



Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

**RELATÓRIO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO 2º  
SEMESTRE  
PERÍODO: 01/07/2023 A 31/12/2023**

**1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO**

**Nº do Termo de Colaboração:**

Processo nº: 9577/2022 PMF/SEDAS

Colaboração nº: 079/2022

**Nome do Serviço, conforme Tipificação:** Serviço de Acolhimento Institucional Noturno e Unidade de Atendimento Dia de Pessoas em Situação de Rua.

**Endereço de execução:** Rua Coronel Tamarindo, nº 2851, Vila Nicácio, Franca - SP.

**Público alvo:** Pessoas adultas ou grupo familiar, com ou sem crianças, que se encontram em situação de rua e desabrigo por abandono, migração e ausência de residência, ou ainda pessoas em trânsito e sem condições de auto sustento.

**Ciclo etário:** Maiores de 18 (dezoito) anos e, quando menores de idade, acompanhados do responsável legal.

**Meta cofinanciada:** Acolhimento Noturno: 1.500 pernoites por mês e 50 pessoas/noite.

Unidade Atendimento Dia: 2.400 pessoas por mês e 80 pessoas/dia.

**(X) Região de abrangência territorial: Citar:** Municipal (com atendimento de público originário de todas as regiões da cidade) e Migrantes e Itinerantes (de outros Municípios, Estados e Países).

**Unidade Estatal de Referência:** CREAS POP (Centro POP).

**Coordenadora:** Karina Marques Da Silva.

**2. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE EXECUTORA DO SERVIÇO**

**Nome:** Pastoral do Menor e Família da Diocese de Franca - PAMEN

**Endereço:** Rua Coronel Tamarindo, nº 2851, Vila Nicácio, Franca - SP.

**CNPJ:** 56.885.262/0019-64

**Endereço eletrônico:** [coordenacaocasabompastor.pamen@gmail.com](mailto:coordenacaocasabompastor.pamen@gmail.com)

**Telefones para contato:** (16) 3721-8723





Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

**Representação Legal:** Ovídio José Alves de Andrade

**Coordenador:** João Bosco de Souza Santos

### 3. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS

**Dias e horário de funcionamento:** Todos dos dias da semana, 24 horas ininterruptas, nos 365 dias do ano.

O Serviço de Acolhimento Institucional Noturno funciona das 19h às 7h do dia posterior;

A Unidade de Atendimento Dia é executada das 7h às 19h.

#### Total de atendimentos:

DEMONSTRATIVO QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS ATENDIMENTO DIA E ACOLHIMENTO NOTURNO			
SERVIÇOS	ATENDIMENTOS	MÉDIA MENSAL	MÉDIA 30 DIAS
ATENDIMENTO DIA	40 479	6 747	225
ACOLHIMENTO NOTURNO	29 226	4 871	162
TOTAL 2º SEMESTRE	69 705	11 618	387

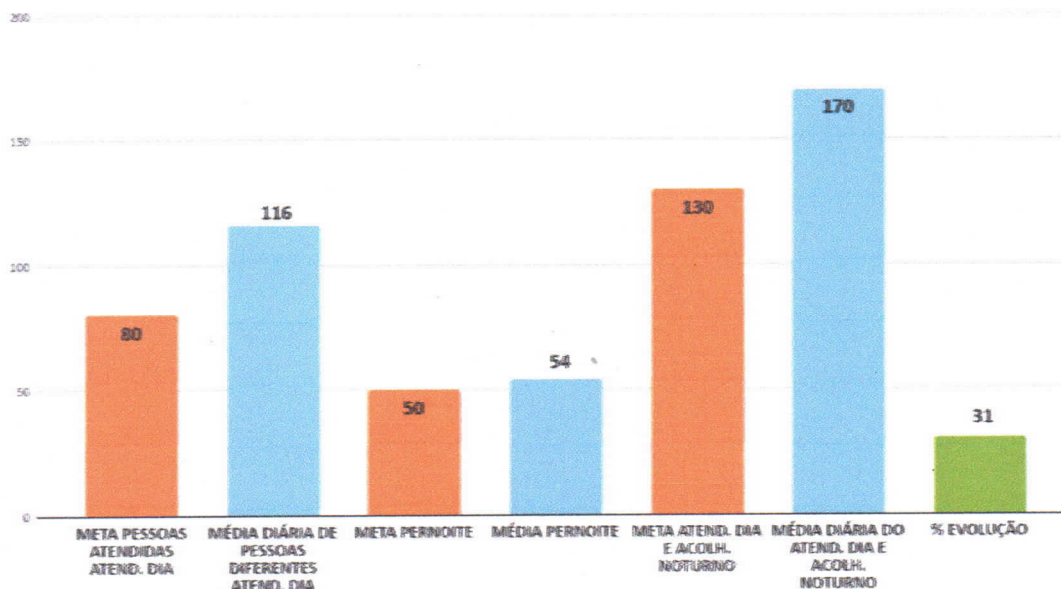
Destacamos que observando a meta de 80 pessoas atendidas/dia há uma evolução de cerca de 45% a mais de pessoas atendidas no Atendimento Dia. A média diária de pessoas diferentes atendidas é de 116. O Acolhimento Noturno possui a meta de 50 pernoites, tendo alcançado a média de 54, ou seja, com uma evolução positiva de 8%. Esclarecemos que para o levantamento de pessoas atendidas diária e mensalmente levamos em consideração registros de café da manhã, almoço, café da tarde, atendimento técnico, passagens, e os serviços de pernoite, jantar, asseio e higienização.

Considerando as metas reunidas do Atendimento Dia (80 pessoas/dia) e Acolhimento Noturno (50 pessoas/pernoite), totalizando 130 pessoas nos serviços de Atendimento Dia e Acolhimento Noturno, há uma evolução de pessoas atendidas a mais de 31%, representando 40 pessoas a mais atendidas, observando que essa evolução dá-se no Atendimento Dia, onde o serviço ofertado é de livre demanda. Podendo ser observado no gráfico a seguir:

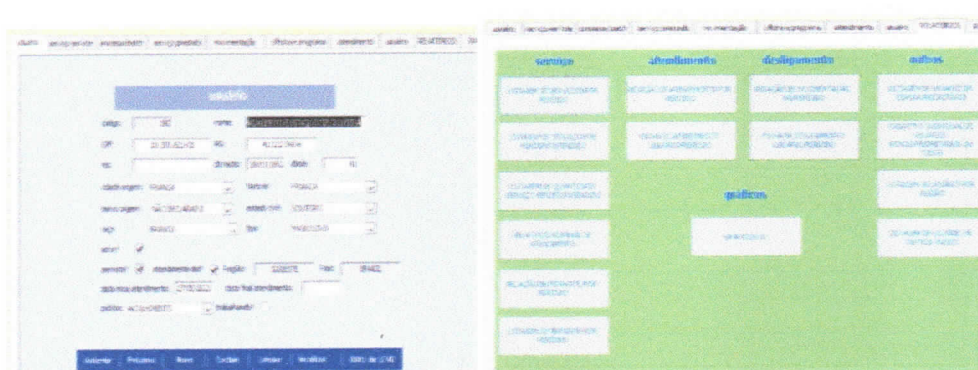




COMPARATIVO DE METAS E PESSOAS ATENDIDAS DIARIAMENTE



Com o sistema integrado, que foi inserido no semestre anterior, foi possível identificar as pessoas com o cadastramento (inserção de dados pessoais) e a quantidade de pessoas que acessam a Unidade de Atendimento Dia.



### Sistema Integrado

**Famílias/usuários em lista de espera:** Diariamente é elaborada a lista de espera na Unidade de Atendimento Dia, para o Acolhimento Institucional Noturno, tendo início a partir das 7 horas. Cabe ressaltar que, com o aumento de 1020 de vagas devido ao Projeto Frio, de junho a dezembro, houve uma redução na lista de não acolhidos do Acolhimento Noturno.

<b>VAGAS - DESISTÊNCIAS E NÃO COMPARECIMENTO ACOLHIMENTO NOTURNO - 2º SEMESTRE</b>	
<b>JULHO</b>	<b>TOTAL:</b>
NÃO COMPARECEU À CHAMADA ATÉ AS 18:00	452
NÃO ACOLHIDOS POR FALTA DE VAGA	0
DESISTIRAM DE SUA VAGA	14
<b>AGOSTO</b>	<b>TOTAL:</b>
NÃO COMPARECEU À CHAMADA ATÉ AS 18:00	551
NÃO ACOLHIDOS POR FALTA DE VAGA	20
DESISTIRAM DE SUA VAGA	18
<b>SETEMBRO</b>	<b>TOTAL:</b>
NÃO COMPARECEU À CHAMADA ATÉ AS 18:00	602
NÃO ACOLHIDOS POR FALTA DE VAGA	19
DESISTIRAM DE SUA VAGA	19
<b>OUTUBRO</b>	<b>TOTAL:</b>
NÃO COMPARECEU À CHAMADA ATÉ AS 18:00	566
NÃO ACOLHIDOS POR FALTA DE VAGA	42
DESISTIRAM DE SUA VAGA	8
<b>NOVEMBRO</b>	<b>TOTAL:</b>
NÃO COMPARECEU À CHAMADA ATÉ AS 18:00	682
NÃO ACOLHIDOS POR FALTA DE VAGA	0
DESISTIRAM DE SUA VAGA	18
<b>DEZEMBRO</b>	<b>TOTAL:</b>
NÃO COMPARECEU À CHAMADA ATÉ AS 18:00	718
NÃO ACOLHIDOS POR FALTA DE VAGA	21
DESISTIRAM DE SUA VAGA	30

O aumento das vagas foi de suma importância para a PSR, que além de serem acolhidos nos momentos de chuva e frio, contribuiu para redução de danos e conflitos





gerados por aqueles que estavam na lista de espera aguardando vaga, por estas não serem suficientes para a demanda existente.

Ainda neste semestre, as desistências na lista de espera do Acolhimento Noturno também ocorreram, podendo ser apontados vários motivos: dependência em drogas lícitas e ilícitas, optando por não entrar no serviço. E outros, não estavam em condições de serem acolhidos devido a alteração de comportamento, demonstrando irritabilidade, agressividade e ainda com sinais e sintomas do uso abusivo de álcool e/ou outras drogas. E outros, optam por não serem acolhidos por escolha própria.

Além dos que desistiram na lista de espera, houveram aqueles que foram acolhidos, utilizaram os serviços de banho e jantar, e posteriormente, desistiram de suas vagas para pernoitar, possivelmente devido a sintomas de abstinência, conflitos com outros acolhidos, e a altas temperaturas, denominadas “ondas de calor” que ocorreram neste período. Assim como, aqueles que estavam acolhidos e reservaram horário para chegar depois da chamada por motivo de subempregos, e não retornaram ao serviço. Há também aqueles que relatam ir ao Pronto Atendimento e não retornam sem motivo justificado. Estes três fatores acarretaram uma suspensão de 7 dias do acolhimento noturno, mas com acompanhamento das técnicas do serviço que realizavam a escuta e as orientações, onde resultava na diminuição das desistências dessa natureza. Continuamos seguindo a orientação da SEDAS em priorizar o acolhimento da PSR tendo como município de referência a cidade de Franca/SP em relação ao migrante com menos de 12 meses no município. No segundo semestre, observou-se uma demanda maior de acolhimento de pessoas que possuem Franca/SP como município de referência. Como demonstra a tabela abaixo.

<b>Acolhimento Noturno</b>			
<b>Mês de referência</b>	<b>Acolhidos Migrantes</b>	<b>Acolhidos a mais de um ano em Franca/SP</b>	<b>Total de acolhidos no mês</b>
julho/2023	53	109	162
agosto/2023	56	123	179
setembro/2023	62	121	183



outubro/2023	57	125	182
novembro/2023	67	129	196
dezembro/2023	64	127	191
TOTAL	359	734	1093
%	33%	67%	100%

Os dados indicam que os usuários (as) do serviço são, em sua maioria, considerados municipais de Franca/SP. O que pode explicar este fato, é que estes usuários possuem prioridade no acolhimento, além de terem o município como referência.

