uma nova data para o próximo mês.

Em vinte e três de julho, P. foi acompanhado em consulta com psiquiatra na APAE para verificação de seu estado de saúde e atualização das receitas médicas de uso contínuo. Na quarta feira dia vinte e quatro o adolescente K. iniciou na ESF o acompanhamento com profissional psicólogo. Ficou definido que os atendimentos aconteceriam semanalmente com duração de trinta minutos.

Na data de vinte e cinco de julho, L. e K. foram recebidos na casa dois após transferência do Abrigo Institucional de Crianças e Adolescentes. Portanto, houve adaptação dos quartos e rotina da casa para acolhê-los e cumprir com suas demandas médicas, medicamentosas e escolares.

Na última semana do mês de julho, L. foi acompanhada em consulta com ginecologista para verificação de seu atual estado de saúde. Também no dia vinte e nove uma visita a W. foi efetivada para o pós acompanhamento do adolescente o qual está sob sua guarda.

Ademais, durante o decorrer do mês os relatórios de acompanhamento e o sistema Gesuas foram atualizados, assim como contatos telefônicos com a rede socioassistencial e familiares de crianças e adolescentes acolhidos.

Os atendimentos psicossociais individuais foram realizados durante o mês a partir de demandas espontâneas e para abordagem de questões específicas de cada adolescente e criança pertinentes aos seus projetos individuais de atendimento.



PERCURSO JOVEM - Atividade de férias ofertado pelo CREAS



Clube dos Servidores Públicos



Festa Junina em Julho



Comemoração de aniversário em Julho

JULHO

- Atendimento individual: 20
- Visitas familiares: 4
- Atividades recreativas: 6
- Monitoramento familiar: 2
- Monitoramento escolar: 0
- Ações de saúde: 12

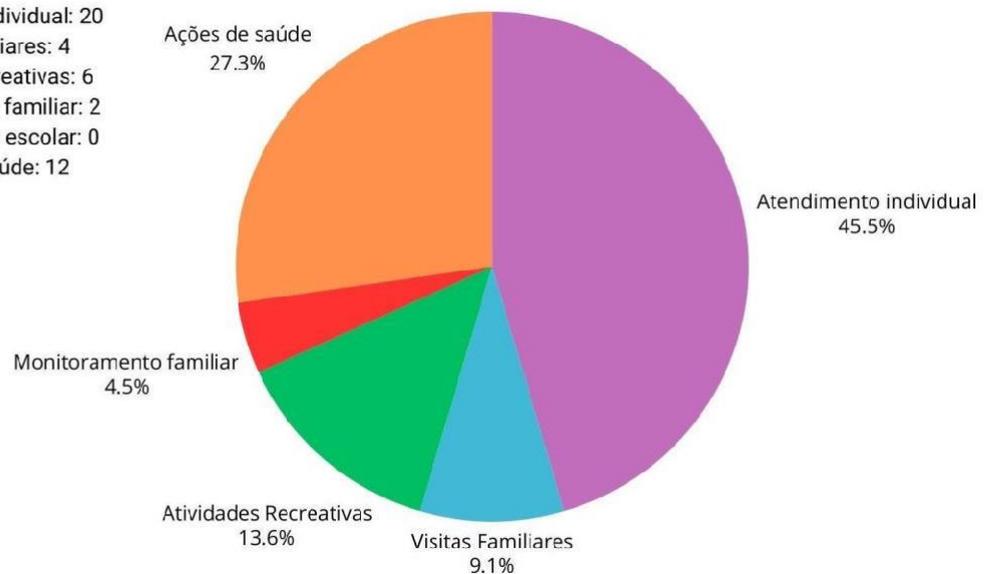


Gráfico demonstrativo em pizza elaborado pela equipe técnica deste serviço

Este gráfico foi elaborado a fim de contextualizar acerca das ações realizadas para com os acolhidos nas casas lares no mês de julho de dois mil e vinte e quatro; ações de saúde e relacionadas ao atendimento individual foram as principais atividades realizadas no mês.

AGOSTO DE 2024

O mês de agosto teve como seus primeiros compromissos o acompanhamento de uma adolescente em consulta com ginecologista na UBS Estação e posteriormente, uma reunião escolar na instituição Pedro Nunes Rocha a fim de tratar o início do bimestre dos adolescentes F. e K. que lá estão matriculados.

Na primeira segunda-feira do mês foram efetivadas ações na área da saúde, como exames de rotina da adolescente L., psiquiatra de B. e atualização da carteira de vacina desta mesma adolescente. Foi realizado um atendimento com o genitor de uma criança recém acolhida que devido a suas comorbidades foi necessário ações para verificar possibilidade de reintegração com maior urgência, tendo em vista que a dinâmica institucional não contemplava suas demandas vulneráveis.

Em sete de agosto, a matrícula escolar do adolescente M. foi realizada na E.E. Homero Alves, assim como o acompanhamento deste em atendimento psicológico na UBS do Jardim Ângela Rosa. K. também é acompanhado por profissional psicólogo da ESF e o atendimento foi realizado nesta data. Ademais, foi registrado a efetivação de retirada de medicações de uso contínuo, atendimento da adolescente L. na casa lar por estagiária de psicologia do Centro Universitário Municipal de Franca e reunião de referenciamento com a rede socioassistencial para discussão de casos do Acolhimento Institucional.

No dia oito, a equipe técnica realizou uma visita domiciliar na residência da senhora D. como ação necessária no processo de pós acompanhamento da adolescente A.. Também compareceram na reunião bimestral na escola Homero Alves referente ao adolescente M., na oportunidade, foi realizada a matrícula de K. na mesma escola para o próximo ano letivo, o qual irá cursar o sétimo ano do ensino fundamental. Por fim, este dia contou também com a participação de um membro da equipe técnica na reunião do benefício municipal Família de Origem a fim de renovar e atualizar o contexto das famílias favorecidas com o valor e que são acompanhadas pelo Serviço de Acolhimento Institucional.

Em nove de agosto foram retiradas medicações na Farmácia de Alto Custo e UBS Estação para continuidade do tratamento medicamentoso de L. e P.. No mesmo dia ocorreu uma reunião no Berçário Dona Nina em conjunto da equipe médica da Santa Casa de Franca a fim de discutir o caso de M. e estratégias de cuidado voltadas a sua condição de saúde. M. foi acolhida no mês de Julho e já estava sendo acompanhada pelo Berçário.

No início da segunda semana do mês consultas médicas com clínico geral foram realizadas e os adolescentes M. e J. foram acompanhados. F. também foi acompanhado em consulta com psiquiatra na ESF. L. realizou exames ginecológicos e os resultados foram apresentados em consulta com médico da mesma especialidade.

Em treze de agosto a equipe técnica junto dos adolescentes I. e J. foram à sede do CESUM para entrega de atividades realizadas pelos mesmos no último mês e para continuidade de suas formações no ensino fundamental. Na mesma data, K. e M. compareceram em seus atendimentos psicológicos na ESF e UBS do jardim Ângela Rosa, respectivamente, acompanhados pela psicóloga da casa lar.

Quarta-feira, quatorze de agosto, novas ações de saúde foram concretizadas, tais como consulta com clínico geral na UBS de referência e neurologista na APAE.

Além disso, foi realizada uma discussão de caso no CREAS I a fim de estruturar estratégias de manejo com a adolescente I. Também no mesmo dia, L. foi atendida pela estagiária de psicologia com quem faz acompanhamento semanal desde o início do segundo semestre do ano de 2024.

A sexta-feira dia dezesseis foi marcada apenas com a consulta da criança M. com neurologista pediátrico no Hospital do Coração para acompanhamento sistemático de seu quadro de saúde.

Em dezenove de agosto, a equipe técnica deste SAICA participou de uma videoconferência com as técnicas do Fórum responsáveis pelo caso de P., uma criança que está em fila de adoção e a reunião online foi proporcionada para atualização de sua posição na fila; P. segue sem alterações no seu processo. Também no mesmo dia, foi realizada visita domiciliar à V., genitora de M., que atualmente está em processo de pós acompanhamento devido à reintegração familiar.

No dia vinte, terça-feira, M. foi acompanhado em seu atendimento semanal com a psicóloga na UBS Ângela Rosa e K. em consulta com oftalmologista. Ainda relacionado às ações de saúde, M. possuía agendamento no Ambulatório da Criança de Alto Risco, entretanto, a criança não compareceu, pois estava internada na Santa Casa de Franca na mesma data para estabilização de seus sinais vitais. Por fim, K. recebeu o estagiário de psicologia na casa lar dois para seu atendimento semanal, que ocorre desde o início do ano de 2024.

Dia vinte e um L. e B. foram acompanhadas em atendimento com técnica responsável no Fórum para discussão de caso e atualização das ações recentemente realizadas, como a solicitação de pensão alimentícia ao seu genitor. No mesmo dia, F. foi acompanhado em atendimento no Ambulatório Escola da Universidade de Franca, K. foi levado ao atendimento psicológico na ESF e a equipe técnica compareceu à reunião de referenciamento na Secretaria de Ação Social.

Em vinte e dois de agosto, J. compareceu a uma consulta com oftalmologista, assim como M. para verificação de seus estados de saúde ocular, pois ambos queixaram-se de incômodo nesta região. P. foi acompanhado em consulta com pediatra na UBS Estação devido a possível diagnóstico de escabiose, na consulta foi verificado que a criança não possuía a doença. Nesta mesma data, a equipe técnica compareceu à APAE para repasse de casos de L. e K..

Ainda nesta data foi realizada a comemoração do aniversário de um membro da equipe de cuidadores e foi organizado uma decoração e momento de confraternização entre os demais colaboradores e adolescentes acolhidos.

No fim da semana, P. foi acompanhado em consulta com neurologista pediátrico na APAE para atendimento de rotina que acontece trimestralmente e renovação de suas receitas de medicações de uso contínuo.

A última terça-feira do mês de agosto foi marcada por ações de saúde e visita domiciliar à família de J., este atendimento teve o intuito de discutir possibilidades de melhorias no convívio do adolescente junto aos familiares, haja vista que J. realiza visitas frequentes à residência do avô materno. Sobre ações de saúde, M. e K. foram acompanhados em seus atendimentos psicológicos realizados semanalmente.

Em vinte e oito, K. teve consulta urologista no NGA para apresentação de seu encaminhamento médico, pois o mesmo necessita de cirurgia. K. já está sendo acompanhado por especialista no AME e atualmente aguarda retorno. K, novamente foi acompanhado em consulta com anestesista dia trinta de agosto e na mesma data,

as medicações de L. foram buscadas na UBS Estação para tratamento de seu quadro de tireóide. Na mesma data foi realizada a comemoração do aniversário de J., a festa foi organizada pela equipe de cuidadores e técnica da casa lar onde o adolescente reside.

No decorrer do mês de agosto, além das ações referidas acima, foram realizadas intervenções pontuais com os adolescentes acolhidos, além de atendimentos individuais e grupais com os mesmos.

Os contatos telefônicos com familiares e rede socioassistencial foram também realizados, assim como novos agendamentos de consultas médicas e demais agendamentos de discussão de casos com a equipe técnica do Fórum, entrevistas domiciliares e reuniões escolares para repasses de casos dos adolescentes acolhidos.



Comemoração de aniversário

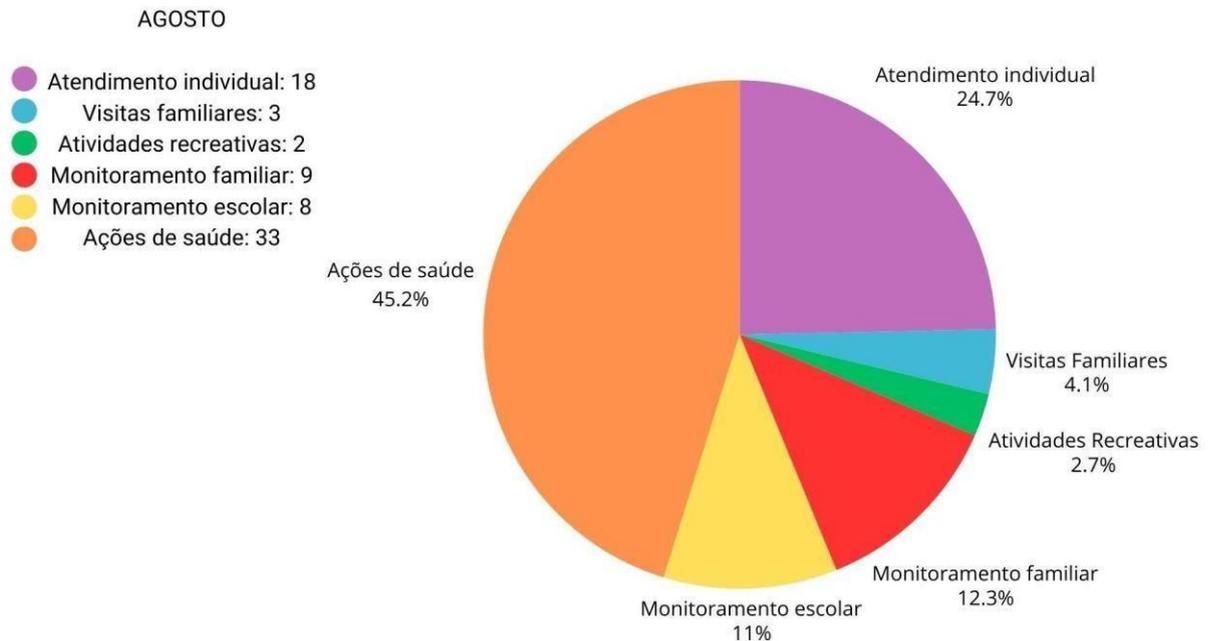


Gráfico demonstrativo em pizza elaborado pela equipe técnica deste serviço

Este gráfico foi elaborado a fim de contextualizar acerca das ações realizadas para com os acolhidos nas casas lares no mês de agosto de dois mil e vinte e quatro; ações de saúde e relacionadas ao atendimento individual foram as principais atividades realizadas no mês.

SETEMBRO DE 2024

No dia dois de setembro M. passou por atendimento psicossocial com a equipe técnica do fórum, após atendimento do adolescente os profissionais se reuniram com a assistente social do SAICA para discussão de caso e organização estratégica para acompanhamento do adolescente. M. iniciou acompanhamento psicoterapêutico na UBS do Ângela Rosa e tem comparecido assiduamente nas consultas.

P. passou por atendimento com otorrinolaringologista no dia três de setembro e iniciou o uso de aparelho auditivo, estando neste momento em adaptação do mesmo.

No dia quatro de setembro foi realizada reunião de referenciamento com a equipe do CREAS para discussão de caso e acompanhamento dos acolhidos e suas famílias.

M. tinha consulta marcada com o pneumologista no dia cinco de setembro mas não pôde comparecer devido a internação na Santa Casa devido a piora no seu quadro de saúde. No mesmo dia, K. passou por consulta com o urologista e anestesista, pois precisará passar por cirurgia. A coordenadora precisou prestar depoimento na 1º Delegacia de Polícia devido aos acontecimentos envolvendo duas

acolhidas. Ainda no dia cinco, a psicóloga compareceu à reunião do programa Família de Origem.

Em nove de setembro, K. passou por atendimento com o neurologista da Apae que manteve seus medicamentos. A pedagoga disse que ele estava com um comportamento desafiador, nos comprometemos a orientá-lo quanto isso, ao realizar o diálogo com K., ele disse que a professora tem implicado com tudo que ele faz, foi orientado a dialogar com mais calma.

Na data de dez de setembro a assistente social e coordenadora participaram de uma reunião com a idealizadora do projeto Mães que Florescem, ela nos apresentou o projeto e ofereceu uma vaga no programa de aprendizagem para os acolhidos, diante do perfil solicitado avaliamos que B. poderia ser a acolhida que melhor se encaixaria, apresentamos o perfil dela durante a reunião e a idealizadora se interessou, marcando um atendimento com a adolescente para realização de entrevista.

No mesmo dia, a equipe pedagógica do Colégio William Carey que havia conversado com a coordenadora para a realização de um projeto pedagógico compareceu na Casa Lar um para o acolhimento e apresentação da equipe. Os pedagogos trouxeram alguns lanches e o encontro de apresentação foi tranquilo, os acolhidos gostaram bastante e interagiram bem.

No dia onze de setembro L. passou por consulta com o ginecologista e F. não estava em casa para sua consulta com o psiquiatra. Às 18:30 os pedagogos compareceram na Casa Lar dois e os acolhidos também foram muito receptivos.

B. tinha consulta psiquiátrica agendada no NAIA no dia doze de setembro mas se recusou a ir. F. perdeu a consulta com o nutricionista e tem feito saídas não autorizadas com frequência, atrapalhando seu acompanhamento nutricional e escolar.