**Retirada das Barracas em frente ao Acolhimento/Centro Pop:** No dia vinte e nove de setembro de 2023, a Secretaria de Ação Social realizou uma ação do lado externo do Espaço Dignidade, retirando as barracas de alguns usuários que não adentravam ao serviço para pernoitar, preferindo passar a noite e dia nas barracas. Após esta ação, foram disponibilizadas vagas para todos que estavam nas barracas, porém nem todos aceitaram. No entanto, foram identificadas mudanças positivas que refletiram nos serviços da Unidade de Atendimento Dia e Acolhimento Noturno, bem como no Centro Pop, sendo elas:

- a) Serviço da Casa Bom Pastor, gerou um impacto no período em relação ao número por desistência da vaga após acolhimento;
- b) Diminuição no número de pessoas que estão no serviço sobre visível alteração de comportamento, por sinais e sintomas de álcool e outras drogas;
- c) Intervenção das pessoas que estão nas barracas, com os usuários do serviço que adentram o espaço, por exemplo: casal que solicitou passagens, porém passaram a noite nas barracas, ofereceram substâncias psicoativas à prazo, assim como outros relatos para equipe da Casa Bom Pastor de migrantes/ itinerantes. Inclusive, não faziam uso de "crack" e passaram a usar, um dos fatores que levam às dificuldades de se reorganizar;
- d) Alguns relatos dos próprios usuários do serviço que "se sentem mais seguros";



- e) Implantação da segurança externa 24h, sendo contratados como empresa terceirizada pela Pastoral do Menor, apoiando a equipe da Casa Bom Pastor e pessoas em situação de rua que ficam do lado externo;
- f) Redução de furtos de modo geral, principalmente de chuveiros.

#### 4. DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES REALIZADAS

Segundo a Política Nacional para a População em Situação de Rua, essa população é caracterizada como:

“[...] grupo populacional heterogêneo que possui em comum a pobreza extrema, os vínculos familiares interrompidos ou fragilizados, a inexistência de moradia convencional regular e que utiliza os logradouros públicos e as áreas degradadas como espaço de moradia e sustento, de forma temporária ou permanente, bem como as unidades de acolhimento para pernoite temporários ou como moradia provisória” (BRASIL, 2009, Artigo 1º).

O serviço institucional de Acolhimento Noturno e Unidade de Atendimento Dia atuam com a População em Situação de Rua, na Proteção Social Especial de Alta Complexidade, bem como está integrado às demais políticas públicas, como saúde, habitação, educação e órgãos de defesa de direitos como Ministério Público, Poder Judiciário, Defensoria, entre outros com o objetivo de efetivar o acesso aos direitos.

No segundo semestre de 2023, conforme Plano de Trabalho, foram realizadas atividades visando oferecer atendimento de forma qualificada contribuindo para a prevenção do agravamento e redução das violações de direitos, garantindo proteção integral a essa população. Tendo em vista o respeito à privacidade, aos costumes, tradições e à diversidade.

O serviço institucional de Acolhimento Noturno e Unidade de Atendimento Dia estão em área anexa ao Centro de Referência Especializado de Assistência Social da População em Situação de Rua (Centro POP), em imóvel disponibilizado pela Secretaria de Ação Social.

- **ATENDIMENTO DIA:**



Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

O espaço destinado para a Unidade de Atendimento Dia possui 02 (dois) banheiros, masculino e feminino com chuveiro e sanitários; 01 (uma) cozinha, 02 (dois) refeitórios, 01 (um) para funcionários e outro para usuários; 01 (uma) sala administrativa, 01 (uma) sala de dispensa, 01 (um) banheiro masculino e 01 (um) banheiro feminino para funcionários; 02 (duas) lavanderias, 01 (uma) de uso no atendimento dia para os acolhidos e a outra para o uso de funcionários do acolhimento noturno, 01 (uma) Sala de Descanso para os acolhidos; 02 (dois) bagageiros, da qual 01 (um) e para o atendimento dia e o outro para o acolhimento noturno e 02 (duas) recepções, 01 (uma) para o atendimento dia e 01 (uma) para o acolhimento noturno e 01 (uma) sala para atendimento da Equipe Técnica.

A equipe de apoio (ajudante geral) desempenhou, nestes espaços, atividades de limpeza, manteve os ambientes limpos e organizados, visando condições dignas de trabalho e um acolhimento humanizado.

A acolhida/recepção foi realizada pelo segurança/porteiro que acolheu o usuário do serviço, identificando se o mesmo possuía documentação e se apresentava ou não alteração de comportamento. Realizou a verificação dos pertences, se portava álcool e outras drogas ilícitas ou objetos que poderiam servir de armas, visando a segurança. Também orientaram sobre a identificação do espaço, normas e regras de convivência.

Posteriormente, foram encaminhados ao balcão dos cuidadores da Unidade de Atendimento Dia, onde os usuários do serviço tiveram acesso ao kit de higiene (sabonete, creme hidratante, shampoo, condicionador, escova e creme dental, absorvente higiênico, aparelho de barbear), e se necessário, kit de limpeza para higienização de seus pertences pessoais. Os pertences individuais ficaram guardados no bagageiro. Nesse momento de acolhida, também, são realizadas doações de roupas, sapatos e etc.

Em seguida, foram passadas orientações sobre a rotina diária da unidade, como listas para alimentação e solicitação de vaga para o Acolhimento Institucional Noturno, assim como demandas apresentadas relacionadas ao serviço de fornecimento de passagens, saúde e se necessário, encaminhamentos para a Equipe Técnica. Ressaltando, que os cuidadores preenchem os instrumentais relacionados às demandas, tanto na área de saúde (medicação, instrumental desenvolvido para organizar os horários/dias das medicações, assim como receitas médicas), quanto no serviço de fornecimento de







Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

passagens, onde é realizado o preenchimento da ficha cadastral, caso seja necessário boletim de ocorrência por perda ou furto de documentos pessoais e encaminhado para atendimento com a Equipe Técnica. A equipe de apoio nos horários das refeições (café da manhã/almoço/café da tarde), também auxiliam na organização da rotina destas refeições.

Neste semestre, deu-se início ao Projeto Lavanderia, com uma máquina de lavar roupas no espaço da lavanderia, cedida pela SEDAS, sendo supervisionada pela equipe de serviços gerais e cuidadores, encarregados de fazer a marcação das roupas de cada usuário e da lista daqueles que utilizaram o serviço, assim como orientações do funcionamento do projeto. Nesta primeira etapa do Projeto da Lavanderia foi estabelecido atender 10 pessoas diariamente, lavando 04 peças por acolhido. O horário de funcionamento da lavanderia foi das 08h30 às 10h30. Está sendo avaliado diariamente para possíveis adequações.

Os usuários que se encontram suspensos dos serviços de Atendimento Dia e Acolhimento Noturno, puderam acessar o serviço de banho, sendo acompanhados pela Portaria enquanto estavam no espaço do atendimento. Quando solicitam as refeições (café da manhã, almoço e café da tarde) e o kit asseio e higiene, são entregues na guarita. Também passaram por atendimento técnico com escuta qualificada, quando solicitaram a revogação da suspensão ou encaminhamentos. Todos os casos foram discutidos entre equipe técnica e coordenação, havendo revogação de algumas suspensões, de acordo com as especificidades do caso de cada acolhido ou encaminhamentos para rede intersetorial.

No segundo semestre de 2023, foram realizados o total de 40.479 atendimentos, considerando os seguintes serviços ofertados: café da manhã, almoço, café da tarde, atendimento técnico e fornecimento de passagem. Sendo uma média mensal de 6.747 atendimentos, e a média diária é de 224,9 atendimentos. Durante o Atendimento Dia, a maior demanda é o serviço de fornecimento de almoço, seguido do café da manhã, momentos em que há um fluxo maior de usuários dos serviços, conforme demonstram os gráficos a seguir.

7

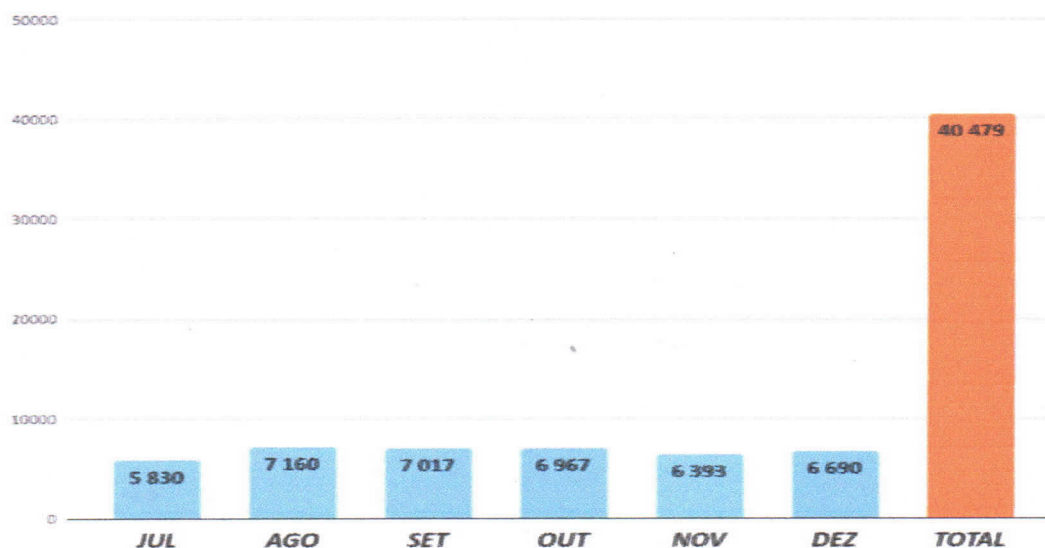




Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

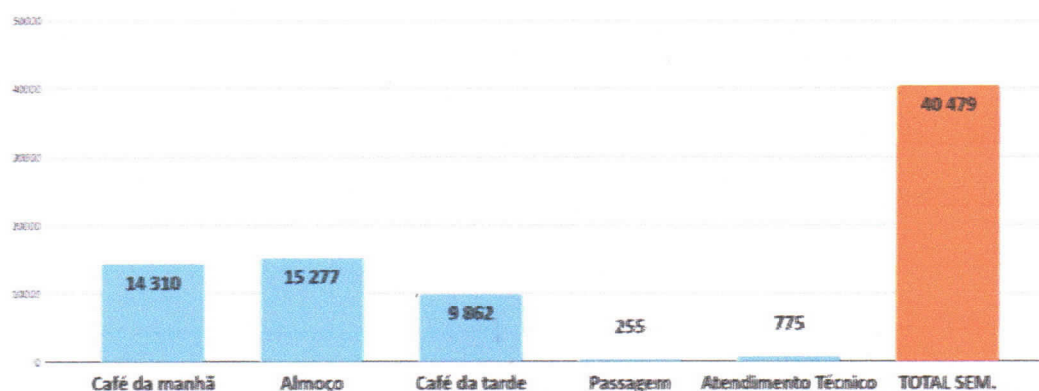
CNPJ: 56.885.262/0019-64

### ATENDIMENTO DIA - ATENDIMENTO SEMESTRAL - 2º SEMESTRE DE 2023



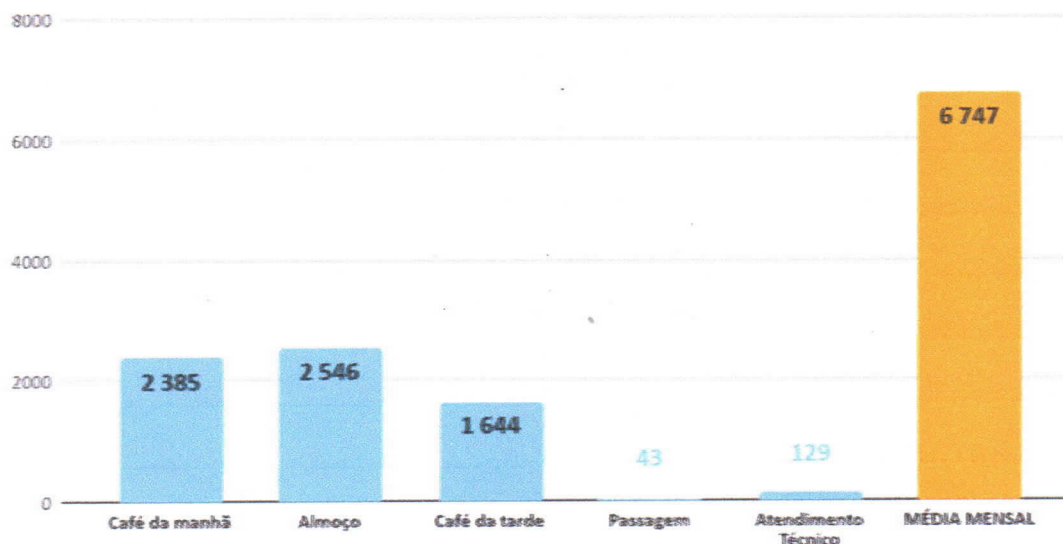
Os gráficos abaixo ilustram os atendimentos por categoria de forma semestral, mensal e diária, indicando de forma cristalina a densidade de serviços prestados no espaço do Atendimento Dia.

### TOTAL DE ATENDIMENTOS - SERVIÇOS PRESTADOS POR CATEGORIAS EM 06 MESES - 2º SEMESTRE DE 2023

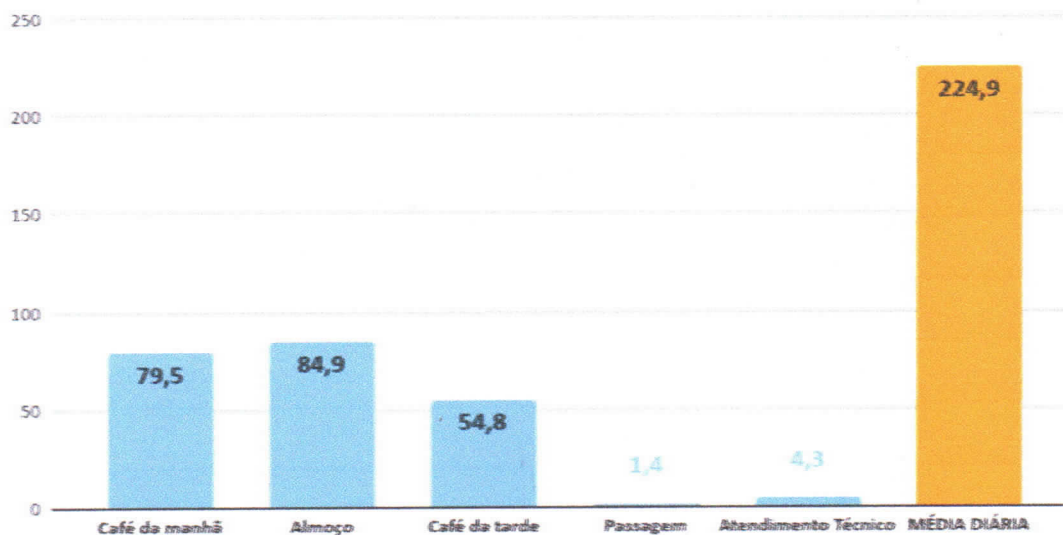




ATENDIMENTOS - SERVIÇOS PRESTADOS  
MÉDIA MENSAL - 2º SEMESTRE DE 2023

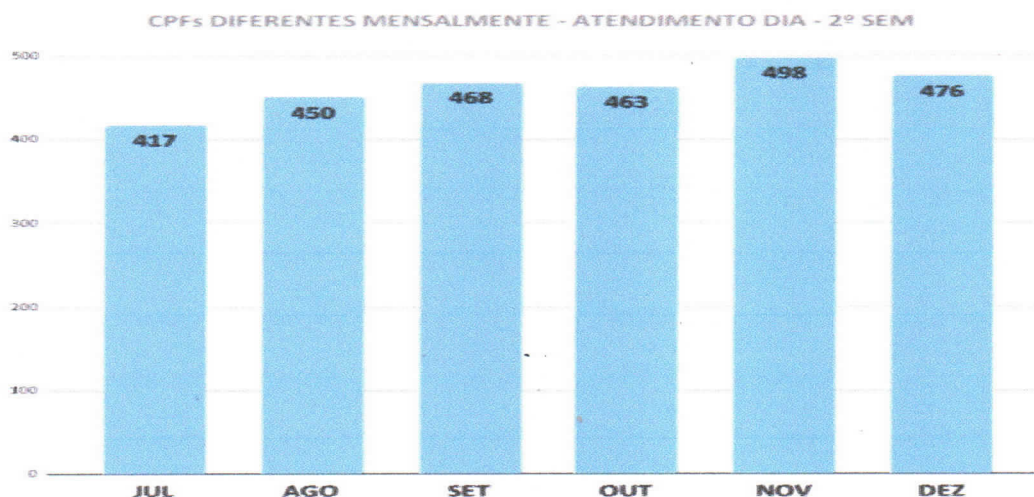


ATENDIMENTOS - SERVIÇOS PRESTADOS DIARIAMENTE - 2º SEMESTRE DE 2023



Em relação ao número de pessoas diferentes que utilizam o serviço de Atendimento Dia, a média é de 462 pessoas por mês, e de 116 pessoas por dia, sendo cerca de 45% acima da meta. Podendo ser observado nos dados a seguir:

9



Finalizando o levantamento do Atendimento Dia, foi constatado que a demanda da PSR sobrepõe em 45% a meta de atendimento diária. Foram acolhidos todos aqueles que buscaram o serviço.

MÉDIA DIÁRIA DE CPF'S DIFERENTES DIARIAMENTE - 2º SEM	
JUL	102
AGO	118
SET	121
OUT	115
NOV	123
DEZ	118
MÉDIA	116

● **ACOLHIMENTO NOTURNO:**

Para o serviço de Acolhimento Noturno, o espaço destinado ao Acolhimento Institucional Noturno está composto por 07 (sete) quartos, sendo 01 (um) deles feminino com banheiro e os 06 (seis) demais são quartos masculinos, já que a demanda maior se enquadra em perfil masculino; 02 (dois) banheiros masculinos, sendo 01 (um) deles com chuveiros e o outro com sanitários, há sanitário adaptado para pessoas com necessidades especiais, e 01 (uma) sala para atendimento da Equipe Técnica.

A acolhida/recepção inicial foi realizada pelo segurança/porteiro que acolhendo o usuário do serviço, identifica se o mesmo possui documentação e medicamentos, fazendo





orientação de que se pode tomar apenas com receita médica. Verificou se apresentava ou não alteração de comportamento e que necessitava de cuidados específicos. Realizou a verificação dos pertences, se portava álcool e outras drogas ilícitas ou objetos que possam servir de armas, visando a segurança.

Posteriormente, realizou um cadastro inicial como instrumental de pré atendimento para identificação do usuário que ingressa no serviço, sendo explicado sobre a rotina diária, regras de convivência, organização e sinalização do espaço, também orienta sobre os encaminhamentos, horários das atividades, refeições e o quarto que pernoitam são ocupados de acordo com a ordem de acolhimento na lista de espera, exceto aqueles que necessitam pernoitar em cama baixa, por exemplo, usuário acolhido com questões de saúde. No segundo momento foi encaminhado até a sala de cuidadores, onde tiveram acesso ao kit de higiene (sabonete, creme hidratante, shampoo, condicionador, escova e creme dental, absorvente higiênico, aparelho de barbear). Também foi identificada demanda para a Equipe Técnica, o acolhido é orientado sobre o atendimento, bem como sobre horários e demais informações necessárias. A busca ativa dentro do ambiente também é realizada diariamente para identificar novos acolhidos.

Na acolhida, verificou-se também se o acolhido possui documentos pessoais, na falta destes, é realizado um boletim de ocorrência, registrando eventual perda, furto ou roubo, tanto por parte dos cuidadores quanto da equipe técnica. E ainda, se há medicação, que só pode fazer uso do medicamento conforme receita e prescrição médica. E para aqueles que possuíam medicações com receitas, os cuidadores preencheram o instrumental desenvolvido para organizar os horários/dias das medicações, assim como receitas médicas e orientações pertinentes. É importante ressaltar que vários usuários do serviço foram atendidos pela equipe técnica, para serem orientados a buscar equipamentos de saúde para passar por atendimento médico, facilitando o acesso à saúde.

As roupas de cama (lençol, toalha, fronha, cobertor e edredom) são fornecidas pela instituição durante a permanência do usuário no serviço, e a higienização e troca ocorrem semanalmente, porém quando há necessidade se troca com mais frequência.





Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

O serviço de Acolhimento Institucional Noturno serve o jantar, sendo o preparo e fornecimento da alimentação viabilizados por empresa terceirizada, mediante contrato de prestação de serviços, que também fornece a alimentação para a Unidade Dia.

Com relação ao tempo de acolhimento, se dá de forma rotativa, conforme o preenchimento das vagas disponíveis, neste semestre houve um aumento de vagas devido ao Projeto do Frio, tendo noites em que houveram 70 acolhidos.

PESSOAS ATENDIDAS PERNOITE - 2º SEM	
<b>JULHO</b>	<b>TOTAL:</b>
DIAS:	31
PERCAPTA:	45
TOTAL PERNOITE MÊS:	1 415
NÚMERO DE PESSOAS NO MÊS	162
<b>AGOSTO</b>	<b>TOTAL:</b>
DIAS:	31
PERCAPTA:	54
TOTAL PERNOITE MÊS:	1699
NÚMERO DE PESSOAS NO MÊS:	179
<b>SETEMBRO</b>	<b>TOTAL:</b>
DIAS:	30
PERCAPTA:	57
TOTAL PERNOITE MÊS:	1721
NÚMERO DE PESSOAS NO MÊS:	182
<b>OUTUBRO</b>	<b>TOTAL:</b>
DIAS:	31
PERCAPTA:	55
TOTAL PERNOITE MÊS:	1729
NÚMERO DE PESSOAS NO MÊS:	183
<b>NOVEMBRO</b>	<b>TOTAL:</b>
DIAS:	30
PERCAPTA:	55
TOTAL PERNOITE MÊS:	1673
NÚMERO DE PESSOAS NO MÊS:	196
<b>DEZEMBRO</b>	<b>TOTAL:</b>
DIAS:	31
PERCAPTA:	49





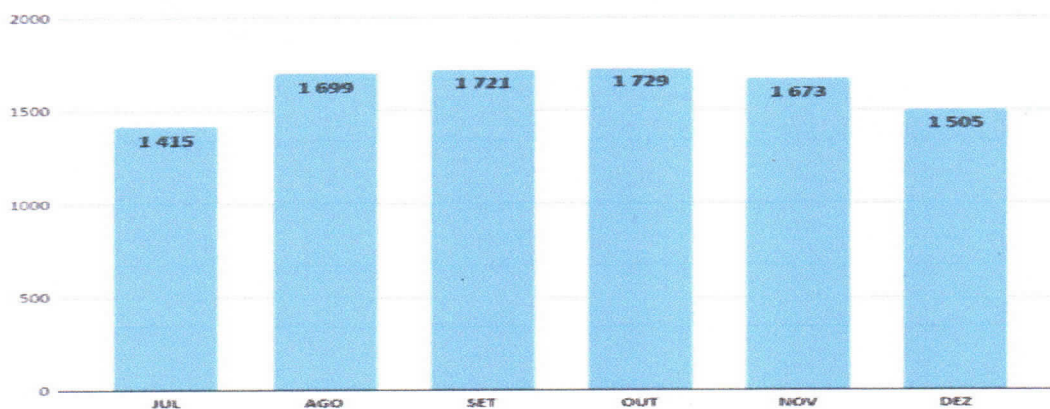
Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

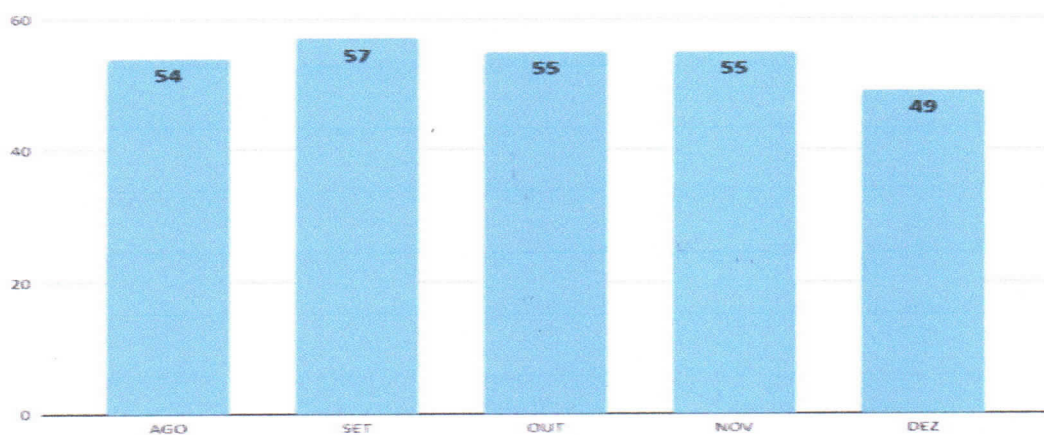
TOTAL PERNOITE MÊS:	1505
NÚMERO DE PESSOAS NO MÊS:	191
TOTAL DE PERNOITE- 2º SEMESTRE	9 742
MÉDIA MENSAL	1624
MÉDIA DIÁRIA ACOLHIMENTO NOTURNO	54