No dia treze de setembro a coordenadora foi até a defensoria para atendimento de solicitação de professora auxiliar para L.. Às 08:00 horas da manhã J. participou do dia AA realizado pelo SENAC para inserção no mercado de trabalho, às 13:00 horas participaram do dia AA K., N. e B.

Referente a semana do dia quinze, na segunda-feira foi realizado um atendimento com o pai da acolhida M. na perspectiva de reintegração familiar da infante. Na terça-feira fomos até o berçário Dona Nina buscar equipamentos para a dieta da M., a assistente social e a coordenadora compareceram à reunião do GT de acolhimento e às 18:30 os pedagogos foram até a Casa Lar dois para continuidade do projeto.

Quarta feira dia dezoito, B. foi até a sede do projeto Mães que Florescem para entrevista, no mesmo dia P. passou por consulta no ambulatório de saúde auditiva para manutenção e avaliação da utilização do aparelho auditivo e após passou por atendimento com o dermatologista onde ficou comprovado que ele não está com escabiose, sendo receitado apenas uma pomada para dermatite atópica que não é contagiosa. F. foi até o psiquiatra na Unifran e lá foi informado que devido as faltas anteriores ao nutricionista ele perdeu a vaga para os dois atendimentos. K. passou por atendimento psicológico na Estratégia de Saúde da Família. Durante todo mês de setembro os acompanhamentos médico e escolar foram seguidos conforme calendário pré-estabelecido.

No que tange a convivência e desenvolvimento psicossocial dos acolhidos tivemos diversas intercorrências que acarretaram em diversas mudanças,

transferências e internações. M. passou a maior parte do tempo internada na Santa Casa devido ao agravamento do seu quadro clínico que não se mantém estável, foi solicitada a reintegração familiar e foi acatado em decisão judicial.

L. se recusou a fazer o tratamento de saúde mental e por isso teve diversas crises agressivas durante o mês de setembro colocando os outros e ele mesmo em risco, sendo necessário internação no pronto socorro para conter o surto e encaminhado para uma clínica na cidade de Lins, na qual recusou a internação do adolescente devido ao seu perfil segundo avaliação psiquiátrica da clínica, diante disso, ele retornou para o pronto socorro de Franca até que no dia trinta de setembro ele foi transferido para internação em uma clínica de saúde mental em São Paulo.

J. foi internado novamente na Fundação Casa após a polícia encontrar ele com substâncias ilícitas, foi realizada uma visita da equipe técnica na Fundação e J. externou não querer mais contato com a família.

Devido a conflitos ocorridos na modalidade abrigo, A. foi transferida para casa um para que ela e R. Diante dos fatos foram realizados atendimentos com os acolhidos do abrigo e casa lar um, visando a proteção integral e bem estar de todos. B. foi transferida para o abrigo, R. para casa lar um e A. para casa lar dois.

No mês de setembro, foram realizadas atividades recreativas como passeio pela praia de Rifaina, passeio na lanchonete Burguer King e passeio no poli esportivo para assistir ao jogo de vôlei feminino em comemoração antecipada do dia das crianças.



Tarde de jogos e lanche



Passeio no Ginásio Pedrocão



Passeio no Burger King

SETEMBRO

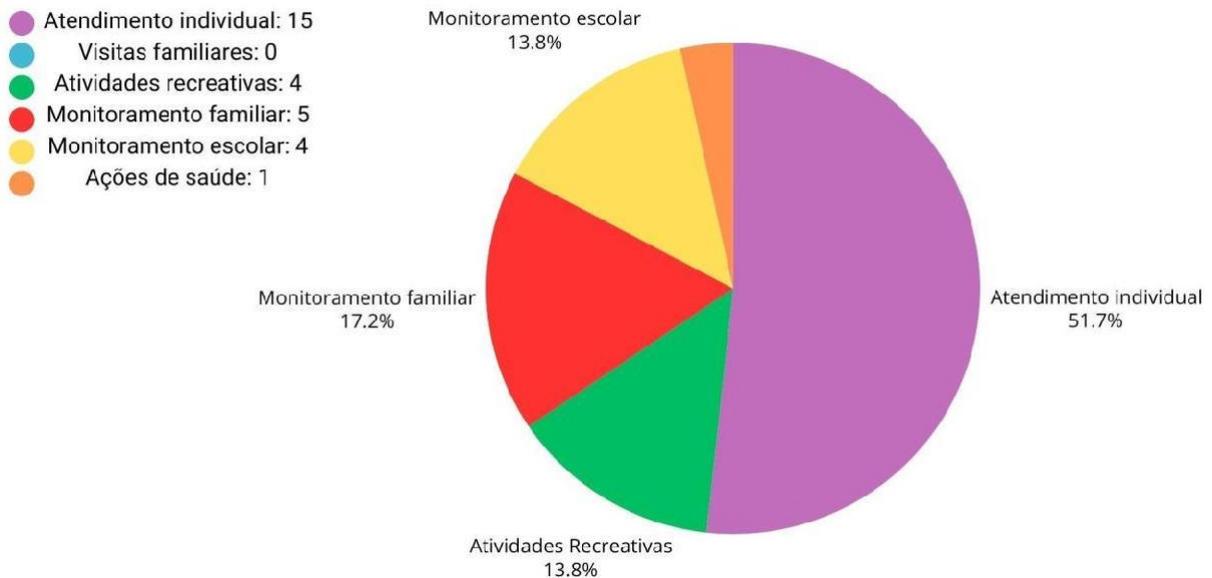


Gráfico demonstrativo em pizza elaborado pela equipe técnica deste serviço

Este gráfico foi elaborado a fim de contextualizar acerca das ações realizadas para com os acolhidos nas casas lares no mês de setembro de dois mil e vinte e quatro; ações de saúde e relacionadas ao monitoramento familiar foram as principais atividades realizadas no mês.

OUTUBRO DE 2024

Outubro iniciou com o acompanhamento em saúde sendo atualizado com novas consultas médicas; P., M. e N. passaram em atendimento ambulatorial com psiquiatra, psicóloga e ginecologista, respectivamente. Além dessas ações, a equipe técnica acompanhou a adolescente B. para uma entrevista de emprego no Projeto Mães que Florescem. A adolescente em questão está atravessando o processo de desacolhimento do serviço institucional devido ao alcance da maioridade. Nesse sentido, ações para estruturação de sua vida autônoma têm se concretizado por parte da adolescente e também da equipe deste SAICA.

Em dois de outubro, N. e B. participaram do projeto de preparação para o mercado de trabalho que ocorre todas às segundas e quartas feiras até o mês de dezembro na sede de formações da Pastoral do Menor. Esse projeto visa ampliar as habilidades de jovens e adolescentes para os desafios do mercado de trabalho e concede uma bolsa para aqueles que cumprem a carga necessária de presença e realização das atividades.

No dia três de outubro, foi realizada visita na Fundação Casa de Franca ao adolescente J. pela assistente social e coordenação. Na oportunidade, o caso do mesmo foi discutido com a equipe técnica da medida socioeducativa, para se pensar em estratégias para melhor entendimento da demanda do adolescente. Além disso, ficou previamente agendados visitas semanais, às quartas feiras no horário das 14h00.

Para encerrar a semana, ocorreu a primeira visita do padrinho efetivo ao adolescente K., esse encontro foi programado para que ambos se conhecessem e para ampliação da rede de vínculos do adolescente através do programa de apadrinhamento. Também foi realizado o atendimento de A. pela estagiária de psicologia do Uni-facef; os atendimentos continuarão a ocorrer até o final do mês de novembro.

Em oito de outubro, as medicações de uso contínuo de P. foram retiradas na farmácia de alto custo e M. foi acompanhado no atendimento com psicóloga na UBS do Jardim Ângela Rosa. Esses atendimentos acontecem todas às terças feiras com duração de trinta minutos.

Na quinta-feira, dez de outubro, foi realizada reunião do benefício Família de Origem e discussão de casos das famílias acompanhadas pelo Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes, nesse momento foram renovados os pagamentos por mais um mês, considerando que as famílias ainda não haviam conseguido atingir as metas pré-estabelecidas em atendimentos domiciliares.

No dia quatorze, a equipe técnica participou de reuniões na E.E. Pedro Nunes Rocha referente aos adolescentes K. e F. e na E.E. Homero Alves para receber atualizações bimestrais de M. Em ambas reuniões foram pontuadas questões referentes ao desenvolvimento dos alunos e aspectos que necessitam de maior desempenho. Foi compactuado com coordenadoras e diretoras sobre a assiduidade dos adolescentes e compromisso com as entregas das atividades escolares.