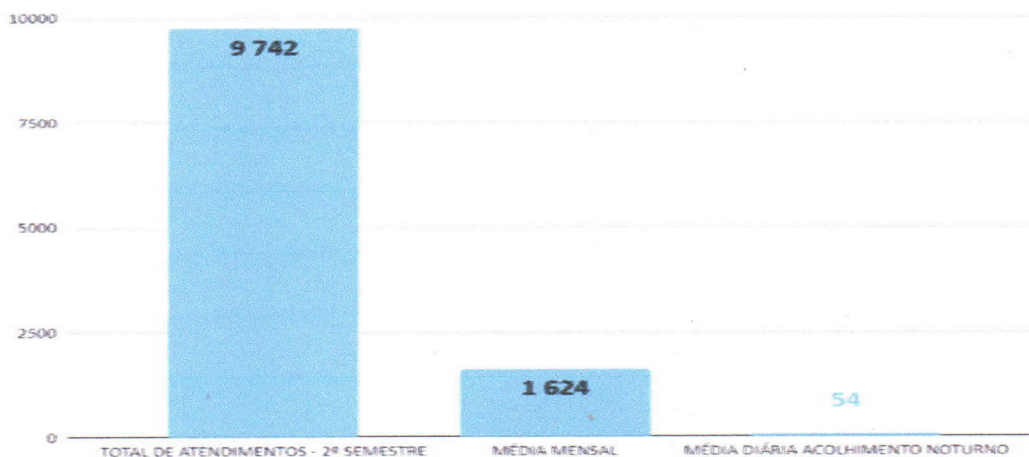
No segundo semestre de 2023, foram 9.742 pernoites no Acolhimento Noturno. Foram concedidas 1020 vagas devido ao Projeto Frio, sendo distribuídas ao longo do semestre, de acordo com a demanda de acolhimento. Em média, foram acolhidas 1624 pessoas mensalmente e 54 diariamente.

PESSOAS ATENDIDAS - ACOLHIMENTO NOTURNO  
2º SEMESTRE DE 2023



PERCAPTA - ACOLHIMENTO NOTURNO - 2º SEM





#### 4.1 REUNIÕES, ATIVIDADES COLETIVAS, FORMAÇÕES E CAPACITAÇÕES

No segundo semestre de 2023 houveram sete reuniões de referenciamento com o técnico de referência do Centro POP, objetivando discussão de casos e articulações, nas datas de: 04/07, 18/07, 01/08, 26/09, 10/10, 24/10 e 22/12.

Nos dias 05 e 06 de julho de 2023, houve a Conferência Municipal de Assistência Social, objetivando as discussões dos eixos levantados na pré conferência, além de eleger 16 delegados representantes para a Conferência Estadual.

Nos dias 10, 11 e 22 de julho houve a XI Assembleia da Pastoral do Menor, com a temática "O agir do agente Pastoral do Menor", contando com a presença de todos os colaboradores.

Nos dias 27 e 28 de julho houve o treinamento com o SAMU, com os principais protocolos e fluxos do serviço.

Em 31 de julho de 2023 houve a reunião da Proteção Social Básica e Proteção Social Especial com o tema "Discussão de Fluxos com representantes da saúde mental".

Em 07 de setembro de 2023, houve o Desfile de Sete de Setembro, que contou com a presença de colaboradores da Unidade de Atendimento Dia e Acolhimento Noturno.

No dia 08 de setembro de dois mil e vinte e três, a Casa Bom Pastor – Atendimento Dia e Acolhimento Noturno, juntamente com a Juventude Franciscana (JUFRA) realizou uma Ação Solidária com os (as) atendidos (as) no Espaço Dignidade. No primeiro





momento, foi realizado um “Agita Galera” para descontração. Posteriormente foram organizadas rodas de conversas entre os integrantes do JUFRA e atendidos (as), havendo um espaço para aqueles que quisessem realizarem confissão ou escuta com os padres. Ao final da ação, foram entregues lanches e algumas doações de roupas. Cerca de 50 acolhidos participaram da Ação.

Em 02 de outubro de 2023, houve uma reunião entre a Secretaria de Ação Social, coordenadores da Pastoral do Menor e presidente da instituição, para discutir questões da segurança externa na Unidade de Atendimento Dia e Acolhimento Noturno, segurança pública e desmonte das barracas.

No dia 25 de outubro de 2023, ocorreu a palestra “Autismo na visão de um autista, do nascimento à descoberta do autismo”, com o palestrante Marcos Petry.

Em 31 de outubro de 2023 houve a Assembleia Geral Extraordinária, objetivando a discussão de questões referentes ao sindicato trabalhista.

Em 14 de novembro houve uma reunião entre coordenadores e equipe técnica do Centro POP e Casa Bom Pastor, para alinhamento dos serviços e agenda do mês de dezembro.

Nos dias 19 e 20 de dezembro ocorreram capacitações para a equipe, com roda de conversa, referente a execução dos serviços da Casa Bom Pastor - Unidade Atendimento Dia e Acolhimento Noturno, visando reforçar pontos como: rotina administrativa, importância dos instrumentais, melhoria das relações interpessoais da equipe e aprimorar o sentido do cuidado e da ética profissional. Posteriormente houve uma confraternização entre os colaboradores, objetivando interação, socialização e trabalho em equipe.

No dia 23 de dezembro de dois mil e vinte e três, a Casa Bom Pastor – Unidade de Atendimento Dia e Acolhimento Noturno, recebeu as irmãs da Fraternidade O Caminho, que promoveram uma ação de Natal para os atendidos dos serviços. No primeiro momento foi realizado reflexão e oração, seguido do café da manhã. Posteriormente foram oferecidos serviços de cabeleireiro, manicure e lanches, realizados pelos voluntários para os atendidos. Ao final da ação foi oferecido o almoço e entregue algumas doações.



**Projeto Natal Fotografias:** Neste mês de dezembro realizamos o Projeto Natal Fotografias com os acolhidos. O projeto foi iniciado através da árvore de Natal no espaço do refeitório do Acolhimento Noturno, onde os acolhidos solicitaram para tirar fotos juntamente com a equipe na árvore de natal. Após tirar as fotos foram impressas e colocadas em um painel no Acolhimento Noturno, objetivando o reconhecimento da imagem, foi trabalhado a autoestima, o cuidado, inclusive uma acolhida passou a pintar o cabelo, visto não ter gostado da imagem, dizendo: "nossa! Não sabia que estava assim..." refletindo na autoestima, valorização. E também a alegria expressa verbalmente e no rosto de cada um ao se ver na foto, além do fortalecimento dos vínculos entre acolhidos e colaboradores.

#### 4.3. EQUIPE TÉCNICA

A equipe técnica do Atendimento Dia e Acolhimento Noturno é composta por uma assistente e uma psicóloga.

"...a partir da concepção epistemológica que sustentará o trabalho interdisciplinar, quais teorias, métodos e metodologias favorecem, contribuem, melhor possibilitam a construção de saberes e ações que permitam alcançar o compromisso social das profissões em questão: a produção de melhores condições de vida através da garantia de direitos sociais, civis e políticos a partir dos quais se possa chegar à distribuição e não à concentração da riqueza social. Para tanto, o Código de Ética da Psicologia e o Projeto Ético-Político do Serviço Social servem como referências históricas e políticas sobre o saber-fazer de cada uma das profissões diante do processo de articular [...]."

No serviço de acolhimento, o trabalho da Assistente Social e Psicóloga é interdisciplinar, se complementam em relação à utilização de estratégias nos atendimentos para a População em Situação de Rua, objetivando assim, fomentar o processo de autonomia e saída das ruas, assim como, acesso aos órgãos de direitos, contribuindo com seus saberes característicos e subjetivos de cada profissão.

Após a acolhida do usuário do serviço pela equipe (cuidadores, seguranças e porteiros), houveram encaminhamentos e articulações feitos pelos demais serviços socioassistenciais, tais como Abordagem Social, Abrigo Provisório e Casa de Passagem, Consultório na Rua, Centro Pop, CAPS AD III, ou solicitação de forma espontânea do mesmo, a Equipe Técnica realizou o atendimento individual ou em dupla (assistente



social e psicóloga). Neste momento, foi realizada escuta qualificada, o acolhido expressou suas necessidades, interesses e objetivos, podendo ser iniciado pela equipe da unidade, *estratégias para fomentar o processo de saída das ruas. Entendendo as razões e formas de vivências do público-alvo e quais foram os principais motivos e fatores que contribuíram para essa situação, realizando a escuta de suas histórias de vida, com vistas para sua ressignificação.*

Diariamente, a Equipe Técnica do serviço se encontrava para os repasses do cotidiano de trabalho, para discussão de casos, atendimentos em conjunto de acordo com cada demanda e intervenções necessárias do dia-a-dia. Assim como, quando identificadas questões que necessitem de intervenção da coordenação. Foram realizadas também elaborações de relatórios e instrumentais quando necessários.

Durante esse período a Equipe Técnica e Coordenação realizaram reuniões diárias para alinhamento do cotidiano do serviço, novos instrumentais que se fizeram necessários, aprimoramento de alguns existentes, elaboração do novo fluxo com a portaria devido a construção da guarita, onde será realizada o primeiro acolhimento e estudo de casos.

A equipe utilizou como técnica entrevista e atendimento individual, em dupla, orientação, atividade coletiva de socialização e estudo de casos, com os serviços para a População de Rua, a fim de traçar estratégias de atuação. E conforme demanda, o apoio da Defensoria Pública, DRS VIII (com articuladora da Humanização), CREAS POP e CAPS AD III Renascer, Consultório na Rua. A equipe providenciou o acesso a documentação faltante, com vistas a assegurar o direito à cidadania e benefícios assistenciais.

Percebeu-se que a população em situação de rua possui características de saúde física e mental fragilizadas, o que houve por parte da Equipe Técnica contatos, encaminhamentos e articulação com a política de saúde, como: UBS, UPA, Santa Casa de Misericórdia, Pronto Socorro Municipal, Ambulatório de Tuberculose e Hanseníase, SAMU (os quais, neste semestre, quando identificado a demanda foram acionados por cuidadores, porteiros e seguranças), CAPS AD III Renascer e CAPS III Florescer, Consultório na Rua objetivando o acesso dos atendidos a prevenção, promoção e



tratamento em saúde. Quando se faz necessário o acompanhamento, a Equipe Técnica realiza o atendimento e encaminha ao Centro POP.

Quando houveram demandas para o Cadastro Único visando o acesso aos benefícios sociais, e, também, quando identificado perfil pela equipe técnica para inserção no Programa Moradia Primeiro, foram encaminhados para o Centro POP.

Houveram encaminhamentos e articulações de vagas com o Abrigo Provisório e Casa de Passagem de acordo com as necessidades identificadas. Foram atendidos alguns familiares dos acolhidos de Franca/SP e migrantes/itinerantes, os quais objetivaram informações e orientações de usuários (as) do serviço e ainda, contato com familiares que consideravam acolhidos como desaparecidos.

A equipe realizou atendimento técnico para acesso à cidade de origem ou outros destinos, através da avaliação e concessão de passagem rodoviária. Assim como, contatos familiares para fortalecimento de vínculos, quando os usuários do serviço objetivavam retorno familiar.