Em quinze de outubro realizamos visita domiciliar à sra. V. a fim de dar continuidade ao processo de pós acompanhamento da adolescente M, que retornou ao núcleo familiar no mês de agosto. Sua genitora tem também realizado visitas quinzenais à casa lar ao adolescente K.

No dia dezessete do mesmo mês, A. foi levada em uma consulta com dentista no Ambulatório Escola da Universidade de Franca para realizar seu acompanhamento que tem sido feito semanalmente. A adolescente estava apresentando queixas, como dores e sangramento e o atendimento foi providenciado. No mesmo dia, W. foi visitado devido o pós acompanhamento de R., reintegrado em julho de 2024. Por fim, a equipe técnica compareceu a uma reunião com a direção e coordenação da E.E. Torquato Caleiro para discutir a situação de N. e B., que haviam sido matriculadas nesse mesmo mês.

Em vinte e um de outubro, sucedeu nova reunião na E.E. Pedro Nunes Rocha devido a intercorrências envolvendo um dos alunos acolhidos neste SAICA. Havia sido registrado uma ocorrência e foi necessário a assinatura de um responsável. A situação foi totalmente solucionada e o aluno permaneceu durante o período escolar.

Na quarta terça-feira do mês, a coordenação compareceu ao Berçário Dona Nina para articulação de estratégias ao atendimento e cuidado de M. que enfrenta um delicado caso de saúde, com recente histórico de internação hospitalar. Os manejos foram alinhados nessa reunião para o melhor atendimento da criança.

No dia vinte e três, K. foi acompanhado em consulta com dentista na APAE e seu retorno foi agendado apenas para janeiro de 2025. A consulta foi apenas para acompanhamento de rotina e não foi necessário intervenções medicamentosas.

Em vinte e quatro, outra consulta com o dentista ocorreu e A. foi acompanhada pelo cuidador de plantão. Ademais, a equipe técnica e coordenação participaram de uma reunião multidisciplinar com técnicas do Fórum acerca do processo de G.

Na última sexta-feira do mês, ocorreu a reunião mensal de referenciamento no CREAS II e os casos foram discutidos individualmente. Anterior à reunião, foi realizada visita domiciliar à D. para efetivação do pós acompanhamento de A., nesta oportunidade, a medicação de uso contínuo da adolescente foi entregue e a responsável foi informada sobre a necessidade de agendamento de retorno com ginecologista para acompanhamento do caso da adolescente.

Nos dias vinte e nove e trinta, as questões referentes ao programa de jovem aprendiz foram tratadas; L. foi acompanhada em atendimento com assistente social do CIEE na Universidade de Franca e contatos telefônicos com o RH da prefeitura foram realizados.

Em comemoração ao dia das crianças, na semana que antecedeu ao feriado, foi encomendado para os acolhidos do Serviço, um açaí para cada um deles com ingredientes que eles próprios escolheram, além de esfihas de um restaurante local para proporcionar um momento de descontração aos acolhidos que foram receptivos às atividades.

Os contatos telefônicos com familiares e rede socioassistencial foram também realizados no decorrer do mês de outubro, assim como novos agendamentos de consultas médicas e discussão de casos com a equipe técnica do Fórum, atendimentos domiciliares e reuniões escolares para repasses de casos dos adolescentes acolhidos.

Também, os relatórios de acompanhamento e o sistema Gesuas foram atualizados, assim como contatos telefônicos com a rede socioassistencial e familiares de crianças e adolescentes acolhidos. Os atendimentos psicossociais individuais foram realizados durante o mês a partir de demandas espontâneas e para abordagem de questões específicas de cada adolescente e criança pertinentes aos seus projetos individuais de atendimento.



Apresentação do serviço de acolhimento em família acolhedora para o SAICA mês de outubro

OUTUBRO

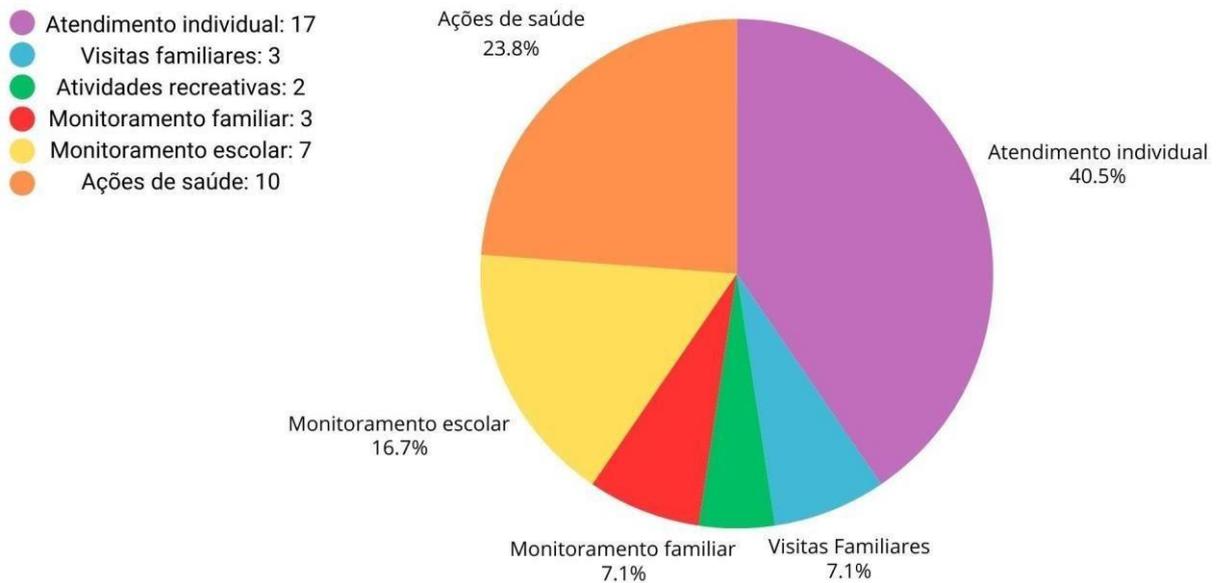


Gráfico demonstrativo em pizza elaborado pela equipe técnica deste serviço

Este gráfico foi elaborado a fim de contextualizar acerca das ações realizadas para com os acolhidos nas casas lares no mês de outubro de dois mil e vinte e quatro; ações de saúde e relacionadas ao monitoramento escolar e atendimento individual foram as principais atividades realizadas no mês.

NOVEMBRO DE 2024

O mês de novembro de 2024 iniciou com a efetivação de uma visita domiciliar na residência de A., para realização de pós-acompanhamento, seguido pelo atendimento no ambulatório de saúde auditiva, para continuidade no tratamento com otorrinolaringologista de P.. Também foi efetuado um atendimento com a avó de R., o qual está em processo de pós-acompanhamento. Nas duas primeiras semanas de novembro, as sessões de M. com a psicóloga na UBS foram feitas consecutivamente e, após análise da mesma, passou a ser agendada de quinze em quinze dias, em comum acordo com o adolescente.

Em seis de novembro, foi reagendado o exame demissional de I., concretizado no dia oito da mesma semana. Nele, foi feita a avaliação no SIAS da médica do trabalho e o exame de Beta HCG para o encerramento do vínculo de Jovem Aprendiz em que estava inserida. Após o horário de almoço, foi realizada a visita ao jovem J., que está internado na Fundação Casa, mas em acolhimento e acompanhamento do SAICA.

No dia sete de novembro, ocorreu a visita do Promotor de Justiça, Dr. Anderson, para apresentação das Casas Lares, das equipes e das crianças e adolescentes acolhidos. Houve uma reunião breve entre o Promotor, psicóloga, assistente social e coordenadora, para que fossem repassadas as informações do caso L. M. e quanto ao envio de documentos mensais relacionados aos acolhidos. O Promotor também conversou com as adolescentes N. e R., para falar sobre o desempenho escolar e a rotina das mesmas em geral dentro do acolhimento. Em geral, a equipe ficou muito contente com a percepção do Promotor diante do serviço.

Após um período de saída não autorizada, a adolescente L. retornou ao acolhimento, especificamente, para a Casa Lar dois, após conversar com a coordenadora, a psicóloga e a assistente social. A irmã de L. permanece no Abrigo.