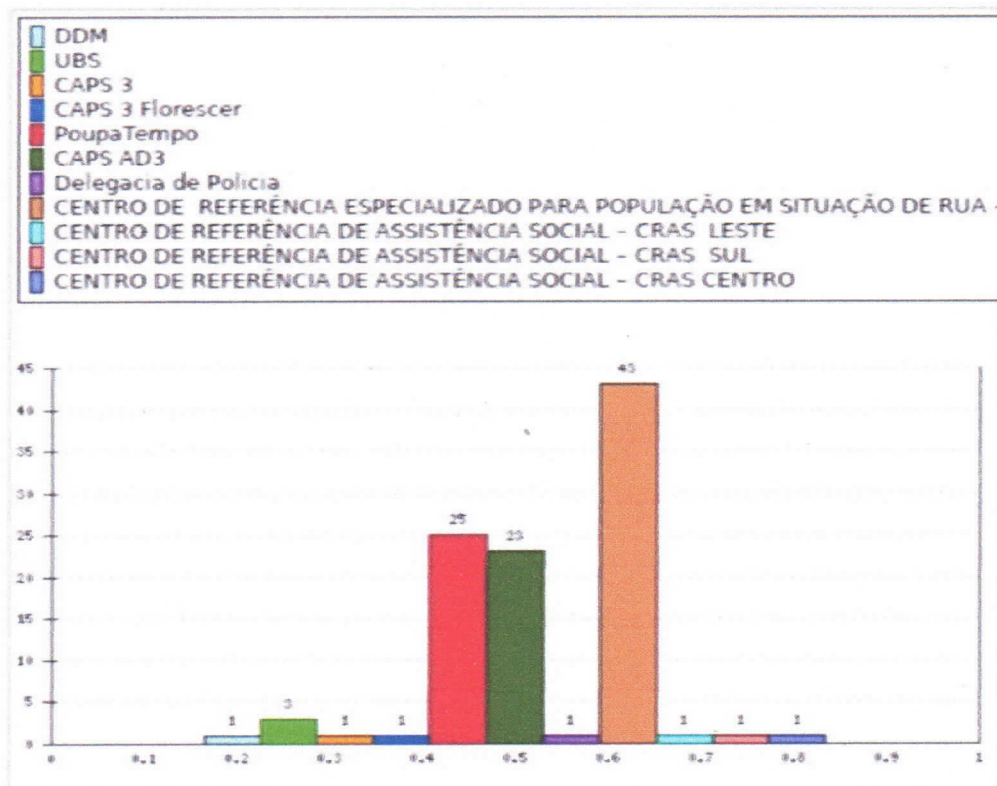
Almejando contribuir para que essas pessoas sejam vistas, apoiadas e tenham acesso aos seus direitos, estimulando e fomentando a importância de serem protagonistas de suas histórias, assegurando-lhes a oportunidade de tomarem decisões com respaldo possíveis dos serviços, principalmente em conjunto com o Centro POP, que é responsável pelo acompanhamento das demandas apresentadas, como consta no Plano de Trabalho.

Foram realizados pela Equipe Técnica 775 atendimentos aos usuários do serviço, os quais foram registrados no sistema GESUAS.

Dentre estes atendimentos realizados, 255 foram para a concessão de passagem rodoviária (benefício eventual). Com os atendimentos realizados, surgiram demandas de encaminhamento/acompanhamento para os serviços da rede: 01 para Delegacia da Mulher; 01 para Delegacia de Polícia; 01 para o CRAS LESTE; 01 para o CRAS SUL; 01 para o CRAS CENTRO; 02 para o CAPS III Florescer; 03 para Unidade Básica de Saúde (UBS); 23 para o CAPS AD III Renascer; 25 para o Poupatempo e 43 para o Centro POP;







Não há um fluxo maior de encaminhamentos para a Atenção Básica, devido ao Consultório na Rua estar presente na parte externa ao serviço, onde são feitos os atendimentos a população em situação de rua, ressaltamos também que há a van do Centro Pop, que realiza o transporte dos usuários do serviço para essas unidades de saúde.

Quanto ao perfil atendido, conforme dados do GESUAS, a tabela abaixo demonstra a faixa etária atendida pela equipe técnica, ressaltando que as pessoas de 0 a 17 anos de idade acompanhadas por pais e/ou responsáveis, e quando atendidas estão acompanhadas pelos responsáveis e para o serviço de fornecimento de passagem.

Faixa Etária	Total
Pessoas de 0 a 3 anos	0
Pessoas de 4 a 6 anos	0
Pessoas de 7 a 11 anos	1
Pessoas de 12 a 13 anos	0
Pessoas de 14 a 17 anos	0

Pessoas de 18 a 29 anos	68
Pessoas de 30 a 59 anos	359
Pessoas idosas (com 60 anos ou mais)	33

Gênero	Total
Masculino	395
Feminino	66

Predomina nos serviços o gênero masculino, sendo percebido na solicitação de vagas.

Raça	Total
Branca	159
Preta	77
Amarela	3
Parda	187
Indígena	0

Em relação à cor/raça, conforme demonstrado na tabela acima, a maioria se declarou parda, em seguida brancas e pretas. São atendidos tanto a população considerada de Franca/SP, quanto migrantes e/ou itinerantes, ressaltando que o acolhimento destes últimos se dá de maneira rotativa, sendo a maioria os que solicitam o serviço de fornecimento de passagens, porém muitos adotaram a cidade de Franca/SP como município de referência para viver. Os indicadores de escolaridade demonstram que a maioria possui ensino fundamental incompleto.

A maioria das pessoas que utilizam o serviço fazem uso de drogas lícitas e ilícitas, com vínculos familiares interrompidos ou fragilizados, falta de condições financeiras, desemprego, principais motivos pelos quais passaram a utilizar a rua como referência de moradia regular e de sobrevivência. Observa-se devido ao perfil, que os encaminhamentos realizados pela equipe técnica aos serviços da rede deu-se em maior número para o CAPS AD III e ao CREAS POP.





Foram atendidos principalmente casos em relação a saúde mental, com usuários acometidos por transtornos, com diagnósticos em Esquizofrenia e histórico de internações psiquiátricas, depressão, ideação e tentativas de suicídio, além de doenças neurológicas e outros em situação de convalescência. Em relação ao trabalho, a maioria possui alguma atividade informal, como: coleta de material reciclável, carregador e descarregador de cargas, vendas ambulantes, vendas de artesanatos, ajudante de pedreiro e pintor.

Observa-se que uma das características do público atendido, é que usufruem do serviço já há um longo período, sendo que um dos principais fatores de permanecerem em situação de rua, é o uso abusivo em crack, impedindo-os de se organizarem no sentido de inserção no mercado de trabalho, do fortalecimento do vínculo familiar, na recuperação da autoestima e o alcance de sua autonomia. Visto o perfil da população acolhida constituem desafios para programas, projetos e serviços no âmbito do SUAS, assim como, as demais políticas públicas para a população em situação de rua, sendo o principal objetivo do serviço da PAMEN, reconhecer este público como sujeito de direitos.

#### 4.4 FORNECIMENTO DE PASSAGENS

O serviço de fornecimento de passagem tem o objetivo de garantir acesso às cidades de origem ou outros destinos, através da concessão de passagem rodoviária mediante a avaliação da Equipe Técnica e respeitando a autonomia dos usuários. Caracteriza-se como benefício eventual do município de Franca/SP, o mesmo possui como critérios, fornecimento em um raio de até 200 quilômetros, uma única vez no ano, observando as linhas disponibilizadas pelas empresas conveniadas, sendo estas São Bento e Guerino Seiscentos.

No primeiro momento, após a solicitação, os cuidadores preencheram uma ficha cadastral com informações, providenciando cópias de documentos pessoais e/ou boletim de ocorrências, caso os mesmos possuam o número de RG e CPF, se não, são encaminhados à Delegacia Civil para a realização deste. Após esse procedimento a Equipe Técnica faz o atendimento e o relatório de justificativa, inclusive a passagem pode ser concedida por mais de uma vez no ano e acima da quilometragem, mediante avaliação





técnica, a maioria sendo por motivo de retorno familiar. Esses relatórios juntamente com a documentação são encaminhados a auxiliar administrativo que realiza o preenchimento das requisições, e através de transporte terceirizado (táxi) faz a compra das passagens rodoviárias. As quais posteriormente são entregues aos usuários do serviço na Unidade de Atendimento Dia e Acolhimento Institucional Noturno.

### **CONCESSÃO DE PASSAGENS: QUANTITATIVO DA ORIGEM E DESTINO/ MUNICÍPIOS E ESTADOS.**

Neste período foram concedidas 255 passagens rodoviárias. Destes usuários do serviço 239 vieram de outras cidades, sendo apenas 16 do município de Franca/SP. São 150 do Estado de São Paulo (SP), 74 de Minas Gerais (MG), 06 da Bahia (BA), 05 de Goiás (GO), 03 do Paraná (PR) e 01 do Mato Grosso do Sul (MS).

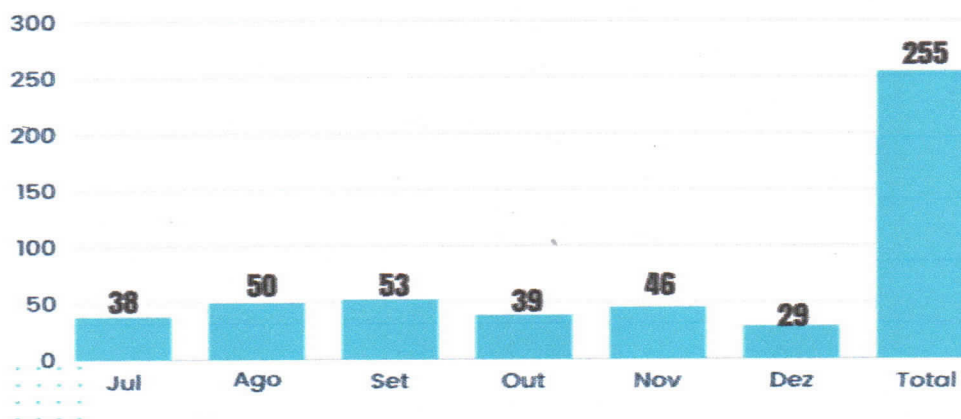
Das 255 passagens rodoviárias concedidas, foram para os seguintes destinos: 50 para São Sebastião do Paraíso/MG; 44 para Uberaba/MG; 40 para Araxá/MG; 31 para Taquaritinga/SP; 28 para Ribeirão Preto/SP; 15 para Batatais/SP; 07 para Sacramento/MG; 06 para Araraquara/SP; 06 para São Joaquim da Barra/SP; 04 para São Paulo/SP; 04 para Uberlândia/MG; 03 para Campinas/SP; 02 para Barretos/SP; 02 para Bauru/SP; 02 para Delta/MG; 02 para Itau de Minas/MG; 02 para Ituverava/SP; 01 para Assis/SP; 01 para Curitiba/PR; 01 para Jaboticabal/SP; 01 para Londrina/PR; 01 para Marília/SP; 01 para Penápolis/SP; 01 para Sertãozinho/SP.

Dessas passagens concedidas, objetivaram retorno familiar com o fortalecimento dos vínculos familiares, tratamento em saúde, busca de melhores oportunidades de trabalho e retorno à cidade de origem e referência, assim como, busca de acolhimento em outros serviços. Neste semestre, alguns usuários (as) do serviço solicitaram o serviço de fornecimento de passagem objetivando sair do município de Franca/SP, alegando que estavam correndo risco de vida, por ameaças de morte, dívidas por conta do uso da dependência de álcool e outras drogas, entre outros.





## FORNECIMENTO DE PASSAGENS 2º SEMESTRE 2023



### 5. INSTRUMENTAIS

Após um ano e meio de serviço, observou-se o surgimento de demandas e necessidades de instrumentais para organização, controle e encaminhamentos previstos no projeto.

- 1 - Agenda de saúde dos usuários;
- 2 - Caderno para controle de fornecimento de kits de banho e lavanderia;
- 3 - Caderno para controle de guarda de documentos;
- 4 - Caderno para controle de participação em assembléias, reuniões, conferências e outras atividades - Equipe Técnica;
- 5 - Caderno para controle do bagageiro;
- 6 - Caderno para registro de atividades da equipe técnica;
- 7 - Caderno para registro de ligações dos usuários;
- 8 - Checklist individual de kits para o Acolhimento Noturno;
- 9 - Declaração de cursos e outros eventos;
- 10 - Declaração de retiradas de pertences;
- 11 - Declaração de trabalho;



Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

- 12 - Ficha cadastral - Acolhimento Noturno;
- 13 - Ficha cadastral - Atendimento Dia;
- 14 - Ficha de reservas de marmita para o Acolhimento Noturno;
- 15 - Ficha para fornecimento de passagem – cuidadores;
- 16 - Ficha para solicitação de passagem - cuidadores;
- 17 - GESUAS;
- 18 - Guia de Cadastro;
- 19 - Instrumental de Saúde - entrada de medicação e registro de horários;
- 20 - Instrumental de Saúde- Termo de retirada e medicação;
- 21 - Lista para retiradas de kits - Acolhimento Noturno;
- 22 - Listagem almoço;
- 23 - Listagem café da manhã;
- 24 - Listagem café da tarde;
- 25 - Listagem de controle de uso da lavanderia;
- 26 - Listagem de fornecimento de passagem;
- 27 - Listagem de suspensões de reserva de vagas para trabalho;
- 28 - Listagem de suspensões;
- 29 - Listagem para entrada de veículos - guarita;
- 30 - Livro de ocorrências;
- 31 - Planilha de doações de cobertores;
- 32 - Planilha de doações de moletoms;
- 33 - Planilha de doações de roupas;
- 34 - Planilha diária do Acolhimento Noturno;
- 35 - Planilha pré listagem para Acolhimento Noturno e lista de espera francanos;
- 36 - Planilha pré listagem para Acolhimento Noturno e lista de espera migrantes;
- 37 - Prontuários da Equipe técnica;
- 38 - Protocolo de atendimento de urgência e emergência psiquiátrica do SAMU no município de Franca/SP;
- 39 - Relatório de justificativa de fornecimento de passagem – equipe técnica;
- 40 - Relatório semanal - Acolhidos que fazem uso de medicação;







- 41 - Requisição de passagem para Rodoviária;
- 42 - Termo de responsabilidade - Acolhimento Noturno.

## 7. COORDENAÇÃO

Para a efetivação das ações desenvolvidas na Unidade de Atendimento Dia e do Acolhimento Institucional Noturno, houve o apoio e orientação por parte da Coordenação. Articulando, acompanhando e avaliando o processo de desenvolvimento do serviço. Coordenou a relação cotidiana entre o serviço e a rede socioassistencial do município.

Definindo com a equipe a dinâmica e os processos de trabalho desenvolvidos, assim como elaboração de relatórios e escuta dos usuários do serviço, quando os mesmos solicitaram, ora individualmente ou com a equipe técnica, portaria e segurança, e também participação diária em discussão de casos e orientações no cotidiano do serviço. Assim como participações em reuniões em geral.

## 6. AVALIAÇÃO DAS AÇÕES DO SERVIÇO

A avaliação ocorreu durante todo o período da administração do serviço, considerando que se trata de um processo permanente, utilizamos de alguns indicadores que permitiram analisar criticamente o serviço executado, bem como se as metas foram alcançadas.

A ação de avaliar deu-se de forma educativa, através dos espaços de escuta qualificada, tanto pela Equipe Técnica quanto pela Coordenação, onde foi possível atentar-se às opiniões e sugestões dos acolhidos ao funcionamento do serviço, como: reuniões constantes para avaliação dos serviços ofertados, assim como relatório mensal, prontuários, capacitação dos colaboradores e relatos de familiares contatados. Avaliou-se a qualidade do trabalho e sua efetividade através de relatórios, orientações e participação dos colaboradores em capacitações e rodas de conversa. Em relação às assembleias com os acolhidos, devido à pouca adesão, rotatividade na participação dos acolhidos nas reuniões e falta de alinhamento se o melhor horário seria pela manhã ou à tarde, não se



chegou a uma definição. No entanto, no acolhimento noturno, existe um espaço para escuta e também de repasse de informações sempre antes do jantar.

## 7. SÍNTESE DO QUADRO AVALIATIVO:

META 1	INÍCIO	TÉRMINO	QTD.
Atendimento Dia: 2400/mês e 80/Dia	7h	17h	80/dia 2400/mês
<b>Etapa 1 Acolhida Inicial</b>			
<b>Atividades:</b> a) Realizada pela portaria que acolhe o usuário e identifica se o mesmo apresenta ou não alteração de comportamento e que necessite de cuidados específicos; b) Realizada orientações sobre a rotina diária da Unidade, regras de convivência, organização e sinalização do espaço.			
<b>Metodologia:</b> a) Observação do comportamento; b) Verificação dos pertences (se porta álcool ou outras drogas ilícitas ou objeto perfurocortantes); c) Orientação sobre os espaços do ambiente (Atendimento Dia e Acolhimento Noturno, Centro POP) e profissionais que realizam o atendimento: cuidadores sociais, psicólogos, assistentes sociais e ajudantes gerais.			
<b>Formas de verificação:</b> a) Quantidade de usuários atendidos (Relatório Mensal); b) Coleta de informações através de formulário próprio ou relação nominal com as observações; c) Registro de Livro de Controles do Bagageiro;			
<b>Indicadores:</b> Em média, 116 pessoas diferentes acessam diariamente o serviço no Atendimento Dia e foram identificadas as demandas trazidas. Foram realizados 40.479 atendimentos neste semestre, para os serviços ofertados no Atendimento Dia.			
<b>Etapa 2: Encaminhamento aos Cuidadores do Atendimento Dia</b>			
<b>Atividades:</b> a) Entrega dos kits de higiene (sabonete, creme hidratante, shampoo, condicionador, escova e creme dental, absorvente higiênico, aparelho de barbear, b) Se necessário entregar o kit de limpeza para higienização de seus pertences pessoais (detergente, sabão); c) Doação de roupas, sapatos, mantas e cobertores, etc.			



**Metodologia:**

a) Orientação sobre o espaço, banho e higiene e identificação das demandas pessoais, como cuidados básicos em relação à saúde; b) Orientação de Atendimento Técnico (Assistente Social e Psicóloga), caso haja, necessidade, passagens, etc. c) orientar sobre os horários do Atendimento do Centro POP; d) Orientar sobre os horários das refeições, café da manhã, almoço e café da tarde e pernoite.

**Formas de verificação:**

a) Quantidade de usuários atendidos nas refeições, no banho e higiene, na lavanderia, etc. (Relatório Mensal);

**Indicadores:**

Em média, 116 pessoas diferentes acessam diariamente o serviço no Atendimento Dia e foram identificadas as demandas trazidas.

**Etapa 3: Atendimento pela Equipe Técnica**

**Atividades:**

a) Escuta especializada para identificação de necessidades, interesses e demandas; b) Encaminhamentos para o Centro POP, Rede de intersetorial, Pronto Atendimento, UBS, Consultório na Rua, CAPS AD3 Renascer. CAPS 3 Florescer e Centro de Saúde, CRAS e CREAS, Abrigo Provisório e Casa de Passagem; c) Avaliação Técnica para o serviço de fornecimento de passagens rodoviárias; d) Levantamento de saúde que demandam medicações de uso contínuo; e) Oficinas em parceria com o Centro POP.

**Metodologia:**

Entrevista individual e/ou familiar; orientação e atendimento individual e/ou familiar; Orientação e atendimento em grupo; oficinas e atividades coletivas de socialização, orientação jurídico-social (em parceria com órgãos de defesa de Direitos), encaminhamentos e estudo de caso.

**Formas de verificação:**

a) Registro no Sistema GESUAS; b) Relatórios Psicossociais e Prontuários; c) Quantidade de passagens rodoviárias; d) Quantidade de usuários que acessaram a Rede Intersetorial; Registro dos horários em que se fez uso da medicação, conforme prescrição médica.

**Indicadores:**

Foram realizados 658 atendimentos da equipe técnica (psicóloga e assistente social). 101 encaminhamentos a rede intersetorial e acesso a documentação e concedida 255 passagens para acesso a outros municípios.

META 2	INÍCIO	TÉRMINO	QTD.
Acolhimento Noturno:	17h	6h	50/Noite 1500/mês

1500/mês e 50/Noite			
<b>Etapa 1 Acolhida Inicial</b>			
<b>Atividades:</b> a) Realizada pela Portaria que acolhe o usuário e identifica se o mesmo apresenta ou não alteração de comportamento e que necessite de cuidados específicos; b) Realizar orientações sobre a rotina diária da Unidade, regras de convivência, organização e sinalização do espaço.			
<b>Metodologia:</b> a) Observação do comportamento; b) Verificação dos pertences (se porta álcool ou outras drogas ilícitas ou objeto perfurocortantes); c) Orientação sobre os espaços do ambiente (Atendimento Dia e Acolhimento Noturno, Centro POP) e profissionais que realizam o atendimento: cuidadores sociais, psicólogos, assistentes sociais e ajudantes gerais.			
<b>Formas de verificação:</b> a) Quantidade de usuários atendidos (Relatório Mensal); b) Coleta de informações através de formulário próprio ou relação nominal com as observações; d) Registro de Livro de Controles do Bagageiro;			
<b>Indicadores:</b> Foram realizados 29.226 atendimentos neste semestre, para serviços ofertados no Acolhimento Noturno. Em média, foram acolhidas 54 pessoas diariamente.			
<b>Etapa 2: Encaminhamento aos Cuidadores do Acolhimento Noturno</b>			
<b>Atividades:</b> a) Entrega dos kits de higiene (sabonete, creme hidratante, shampoo, condicionador, escova e creme dental, absorvente higiênico, aparelho de barbear; b) Doação de roupas, sapatos, mantas e cobertores, etc.; c) Preenchimento do cadastro inicial de identificação do usuário.			
<b>Metodologia:</b> a) Orientação sobre o espaço, banho e higiene e identificação das demandas pessoais, como cuidados básicos em relação à saúde; b) Orientação de Atendimento Técnico (Assistente Social e Psicóloga), caso haja, necessidade, passagens, etc. c) Orientar sobre os horários do Atendimento do Centro Pop; d) Orientar sobre os horários das refeições, café da manhã, almoço, café da tarde, jantar e pernoite.			
<b>Formas de verificação:</b> a) Quantidade de usuários atendidos no pernoite.			
<b>Indicadores:</b> Em média, 54 pessoas acessaram o serviço do Acolhimento Noturno diariamente, com o impacto do Projeto do Frio.			



### Etapa 3: Atendimento pela Equipe Técnica

**Atividades:**

a) Escuta especializada para identificação de necessidades, interesses e demandas; b) Encaminhamentos para o Centro POP, Rede intersetorial, Pronto Atendimento, UBS, Consultório na Rua, CAPS AD3 Renascer, CAPS 3 Florescer e Centro de Saúde, CRAS e CREAS, Abrigo Provisório e Casa de Passagem; c) Avaliação Técnica para o serviço de fornecimento de passagens rodoviárias; d) Levantamento de saúde que demandam medicações de uso contínuo;

**Metodologia:**

Entrevista individual e/ou familiar; orientação e atendimento individual e/ou familiar; orientação e atendimento em grupo; oficinas e atividades coletivas de socialização, estudo de caso e visita domiciliar, nos casos em que ainda tiver a referência familiar.

**Formas de verificação:**

a) Registro no Sistema GESUAS; b) Relatórios Psicossociais e Prontuários; c) Quantidade de passagens rodoviárias; d) Quantidade de usuários que acessaram a Rede Intersetorial; Registro dos horários em que se fez uso da medicação, conforme prescrição médica.

**Indicadores**

Foram realizados 117 atendimentos técnicos no Acolhimento Noturno.

## 8. RESULTADOS

Os itens elencados abaixo, foram realizados pelos serviços de maneira satisfatória:

- a) Oferta de alimentação;
- b) Espaço para higiene pessoal e banho com oferta de kit higiene;
- c) Organização do espaço para guarda de pertences;
- d) Acolhida, orientação e encaminhamentos para rede socioassistencial e municipal;
- e) Local para lavagem e secagem de roupas e início do Projeto da Lavanderia.
- f) Acesso a cidade de origem ou outros destinos, através da avaliação técnica e concessão de passagem rodoviária;
- g) Espaço que garanta privacidade para pernoite;
- h) Depois de um ano e meio, nota-se um ambiente harmonioso, com mais possibilidades de convivência onde os usuários possuem melhor compreensão da proposta dos serviços;



- i) Melhor organização da sala de descanso;
- j) Sistema Integrado de informações;
- k) Organização e atualização de cadastros;
- l) Elaboração e aperfeiçoamento de instrumentais;
- m) Memorial dos medicamentos dos acolhidos;
- n) Fortalecimento das equipes técnicas do Acolhimento Noturno, Atendimento Dia e Centro Pop nos encaminhamentos, acompanhamentos dos acolhidos e discussões de caso, bem como alinhamento na tomada de decisões pertinentes da rotina diária;
- o) Organização administrativa focada em resultados;

O serviço proporciona uma base para que os usuários possam reorganizar suas vidas, fornecendo condições básicas de qualidade de vida (como alimentação, higiene) e ações e articulações que proporcionam a reinserção em espaços de trabalho, convívio social, retorno familiar, entre outros. Pode-se verificar que o processo do serviço por si só trouxe como resultado a redução de danos. A equipe técnica também contribuiu para mediação de conflitos existentes entre os usuários do serviço, através da escuta qualificada e orientações. Quando houve desrespeito às regras de convivência, e esta resultou em suspensão dos serviços, foi realizada a escuta pela equipe técnica, coordenação e discussão de casos para entender a situação, levá-los a reflexão, orientações, pois cada caso é um caso. Com o atendimento individual no Acolhimento Noturno houve um trabalho para prevenção a recaídas em drogas, o que fez com que os mesmos permanecessem no serviço e procurassem o CAPS AD III, quando identificou a demanda de acompanhamento, foram encaminhados as técnicas do Centro POP, com discussão de alguns casos encaminhados para traçar melhores estratégias.