Ainda no mesmo dia, a equipe técnica compareceu à reunião do Benefício Família de Origem, no CREAS I, para a discussão dos casos da rede socioassistencial no município, visando definir o repasse desses valores no mês de novembro e dezembro de 2024. Somado a isso, havia o agendamento de psiquiatra para a adolescente B..

No dia oito, a adolescente B. foi em seu acompanhamento com Clínico Geral na UBS Estação no período da manhã. Posteriormente, foram retiradas as medicações na farmácia de Alto Custo de P..

Na data de onze de novembro, a adolescente L. foi atendida na Unifran, para conversar sobre seu trabalho como Jovem Aprendiz. Novamente, foi feito o atendimento da avó de R., o qual permanece em pós-acompanhamento, seguido pelo agendamento do exame de sangue de B.. A coordenadora acompanhou a a adolescente R. para seu desligamento de seu vínculo como Jovem Aprendiz, o qual

foi substituído por outra colocação, do mesmo programa e em outra empresa. No mesmo dia, R. conseguiu fazer o exame de Beta HCG, obrigatório para a saída.

Em doze de novembro, a coordenadora acompanhou a audiência judicial de N.. Em seguida, a assistente social compareceu à reunião escolar de M., para explicações aos pais e responsáveis acerca da prova do SARESP e o calendário de aulas de fim de ano. Ocorreu no mesmo dia, reunião para discussão do caso de L. e outra na SEDAS, pela equipe técnica.

No dia treze de novembro, foi feita a consulta de P. ao neurologista da APAE, e a reunião com o fórum a respeito de A., que está em processo de pós-acompanhamento. No meio da tarde, foi organizada a comemoração do aniversário de M., junto aos outros acolhidos, equipe técnica e o genitor. No mesmo dia, a assistente social acompanhou o evento "Em defesa delas - ações de enfrentamento e eliminação da violência contra mulheres para trabalhadores do SUAS, realizada na UNI-FACEF.

No dia quatorze de novembro, M. foi acompanhado para ir ao cabeleireiro na parte da manhã e houveram visitas em apartamentos para a mudança de B., que está prestes a completar a maioridade. À tarde, a psicóloga, junto a uma tia de J. realizou a visita ao adolescente na Fundação Casa.

Na semana seguinte, no dia dezoito, F. foi atendido pelo oftalmologista da UBS, as fraldas de P. foram retiradas na Secretaria de Saúde, e a equipe técnica compareceu em reunião solicitada pela APAE para serem tratadas as demandas de L.. Por fim, foram efetivadas as matrículas de K. e L., com reunião na APAE sobre os repasses do final de ano.

No dia dezanove, houve a sessão com a psicóloga de M., seguido pelo acerto na prefeitura de R. a respeito de seu desligamento do programa Jovem Aprendiz, acompanhada pela coordenadora. Foi realizada a reunião com a equipe técnica do hospital psiquiátrico, onde estava internado o jovem L., para definir sua saída, devido ao seu aniversário que estaria próximo, no qual completou a maioridade. Na mesma tarde, a coordenadora acompanhou a audiência judicial do processo de N..

Em vinte e um de novembro, foram organizadas as documentações para agendamentos de novas emissões de documentos pelo Poupatempo de L., K. e L.. Ainda, visitou-se novos apartamentos para B. e realizou-se visita a W., genitor de R., em processo de pós-acompanhamento. Por fim, foi retirada a medicação de Alto Custo de M. J..

Em vinte e cinco de novembro, discutiu-se com a coordenadora da APAE a respeito da solicitação de BPC de L. e K., alinhando as documentações pendentes.

No mesmo dia, a coordenadora se deslocou até São Paulo-SP, para buscar o adolescente L., que completou dezoito anos e foi direcionado para uma Residência Inclusiva.

Em vinte e sete de novembro, a coordenadora participou da reunião de coordenação no bairro Aeroporto III; recebemos a emissão de CPF de M.,

acompanhamos a reunião da equipe técnica de referenciamento na SEDAS, para discussão dos casos de cada criança e adolescente acolhido. Também, foi feita inscrição para curso de confeitaria para F. e I..

Em vinte e nove de novembro, a dedetização das Casas Lares foi realizada e os acolhidos puderam passar o dia em Rifaina, sendo-lhes proporcionado um momento de lazer em conjunto.



Evento "Em defesa delas" na UNI-FACEF



Tarde de estudos



Comemoração de aniversário



Passeio em Rifaina

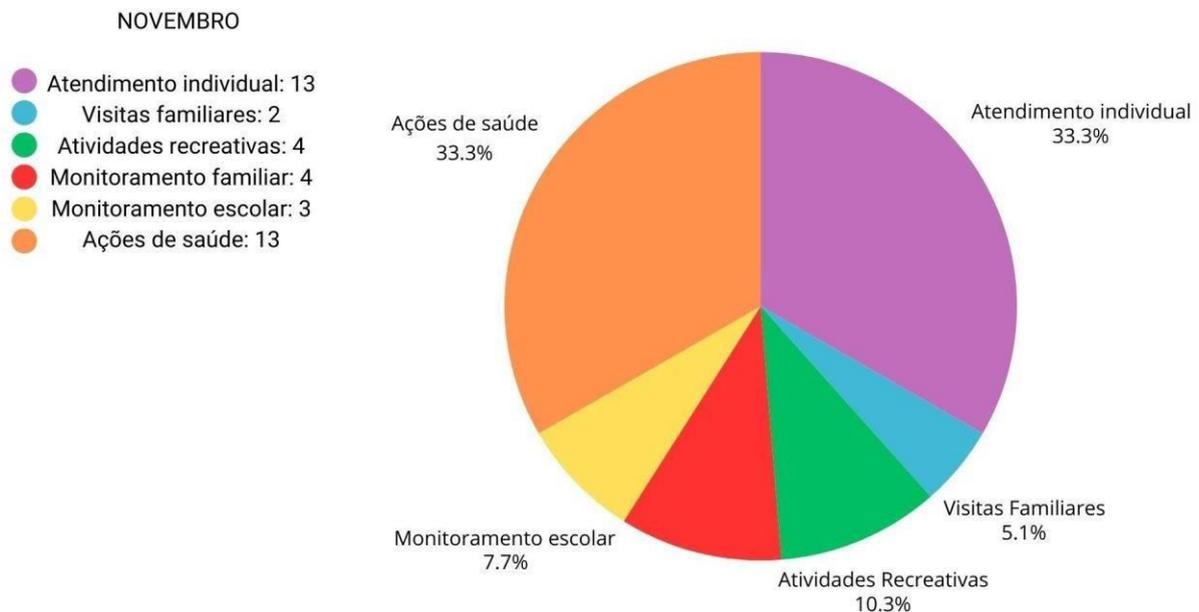


Gráfico demonstrativo em pizza elaborado pela equipe técnica deste serviço

Este gráfico foi elaborado a fim de contextualizar acerca das ações realizadas para com os acolhidos nas casas lares no mês de novembro de dois mil e vinte e quatro; ações de saúde e relacionadas ao atendimento individual foram as principais atividades realizadas no mês.

DEZEMBRO DE 2024

O mês de dezembro de 2024 iniciou-se com a reunião no apartamento no qual B. se mudaria assim que completasse 18 anos, para alinhar como seria a mudança e os trâmites de contrato. A sessão de M. com a psicóloga na UBS, ocorreu no dia 03, mantendo a frequência quinzenal estabelecida no mês anterior. Neste mesmo dia, foi agendada a consulta de R. com a ginecologista no Amor & Saúde no período da manhã. Além disso, a turma de P. na APAE realizou uma exposição de trabalhos de arte e foi feita uma dinâmica com os familiares e responsáveis presentes.

No dia 04 de dezembro, ocorreu o início do novo trabalho como Jovem Aprendiz de R. e N., sendo a primeira no período vespertino e a segunda no matutino. Também aconteceu o aniversário do irmão de A. no abrigo e a mesma compareceu na comemoração. Ademais, foi feita a visita na Fundação Casa ao acolhido J. em internação.

Em 05 de dezembro, foi comemorado o aniversário de B., que completou a maioridade, de modo que, nos dias que se passaram, foi estruturada sua mudança e arrecadados os móveis e eletrodomésticos entre os colaboradores do SAICA.

No dia 06, o tio dos irmãos V. compareceu ao SAICA para passar um tempo com F. e depois o tio conversou com a psicóloga e, no dia 07, A. saiu com a mãe e retornou à noite.

No dia 08, domingo. K. foi em um passeio com o padrinho.

Na semana seguinte, especificamente dia 09, foi realizada a discussão de caso sobre os irmãos V., em conjunto à equipe do Serviço de Família Acolhedora, na unidade do CREAS 2. Nela, foram relatadas as razões pelas quais D. retornou ao SAICA, além da relação de vínculo entre os irmãos, os quais solicitam com frequência por mais visitas entre eles. Considerando isso, marcou-se um encontro entre eles no Shopping de Franca para uma ida ao cinema na mesma semana. Ainda no dia 09, foram retiradas as medicações de alto custo de P..

No dia 10, L. participou de uma atividade externa da APAE no shopping e, no dia seguinte, foi realizada a visita na Fundação Casa ao acolhido J. em internação.

No dia 12 de dezembro, P. foi atendido pelo pediatra na UBS Estação e foram passadas novas orientações acerca da rotina de alimentação; e D. foi atendida no NAIA em consulta com o psiquiatra.

No dia 13, D. fez seu horário de trabalho no período da manhã e à tarde foi realizado o encontro dos irmãos V. no shopping, acompanhados pela assistente social. O passeio foi tranquilo e muito proveitoso, em conjunto à equipe técnica do Serviço Família Acolhedora. Também houve o passeio de K. com o padrinho. Ocorreu uma questão de saúde mental de L., de modo que foi necessário acionar o SAMU e a coordenadora. No dia 14, K. saiu novamente para passeio com o padrinho.

Em 15 de dezembro, K. e M. foram com as cuidadoras em um passeio no Burger King para tomar sorvete e houve visita de dois integrantes da igreja nas duas casas.

Em 16 de dezembro, M. compareceu à psicóloga. No dia seguinte, 17, foram feitas as segundas vias das certidões de nascimento de M. e K., e houve a formatura de A. na escola à noite. Além disso, no período da manhã, foi feita uma visita de pós acompanhamento na residência de A.

No dia 18, houve uma visita de Elisa, coordenadora do Abrigo, junto a uma equipe da igreja, com os acolhidos. Também ocorreu a formatura de K. do Terceiro Colegial, foi acompanhado do padrinho e de seus familiares, e após a colação de grau, o padrinho o levou para jantar. Foram conferidas as matrículas dos acolhidos para o ano letivo de 2025 e feita a visita na Fundação Casa ao acolhido J. em internação.

Em 19 de dezembro, a assistente social acompanhou a visita domiciliar de M. em sua casa com o pai e os avós. Realizou-se nesse dia as capacitações sobre o PPI (Programa de Proteção à Infância) com a equipe técnica, cuidadores, auxiliares e motoristas.

Dia 20, os cuidadores levaram K. e M. para jantar e dar um passeio no shopping. Nesse mesmo dia, os avós de A. foram buscá-la, devido à expedição da guia de desacolhimento, estipulando o retorno para a família, sob a guarda da avó

materna. Também foi entregue a segunda via da certidão de nascimento, emitida no dia 17/12/2024.

Dia 21, K. e M. participaram de uma atividade com o Papai Noel e com entrega de presentes às crianças na festa da Casa Misericórdia.

No dia 24, véspera de Natal, os acolhidos compareceram no almoço comunitário de Natal no Castelinho e K. foi para a casa da mãe para passar o dia 25 e 26. Já no dia 25, foi feito um churrasco com a presença dos acolhidos. Ocorreu a comemoração do aniversário de P. no mesmo dia.

No dia 28, o pai de M. realizou uma visita institucional. Em 30 de dezembro, K e M. saíram para jantar com os cuidadores.

No dia 31, os acolhidos se juntaram em uma das casas para um churrasco com os cuidadores em razão da comemoração de Ano Novo.



Aniversário e churrasco de fim de ano



Visita ao apartamento novo da acolhida e comemoração de aniversário



Formaturas



Passeio entre irmãos no shopping; exposição de artes na APAE; passeio no centro e visita ao Papai Noel



Treinamento Equipe Técnica - PPI (Programa de Proteção à Infância)

DEZEMBRO

- Atendimento individual: 10
- Visitas familiares: 4
- Atividades recreativas: 14
- Monitoramento familiar: 4
- Monitoramento escolar: 8
- Ações de saúde: 7

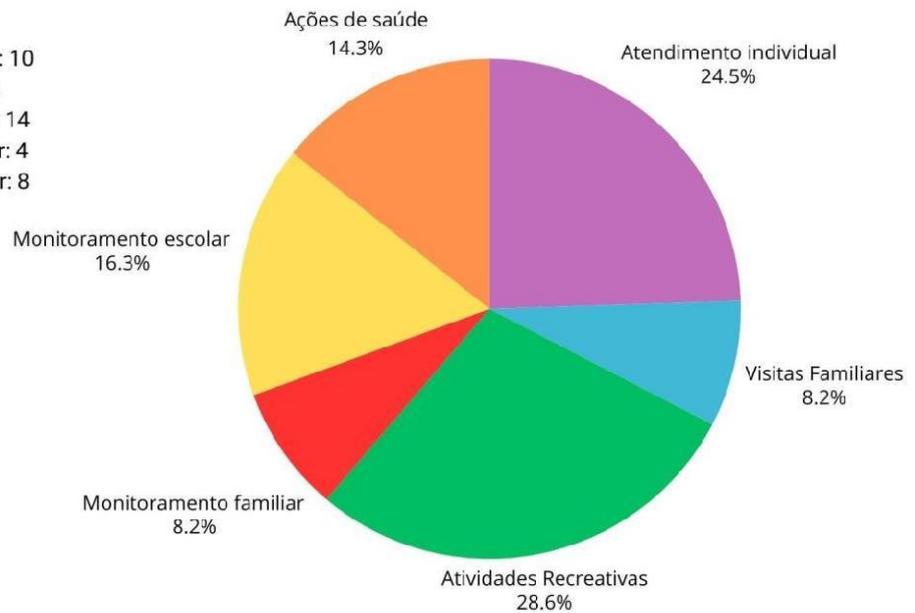


Gráfico demonstrativo em pizza elaborado pela equipe técnica deste serviço

Este gráfico foi elaborado a fim de contextualizar acerca das ações realizadas para com os acolhidos nas casas lares no mês de dezembro de dois mil e vinte e quatro; atendimento individual e as ações relacionadas às atividades recreativas (devido ao período de férias escolares) foram as principais atividades realizadas no mês.

GRÁFICOS CASAS LARES

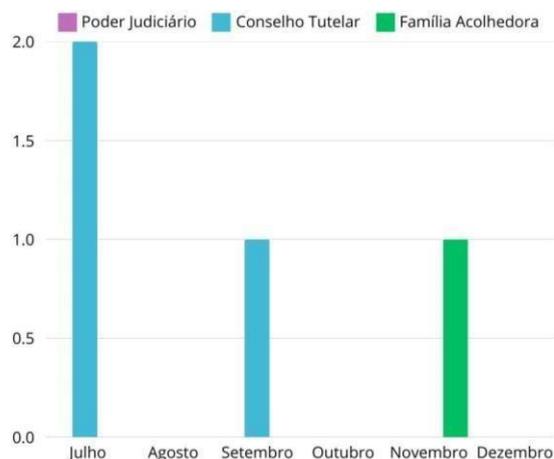
Acolhimentos

Poder Judiciário: Número de acolhimentos realizados no SAICA – modalidade Casas Lares, advindos do Poder Judiciário.

Conselho Tutelar (emergencial): Número de acolhimentos realizados de forma emergencial no SAICA – modalidade Casas Lares, através do serviço do Conselho Tutelar.

Família Acolhedora: Número de acolhimentos realizados neste SAICA - modalidade Casas Lares - por meio de transferência do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora

ACOLHIMENTO



Desacolhimentos

Família Acolhedora: Número de transferências de acolhidos para o serviço de acolhimento Família Acolhedora.

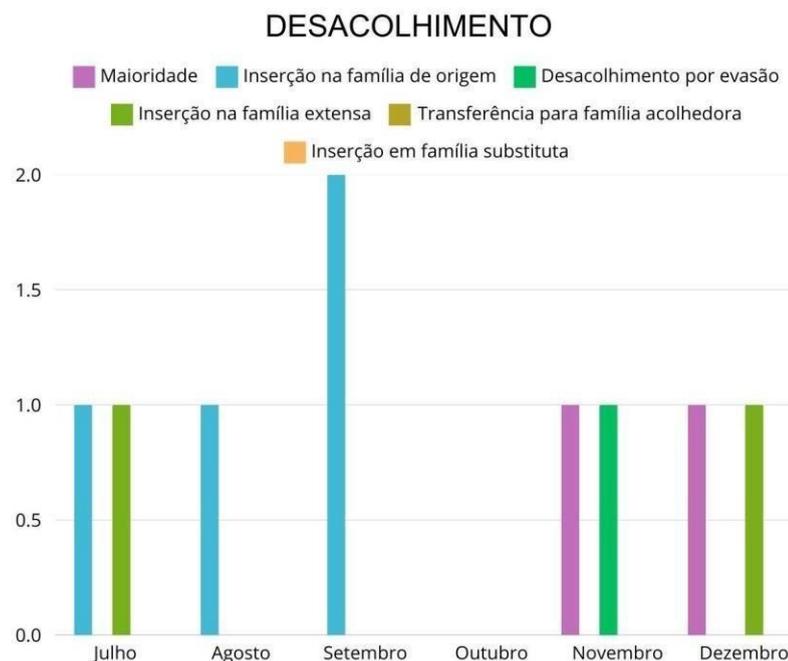
Maioridade: Desacolhimento por maioridade, saída de jovens ao atingir a idade limite permitida para permanecer na Casa Lar.

Inserção em Família de Origem: Desacolhimento por reintegração com a família de origem.

Inserção em Família Extensa: Desacolhimento por reintegração com membros da família extensa.

Inserção em Família Substituta: Desacolhimento por reintegração com família substituta, através no CNA (Cadastro Nacional de Adoção).

Desacolhimento por evasão: Por meio de saída não permitida e permanência fora do SAICA, é realizado o desacolhimento por evasão.



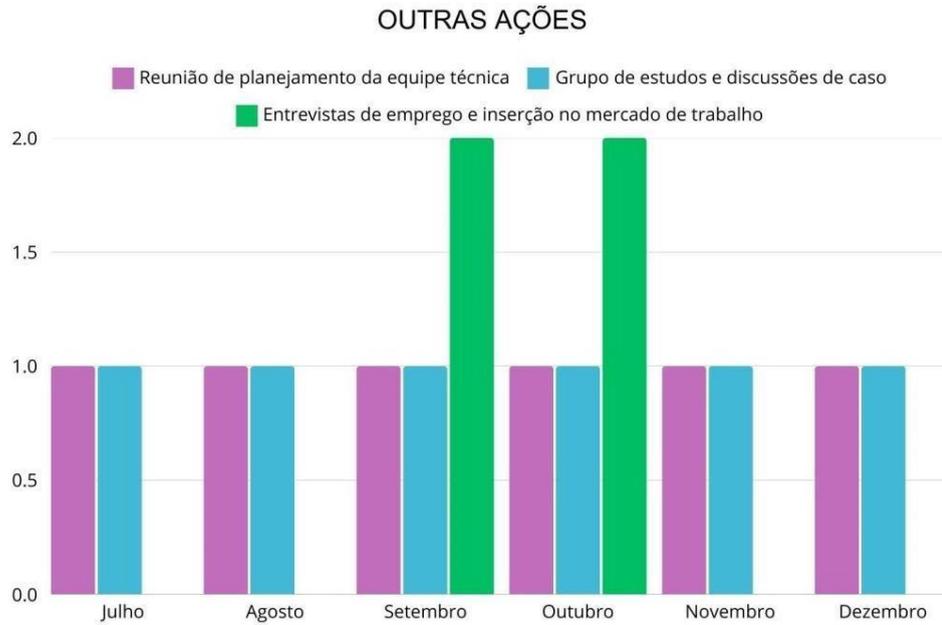
Outras Ações

Capacitação de Profissionais: Sessões de formação e capacitação contínua para os profissionais da instituição quanto ao PPI (Programa de Proteção à Infância).

Reunião de Planejamento de Equipe Técnica e Cuidadoras: Encontros de planejamento estratégico e operacional para a equipe técnica e cuidadoras.

Grupo de Estudos com Técnicos do SAICA: Sessões de estudo e discussão com técnicos do Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes (SAICA).

Inserção e Entrevistas no Mercado de Trabalho: Atividades voltadas para a inserção dos acolhidos no mercado de trabalho, incluindo entrevistas.



**ANEXO II
DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS APLICADOS.**

Despesas	Recurso de Cofinanciamento	Valores de Contrapartida
Pessoal/RH contratado	R\$ 1.087.195,02	R\$ 0,00
Lanche/Gêneros Alimentícios	R\$ 160.834,84	R\$ 0,00
Material de Limpeza/Higiene/ Farmacológico	R\$ 22.071,03	R\$ 0,00
Material Didático/Pedagógico	R\$ 1.542,73	R\$ 0,00
Cama, Mesa e Banho/Material de Copa e Cozinha	R\$ 846,82	R\$ 0,00
Gás Engarrafado	R\$ 4.414,84	R\$ 0,00
Combustível/Lubrificantes Automotivos	R\$ 15.799,10	R\$ 0,00
Material de Expediente e Processamento de Dados	R\$ 436,37	R\$ 0,00
Uniformes, tecidos e aviamentos	R\$ 13.786,70	R\$ 0,00
Material para manutenção de bens imóveis/movéis/ proteção e segurança	R\$ 24.775,76	R\$ 0,00
Serviços de Terceiros – Água, Esgoto, Energia Elétrica, Comunicação	R\$ 32.260,48	R\$ 0,00
Serviços de Terceiros – Manutenção e Conservação de Máquinas, Equipamentos, Veículos e Bens Móveis e imóveis, Monitoramento, Serviço de apoio administrativo, técnico e operacional, Serviços de TI, Emissão de documentos, Lazer, Medicina e segurança, Assessoria jovem aprendiz.	R\$ 82.233,74	R\$ 0,00
Locação de imóveis	R\$ 68.681,55	R\$ 0,00
Outras despesas com locomoção	R\$ 66,80	R\$ 0,00
Equipamentos e Material Permanente	R\$ 3.624,40	R\$ 0,00
TOTAL	R\$ 1.221.179,54	R\$ 0,00

Relação de Despesas - Bens Móveis/Equipamentos Adquiridos com Recursos Públicos no Semestre					
Natureza das Despesas – Equipamentos e Bens Móveis Adquiridos	Qtd.	Data do Documento Fiscal	Nº do Documento Fiscal	Fornecedor	Valor Total da Despesa
Aparelho Celular	2	03/09/2024	122861	Magazine Luiza	R\$ 1.498,00
Tablets	3	02/12/2024	081	J.B.A de Oliveira Informática	R\$ 2.126,40
TOTAL					R\$ 3.624,40

SAICA

	Nome completo	Data de Nascimento (DD/MM/AAAA)	Sexo	CPF	Dados do RG			E-mail	INFORMAÇÕES SOBRE O PROFISSIONAL (preencher com o número da legenda e com a nomenclatura correspondente, conforme exemplo)					Início do Exercício Função (DD/MM/AAAA)	Data do Desligamento da Função (DD/MM/AAAA)
					Número	Órgão Emissor	UF		Escolaridade	Profissão (Quando se tratar da opção "Outro profissional de nível superior", favor identificar qual a formação acadêmica do profissional)	Vínculo	Função (Quando se tratar da opção "Outros", favor identificar qual a função executada pelo profissional)	Carga horária SEMANAL		
1	Elis a Nascimento Parra Gomes	17/1/1992	F	404.586.968-97	47971622-5	SSP	SP	elisaparra@gmail.com	Superior Completo	Profissional de Nível Superior/Serviço Soc	Empregado Celetista do Setor Privado	Coordenadora	44h.	19/8/2024	-
2	Luan de Souza Leonel Lamarca	25/5/1997	M	440.934.968.62	55.349.941-5	SSP	SP	luan.leonel@unesp.br	Superior Completo	Profissional de Nível Superior/Serviço Soc	Empregado Celetista do Setor Privado	de Nível Superior/Assistent	30h.	1/9/2023	-
3	Natalya Feliciano Meleti	30/8/1997	M	437.197.978-56	55.125.515-8	SSP	SP	natalyameletipsi@gmail.com	Superior Completo	Profissional de Nível Superior/Psicologia	Empregado Celetista do Setor Privado	nico de Nível Superior/Psicó	30h.	8/10/2024	-
4	Verônica Brasil Garcia	8/9/1998	F	460.004.338.32	55.846.090-2	SSP	SP	Veronicabrasil430@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidadora	12h x 36h.	28/10/2023	-
5	Jorge Alexandre da Silva	19/9/1980	M	307.444.888-18	45.643.218-8	SSP	SP	jorgepriscila89@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12h x 36h.	-	-
6	Assis Olsen da Silva	3/10/1971	M	506.527.451-72	00.055.235-8	SSP	SP	mariajoselad2020@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidadora	12h x 36h.	4/2/2024	-
7	Maria de Lourdes Martins da Silva	20/11/1961	F	041.836.128-29	14.821.084-3	SSP	SP	nenamarthins354@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidadora	12h x 36h.	17/2/2024	-
8	Lyla Euripa Barbosa	15/4/1986	F	356.068.728.46	42.673.641-2	SSP	SP	lylaeuripa@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidadora	12h x 36h.	22/9/2023	-
9	Lucinéia de Oliveira Esteves	12/7/1977	F	175.451.268-23	27.621.938-7	SSP	SP	esteveslucineia7@gmail.com	Ensino Fundamental	Ensino Fundamental	Empregado Celetista do Setor Privado	Serviços Gerais	44h.	18/9/2024	16/11/2024
10	Nathaniel Clayton Raimundo	27/1/1989	M	347.696.428.06	45.826.246	SSP	SP	nathanielclaytonraimundo@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12h x 36h.	4/10/2024	-
11	Zoraide Mariano	7/4/1971	F	167.140.768-78	27.429859	SSP	SP	zoraidemariano193@gmail.com	Médio Incompleto	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cozinheira	44h.	21/9/2023	-
12	Miguel Cauê Almeida Meneguelli	9/1/1995	M	427.584.968-01	41762465-7	SSP	SP	miguelcaue39@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Motorista	44h.	9/5/2024	-
13	Claudia Aparecida Franco	25/7/1977	F	200.570.998-04	28947267-2	SSP	SP	claudiaafranco@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidadora	12h x 36h.	2/11/2024	-
14	Táís Cristina da Silva Andrade	16/3/1983	F	311.371.888-04	32.525.696-2	SSP	SP	taiscodepandrade@gmail.com	Superior Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidadora	12h x 36h.	14/11/2024	-
15	Kênia Cristiane Ferreira	18/11/1992	F	393.655.048-48	488819553-6	SSP	SP	keniacristianeferreira@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Assistente Administrativo	44h.	26/9/2022	-
16	Eliana Cristina da Silva	8/1/1980	F	280.754.188-75	36.040.899-0	SSP	SP	elianacristinadasilva@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidadora	12h x 36h.	21/9/2023	08/11/2024
17	Abner Rodrigues	5/7/1997	M	440.156.488-03	46.989.580-9	SSP	SP	abnerrodrigues107@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12h x 36h.	22/9/2023	08/11/2024
18	Alessandra Cristina da Silva Rocha	14/01/1978	F	28233253871	295531265	SSP	SP	alecristrocha@hotmail.com	Superior Completo	Profissional de Nível Superior/Serviço Soc	Empregado Celetista do Setor Privado	Coordenadora	44 horas	1/7/2023	-
19	Amabili Ingrid Vicente Borges	12/04/1994	F	44782200854	428399120	SSP	SP	amabiliingrid@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Motorista	44 horas	9/10/2023	-
20	Angela Aparecida Ferreira	04/06/1983	F	29772226855	452495209	SSP	SP	angelaapferreira1604@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidadora	12x36	6/4/2024	07/11/2024
21	Crisley Flaviane Carrijo	22/03/1983	F	31579189822	431307520	SSP	SP	crisleycarrijo@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12x36	21/9/2023	-
22	Elaine Cristina P Sousa	31/08/1978	F	26631559855	30004650-9	SSP	SP	elainecristinapsousa@gmail.com	Superior Incompleto	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12x36	21/3/2024	-
23	Hugo Cesar de Castro	03/09/1993	M	43139975805	496067990	SSP	SP	hugodecastro1010@gmail.com	Superior Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12x36	23/12/2023	11/10/2024
24	Joelma Ambrosina Machado de Souza	21/08/1968	F	184274242	15984926830	SSP	SP	não tem e-mail	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Serviços Gerais	44 horas	3/3/2024	06/10/2024
25	Livia Ramos Sugahara	23/06/2001	F	4558041926	379647631	SSP	SP	livia.sugahara@outlook.com	Superior Completo	Profissional de Nível Superior/	Empregado Celetista do Setor Privado	de Nível Superior/Assistent	30 horas	5/11/2024	-

26	Luiz Fernando Lau	08/03/1973	M	16713495800	58641910X	SSP	SP	luizlau@hotmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12x36	23/9/2024	
27	Maria da Gloria Martins Ribeiro	19/05/1968	F	46417079520	58641910X	SSP	SP	gloriacarvalho@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12/36	22/10/2023	
28	Maria Jose Andracholi	26/09/1973	F	27992716850	251561598	SSP	SP	mandrecholi@hotmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12x36	19/11/2024	
29	Marina da Silva Utrera	17/01/1999	F	46599652875	569493304	SSP	SP	marinadasilvautrera@gmail.com	Superior Completo	Profissional de Nível Superior/Psicóloga	Empregado Celetista do Setor Privado	nico de Nível Superior/Psicó	30 horas	21/9/2023	
30	Marizete Neves Ferreira de Souza	22/01/1965	F	18431888-9	090425418-65	SSP	SP	dedetenevesfsouza@gmail.com	Fundamental Completo	Profissional de Nível Fundamental	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidadora	12x36	4/2/2024	
31	Patricia de Sousa Sacaion	8/4/1991	F	392333478-85	47.370.771-8	SSP	SP	patriciasousasciaon30@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12x36	21/3/2024	
32	Matheus Fuentes Vasconhama	2/2/1996	M	33756871843	360854497	SSP	SP	mvasconhama@gmail.com	Superior Completo	Profissional de Nível Superior/Assistente So	Empregado Celetista do Setor Privado	de Nível Superior/Assistent	30horas	18/12/2023	30/07/2024
33	Vilma Aparecida de Carvalho Ferracini	13/05/1961	F	3313932800	15772211	SSP	SP	vcarvalhoferracini@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12x36	21/9/2023	
34	Wanessa Sena Rodrigues	22/12/2001	F	49442962825	596490082	SSP	SP	wanessasenaRodrigues@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Auxiliar Administrativo	44horas	10/4/2024	
35	Andreia Cristina Barbosa	25/6/1969	F	13116039801	261488685	SSP	SP	iacristinabarbosa51@gmail.com	Fundamental Completo	Profissional de Nível Fundamental	Empregado Celetista do Setor Privado	Serviços Gerais	44 horas	18/11/2024	
36	Angelica Marta Terra	23/05/1990	F	36612773839	471084463	SSP	SP	angelica90terra@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12x36	22/9/2023	
37	Arlete de Almeida Silva	24/06/1973	F	98419030678	246749295	SSP	SP	arletefur@gmail.com	Superior Completo	Assistente Social	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12x36	21/9/2023	15/12/2024
38	Douglas Aparecido Souza Amorim	22/04/1995	M	33398476813	45.132.114-5	SSP	SP	douglasamorim2305@gmail.com	Superior Completo	Biomedico	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12x36	24/05/2023	
39	Euripedes Donizete Costa	10/04/1974	M	12236860862	250666844	SSP	SP	ipedesdonizetecosta74@gmail.com	Médio Incompleto	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12x36	23/12/2023	
40	Izilda Rufino Ferreira	19/12/1964	F	253.540.338-29	32.374.613-05	SSP	SP	wenderlrufino18@hotmail.com	Fundamental Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Serviços Gerais	44 horas	01/07/2024	
41	Mariana Rodrigues da Silva	06/07/1964	F	43383501809	404742245	SSP	SP	marodrigues94@hotmail.com	Médio Incompleto	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidadora	12x36	02/07/2024	
42	Regina Marta dos Santos	05/10/1969	F	15974338880	213535981	SSP	SP	reginamarta400@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidador	12x36	22/09/2023	
43	Silvia Cristina Azevedo	26/06/1976	F	24748673842	24156275-2	SSP	SP	silviaazevedo@hotmail.com	Ensino médio completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Cuidadora	12x36	08/06/2024	
44	Taisi Cintra Leal	07/06/1990	F	39513497860	463473218	SSP	SP	taisicntra02@gmail.com	Médio Completo	Profissional de Nível Médio	Empregado Celetista do Setor Privado	Serviços Gerais	44 horas	02/10/2023	

Elisa nascimento parra gomes
Coordenador Abrigo Provisório

Padre Ovídio José Alves de Andrade
Presidente Pastoral do Menor

Franca, 17 de janeiro de 2025.