O fornecimento de passagens rodoviárias, assim como no semestre anterior, fez com que o serviço tivesse uma maior rotatividade e que estes pudessem retornar ao convívio familiar e o acesso ao trabalho e acolhimento em outros municípios. E ainda, o fato de poderem usufruir do Atendimento Dia para banho e refeições, proporcionando maior conforto no trajeto para seu destino.







Com instrumentais, implementação de regras de convivência e critérios foram fatores positivos para a organização do trabalho e melhora na convivência entre os usuários do serviço. Houve também o aprimoramento dos instrumentais já existentes, e criação de novos conforme a necessidade apresentada, além de constantes orientações para a equipe de apoio.

Outros resultados que se pode mencionar, são a reorganização pessoal quando se observa a ressignificação de processos como regularização de documentação pessoal há muito tempo perdida, a construção de estratégias e projetos de vida que incluam o pensar outras possibilidades além da rua, o restabelecimento de autoestima e autocuidado, além de outras conquistas. As capacitações proporcionadas para a equipe foram positivas no sentido de aperfeiçoamento no atendimento ao público atendido, proporcionando conhecimentos relacionados ao perfil, estratégias para lidar com os conflitos inerentes ao trabalho, visto a maior parte fazer uso abusivo de álcool e outras drogas.

Uma situação importante para destacar é a sintonia entre as Equipes da Abordagem Social, Abrigo Provisório/Casa de Passagem e Unidade de Atendimento Dia e Acolhimento Institucional Noturno. Esse apoio é alimentado todos os dias, tendo seu início nas contratações realizadas através de processo seletivo comum, nas entrevistas e seleções, e até hoje se realiza através de reuniões periódicas ou quando surgem demandas a serem compartilhadas.

As discussões de casos realizadas diariamente entre equipe técnica e coordenação promovem ações imediatas e necessárias para a garantia de direitos para os usuários que acessam os serviços.

## 9. DIFICULDADES/ENTRAVES NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES

- a) Equipe de RH ainda permanece insuficiente no Atendimento Dia devido à grande demanda dos serviços, atualmente atendendo aproximadamente 36 pessoas a mais, quando meta estabelecida é de 80 pessoas/dia, porém nos últimos levantamentos mensais a média é de 116 pessoas/dia;
- b) Manutenção Predial: apesar de ser um espaço adequado para abrigar o Acolhimento, o prédio por ser antigo exige constantes reparos e manutenções,



sobretudo de esgoto, desentupimentos dos vasos sanitários, ralos, infiltrações, válvulas de descarga, etc.

- c) **Segurança fragilizada:** apesar de todos os procedimentos adotados, o Atendimento Dia possui apenas 02 seguranças no plantão de 12x36, um para cada turno. E este indicador torna-se mais grave quando observamos o amplo espaço do Atendimento Dia, com a **dimensão do terreno de 3.400 m<sup>2</sup>** com múltiplos pontos cegos que permanecem sem observação da equipe, com inúmeras possibilidades de riscos como o uso de maconha ou possíveis agressões entre a PSR ou funcionários;
- d) Ausência de um profissional técnico com formação em Terapia Ocupacional para apoiar nas organizações de rotina, atendimentos individuais, em conjunto, apoio com estratégias para a saúde mental da PSR e para discussões de casos, juntamente com a equipe técnica já existente. A ausência de uma profissional de T.O. no serviço de Acolhimento acarreta uma perda considerável no que diz respeito ao processo de saída das ruas. Acreditamos ser um dos pontos mais críticos do projeto, pois a profissional de T.O. se propõe a fomentar a organização do cotidiano da população de rua (de forma individual e coletiva) através de metodologia própria, contribuirá para criar estratégias junto a psicóloga e assistente social, haja visto pela demanda dos serviços, e a equipe técnica também ser reduzida, o que contribuiria para o atendimento de forma geral ao público atendido. Esse público para o acompanhamento dos indivíduos ou grupos em tratamento na rede de saúde e nos CAPS, auxiliando também na estabilização dos quadros de transtorno mentais, através da integração de práticas interdisciplinares, na reconstrução dos processos de ressocialização e vínculos dentro e fora do espaço institucional bem como na reinserção social. Tais ações elencadas acima estão ausentes do Acolhimento, pois observa-se a lacuna na área a partir da manutenção de comportamentos e atitudes da PSR à deriva e descontraídos, envoltos em uma teia formatada apenas pela dependência química ou alienação da realidade, sem um norte ou referência que contribua para reconstrução interna em sua perspectiva de vida, o que nem sempre é possível apenas com



encaminhamento e acompanhamento da Assistência Social e Psicólogos. Enseja um tratamento interdisciplinar;

- e) Acesso a saúde mental no espaço de acolhimento e busca ativa: devido ao perfil do nosso público alvo, com demandas de tratamento em saúde mental, síndrome de abstinência, uso abusivo em álcool e outras drogas, o fluxo para serem atendidos, principalmente, irem aos CAPS e aderirem ao tratamento, fazem com que muitos desistam, não aderem ao tratamento, e continuam nos serviços com sintomas de delírio, alucinações, agitação, inquietação e insônia com demandas de atendimento psiquiátrico.
- f) Consultório na Rua: esse serviço atualmente ocorre de 15 em 15 dias, considerando que PSR tem saúde fragilizada e pelo próprio perfil necessita de mais atendimentos.

## 10. ALTERNATIVAS/SUGESTÕES IDENTIFICADAS PARA SOLUCIONAR OS ENTRAVES

- a) A ampliação da Equipe de RH com mais 02 cuidadores e 02 seguranças, Orientadores Sociais e 02 Terapeutas Ocupacionais, 01 Psicóloga e 01 Assistente Social por plantão ofereceria ao serviço as condições previstas nos Objetivos Gerais e Específicos no acolhimento de PSR do Atendimento Dia;
- b) Destacamos também a autorização pela SEDAS para contratação de 02 feristas, sendo 01 para o Atendimento Dia e 01 para o Acolhimento Noturno, o que possibilitou o planejamento das férias dos colaboradores a partir de outubro/23, e agora com previsão também de contratação para 2024;
- c) Manutenção Predial: como não podemos descontinuar as manutenções no prédio, permanecemos realizando as correções, mas foi previsto um aumento de recursos na rubrica compatível para a execução dos serviços de correção, o que foi previsto para 2024;
- d) O adicional de periculosidade hoje se tornou uma realidade tanto para a Portaria bem como para a Segurança, conforme laudo técnico da Medicina Ocupacional.

- e) Busca ativa do CAPS: Viabilizar e articular junto à Secretaria de Saúde a execução agendada da busca ativa do CAPS dentro do Acolhimento, facilitando e assegurando estabilizar e encaminhar tratamento em Saúde Mental para a PSR acolhida no Atendimento Dia e Acolhimento Noturno, pelo menos 01 vez por semana.
- f) Consultório na Rua: para superar os entraves atuais no atendimento do Consultório na Rua, sugerimos que o atendimento seja realizado no Espaço Dignidade com reuniões periódicas com a Psicóloga a Assistente Social dos Serviços do acolhimento e do Centro Pop para estudo de casos individualizados, sobretudo sobre os acolhidos que tomam medicamentos psicotrópicos;
- g) Fortalecer a relação institucional com o Centro Pop, realizando reuniões quinzenais e/ou mensais, Coordenação e Equipe Técnica, bem como a elaboração de cronograma e planejamento semestral de atividades.





Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

## RECURSOS HUMANOS

31. Indique o nome, data de nascimento, CPF, RG, e-mail, sexo, escolaridade, profissão, vínculo, função e carga horária de cada membro da equipe:														
Número	Nome completo	Data de Nascimento (DD/MM/AAAA)	Sexo	CPF	Dados do RG			E-mail	INFORMAÇÕES SOBRE O PROFISSIONAL (preencher com o número da legenda e com a nomenclatura correspondente, conforme exemplo)					Início do Exercício Função (DD/MM/AAAA)
					Número	Órgão Emissor	UF		Escolaridade	Profissão (Quando se tratar da opção "Outro profissional de nível superior", favor identificar qual a formação acadêmica do profissional)	Vínculo	Função (Quando se tratar da opção "Outros", favor identificar qual a função executada pelo profissional)	Carga horária SEMANAL	
1	Anaelton de Oliveira Silva	09/03/1998	M	473.238.068-95	54.381.595-x	SSP	SP	anaeltonoliveirasilva@gmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	12. Outros (Porteiro)	5. De 41 a 44 horas semanais	01/06/2022
2	André Luiz Rodrigues da Silva	27/02/1982	M	223.494.868-18	33.424.568-0			andreluizrodriguessilva272@gmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	12. Outros (Segurança)	5. De 41 a 44 horas semanais	01/06/2022
3	André Oliveira Ferreira	31/07/1986	M	351.436.338-26	43.219.350-9			Andrekeilamiguel007@gmail.com	4 - Médio Completo	22 - Profissional de Nível Médio	3 - Empregado Celetista do Setor Privado	12. Outros (Porteiro)	5. De 41 a 44 horas semanais	03/11/2023
4	Angelica Aparecida Marciano	24/08/1981	F	225.847.878-22	34.977.797-4			349777974@gmail.com.br	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	3. Cuidadora	5. De 41 a 44 horas semanais	03/06/2022
5	Audina Silva Santos Moscardini	10/03/1978	F	277.149.538-45	28.756.394-9			audina963@gmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	3. Cuidadora	5. De 41 a 44 horas semanais	01/07/2022
6	Davi Ribeiro Cardoso	11/09/1990	M	378.842.738-88	47.505.782-x	SSP	SP	Davi_drc2@hotmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	3. Outros (Porteiro)	5. De 41 a 44 horas semanais	01/06/2022
7	Delcídio Donizette de Souza Filho	25/07/2022	M	440.405.708-39	53.784.764-9	SSP	SP	D3lc1d1o25@gmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	12. Outros (Segurança)	5. De 41 a 44 horas semanais	20/07/2022
8	Edilson Moraes Santos	08/03/1981	M	282.086.288-83	35.695.460-0	SSP	SP	edilsonmoraiss037@gmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	3. Cuidador	5. De 41 a 44 horas semanais	06/07/2023
9	Eufrozino Albuquerque Lobo	04/10/1979	M	343.687.818-99	33.637.142-1	SSP	SP	flauzinolobo@hotmail.com omaudina963@gmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	3. Cuidador	5. De 41 a 44 horas semanais	02/06/2023
10	Frederico Nair Martis Alves	13/07/1197	M	143.012.646-98	MG-19.338.1313			fredericomartins137@gmail.com	4 - Médio Completo	21 - Profissional de Nível Médio	2 - Empregado Celetista do Setor Privado	3. Cuidador	5. De 41 a 44 horas semanais	03/11/2023
11	Gustavo Jose Moraes Monteiro	17/03/2000	M	461.031.538-67	56.627.400-3			Gustavo.jmm@hotmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	3. Cuidador	5. De 41 a 44 horas semanais	01/06/2022
12	Jacqueline Gonçalves de Souza Moraes	08/01/1984	F	319.790.918-62	43.130.858-5			Jacquelinegconcalvesmoraiss@gmail.com.br	3 - Médio Incompleto	21 - Sem Formação Profissional	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	11. Serviços Gerais	5. De 41 a 44 horas semanais	06/09/2022
13	Jeniffer Camila Lima Carrijo	13/03/1991	F	398.734.448-23	47.533.764-5			Jeniffercamila1022@gmail.com	4 - Médio Completo	21 - Sem Formação Profissional	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	11. Serviços Gerais	5. De 41 a 44 horas semanais	22/07/2022
14	João Bosco de Souza Santos	08/03/1962	M	088.716.288-61	22.568.277-1	SSP	SP	jbosco.qualitas@gmail.com	6 - Superior Completo	19 - Profissional de nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	1. Coordenador	5. De 41 a 44 horas semanais	01/06/2022
15	Karina Andrea de Oliveira	18/06/1975	F	246.602.988-09	24.871.901-4			Kaoliveiraps@gmail.com	6 - Superior Completo	2 - Psicóloga	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	2. Técnica de Nível Superior	3. De 21 a 30 horas semanais	01/06/2022

Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

16	Katia Aparecida Osete	07/01/1980	F	291.630.478-96	24.161.630-x		Katia.osete@hotmail.com	4 - Médio Completo	21- Sem Formação Profissional	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	11. Serviços Gerais	5. De 41 a 44 horas semanais	19/07/2022
17	Lauani Caetano de Lima	03/09/1997	F	437.175.048-80	55.125.498-8		lauanicaetano@gmail.com	6 - Superior Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	7. Apoio Administrativo	5. De 41 a 44 horas semanais	10/10/2022
18	Lívio Edson Freitas e Matrangolo	30/01/1985	M	327.831.858/73	40.628.808-2	SSP	SP livioassa@gmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	12.Outros (Segurança)	5. De 41 a 44 horas semanais	25/09/2023
19	Lucas Rodrigues Calado	20/04/1995	M	438.786.748-56	45.366.189-0		Lucas200404@hotmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	3. Cuidador	5. De 41 a 44 horas semanais	20/07/2022
20	Lucas Taveira Cau	20/09/1989	M	375.803.438-86	46.659.090-8		lucastaveiracau@yahoo.com.br	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	3. Cuidador	5. De 41 a 44 horas semanais	01/06/2022
21	Luciana Aparecida de Souza	19/09/1979	F	216.832.068-35	36.205.659-6		Luluaparecida506@gmail.com	4 - Médio Completo	21- Sem Formação Profissional	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	11. Serviços Gerais	5. De 41 a 44 horas semanais	01/06/2022
22	Marcos Antônio Pereira	24/09/1975	M	178.204.468-03	27.134.813-6		marcos1391ap02@gmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	12. Outros (Porteiro)	5. De 41 a 44 horas semanais	07/06/2022
23	Miguel Fernando Rodrigues de Souza	13/04/1996	M	404.541.398-70	52.498.945	SSP	SP Miguelfrdesouza6@gmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	12. Outros (Porteiro)	5. De 41 a 44 horas semanais	24/01/2023
24	Regina Aparecida da Silva	28/11/1967	F	163.912.878-64	26.362.518-7		aparecidaregina2855@gmail.com	4 - Médio Completo	21- Sem Formação Profissional	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	11. Serviços Gerais	5. De 41 a 44 horas semanais	03/06/2022
25	Rogério Fernandes Cardoso	12/07/1984	M	226.569.988-83	40.433.032-0		rogerio442144@hotmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	12. Outros (Segurança)	5. De 41 a 44 horas semanais	01/06/2022
26	Thales Rodrigo Pereira de Souza	07/12/1989	M	365.404.628/24	46.382.006-X	SSP	SP enzomanuzinha1415@gmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	12. Outros (Cuidador)	5. De 41 a 44 horas semanais	23/01/2023
27	Vanessa Ferreira Araújo	17/11/1999	F	390.340.568-05	55.349.790-X	SSP	SP vanessaferreira050966@gmail.com	6 - Superior Completo	1- Assistente Social	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	2. Técnica de Nível Superior	3. De 21 a 30 horas semanais	27/03/2023
28	Viviane Elizabete Donzelli	27/07/1985	F	322.667.018-27	43.303.542-0		vivianedonzelli27@gmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	12. Outros (Porteiro)	5. De 41 a 44 horas semanais	01/06/2022
29	Weverton Henrique da Silva	04/07/1996	M	483.595.478-13	57.066.134-1		wevertonh448@gmail.com	4 - Médio Completo	20 - Profissional de Nível Médio	1 - Empregado Celetista do Setor Privado	12. Outros (Porteiro)	5. De 41 a 44 horas semanais	01/06/2022



Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

ANEXO II  
RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES – SEMESTRAL  
TIPO DE CONCESSÃO: TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO

ORGÃO EXECUTOR: Prefeitura Municipal de Franca		PROGRAMA: Proteção Social (Projeto do Frio)												
PROCESSO N° 9677/2022		PERÍODO DE REFERÊNCIA: Jun a Dez 2023												
Descrição do Serviço	Público Alvo	N° de Atendidos					1020							
		MÊS / ATIVIDADE	Jun	Jul	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai		
<b>Acolhimento dos Usuários:</b> a) Realizada pela Portaria que acolhe o usuário e identifica se o mesmo apresenta ou não alteração de comportamento e que necessita de cuidados específicos; b) Realizar orientações sobre a rotina diária da Unidade, regras de convivência, organização e sinalização do espaço; c) Entrega dos kits de higiene (sabonete, creme hidratante, shampoo, condicionador, escova e creme dental, absorvente higiênico, aparelho de barbear); c) Doação de roupas, sapatos, mantas e cobertas, etc; c) Preenchimento do cadastro inicial de identificação do usuário; d) Orientação sobre o espaço, banco e higiene e identificação das demandas pessoais, como cuidados básicos em relação à saúde; e) Orientação de Atendimento Técnico (Assistente Social e Psicóloga), caso haja, necessidade, passagens, etc Orientar sobre os horários de Atendimento do Centro Pop. f) Orientar sobre os horários das refeições, café da manhã, almoço, café da tarde, jantar e pernoite		Programada					X	X	X	X	X	X	X	
		Executada					X	X	X	X	X	X	X	

Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

<b>Atendimento Social (Individual e Grupal):</b> a) Escuta especializada para identificação de necessidades, interesses e demandas; Avaliação Técnica para o serviço de fornecimento de passagens rodoviárias; Levantamento de saúde que demandam medicações de uso contínuo; Oficinas em parceria com o Centro POP.	<b>Programada</b>							X	X	X	X	X	X	X
	<b>Executada</b>							X	X	X	X	X	X	X
<b>Encaminhamentos para a Equipamentos Públicos:</b> b) Encaminhamentos para o Centro Pop, Rede de Saúde, Pronto Atendimento, UBS, Consultório na Rua, CAPS AD3 Renascer, CAPS 3 Florescer e Centro de Saúde, CRAS e CREAS.	<b>Programada</b>							X	X	X	X	X	X	X
	<b>Executada</b>							X	X	X	X	X	X	X
<b>Articulação com a Rede Socioassistencial e outras Políticas Públicas.</b>	<b>Programada</b>							X	X	X	X	X	X	X
	<b>Executada</b>							X	X	X	X	X	X	X
<b>Referenciamento e Contrareferenciamento ao Centro POP e CREAS</b>	<b>Programada</b>							X	X	X	X	X	X	X
	<b>Executada</b>							X	X	X	X	X	X	X
<b>Monitoramento e Avaliação:</b> a) Quantidade de usuários atendidos (Relatório Mensal); Coleta de informações através de formulário próprio ou relação nominal com as observações; Registro de Livro de Controles do Bagageiro; b) Registro no Sistema GESUAS; Relatórios Psicossociais e Prontuários; Quantidade de passagens rodoviárias; Quantidade de usuários que acessaram a Rede Intersetorial; Registro dos horários em que se fez uso da medicação, conforme prescrição médica; c) <b>Avaliação:</b> Escuta Individual e Coletiva pela Coordenação e Equipe Técnica; Reuniões informativas e para sugestões antes do jantar; Reuniões avaliativas internas.	<b>Programada</b>							X	X	X	X	X	X	X
	<b>Executada</b>							X	X	X	X	X	X	X
<b>Fornecimento de Passagens Rodoviárias:</b> Avaliação Técnica para o serviço de fornecimento de passagens rodoviárias	<b>Programada</b>							X	X	X	X	X	X	X
	<b>Executada</b>							X	X	X	X	X	X	X





Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

### DEMONSTRATIVO FÍSICO DOS RECURSOS FINANCEIROS APLICADOS

Despesas	Recurso de Cofinanciamento	Valores de Contrapartida
Pessoal/RH contratado	R\$ 1.432.085,00	
Serviços de Terceiros – Pessoas Físicas/Jurídicas – Contrato Temporário	R\$ 202.825,78	
Lanche/Gêneros Alimentícios	R\$ 778.896,00	
Material de Limpeza/Higiene	R\$ 59.935,68	
Material Educativo/Esportivo	R\$ 37,20	
Material Didático/Pedagógico	R\$ 629,04	
Cama, Mesa e Banho	R\$ 4.464,00	
Material de Copa e Cozinha	R\$ 0,00	
Gás Engarrafado	R\$ 0,00	
Combustível/Lubrificantes Automotivos	R\$ 0,00	
Material de Expediente e Processamento de Dados	R\$ 5.016,60	
Serviços de Terceiros – Água, Esgoto, Energia Elétrica, Comunicação	R\$ 6.600,00	
Serviços de Terceiros – Manutenção e Conservação de Máquinas, Equipamentos, Veículos e Bens Móveis	R\$ 14.434,32	
Equipamentos e Material Permanente		
Outros - Especificar		
Material de Consumo	R\$ 826,56	
Material de Proteção e Segurança	R\$ 768,00	
Material – Uniformes, tecidos e aviamentos	R\$ 11.618,40	
<b>TOTAL</b>	<b>2.518.136,58</b>	

Detalhamento	
<b>RECURSO MUNICIPAL</b>	
1º Aditamento	2.390.040,00
2º Aditamento Passagens	27.000,00
4º Aditamento Segurança Externa / Feristas	101.096,58
<b>TOTAL</b>	<b>RS 2.518.136,58</b>
<b>RECURSO ESTADUAL</b>	
3º Termo de Aditamento - Projeto Frio	R\$ 51.274,00
<b>TOTAL (Recurso Municipal + Recurso Estadual)</b>	<b>RS 2.569.410,58</b>



Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

<b>Relação de Despesas - Bens Móveis/Equipamentos Adquiridos com Recursos Públicos no Semestre</b>					
<b>Natureza das Despesas – Equipamentos e Bens Móveis Adquiridos</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Data do Documento Fiscal</b>	<b>Nº do Documento Fiscal</b>	<b>Fornecedor</b>	<b>Valor Total da Despesa</b>
Rádios Comunicadores	1	18/12/2023	NF 25	Richer Rodrigues Da Silva	R\$ 407,40
<b>TOTAL</b>					<b>R\$ 407,40</b>



### 11. FOTOS DE ALGUMAS ATIVIDADES REALIZADAS:

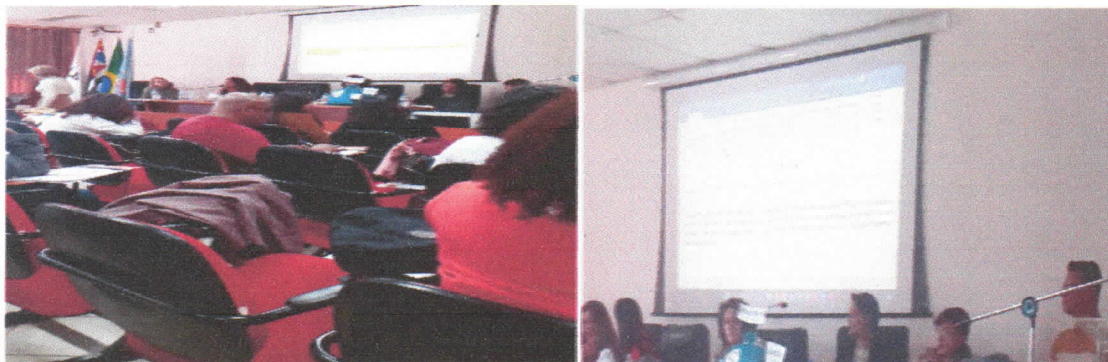


Conferência Municipal de Assistência Social - 05/07/2023



Conferência Municipal de Assistência  
Social - 05/07/2023

Visita dos seminaristas a  
Casa Bom Pastor - 05/07/2023



Conferência Municipal de Assistência Social - 06/07/2023





**XI Assembleia da Pastoral do Menor - 10/07/2023**



**XI Assembleia da Pastoral do Menor - 11/07/2023**



**XI Assembleia da Pastoral do Menor - 22/07/2023**

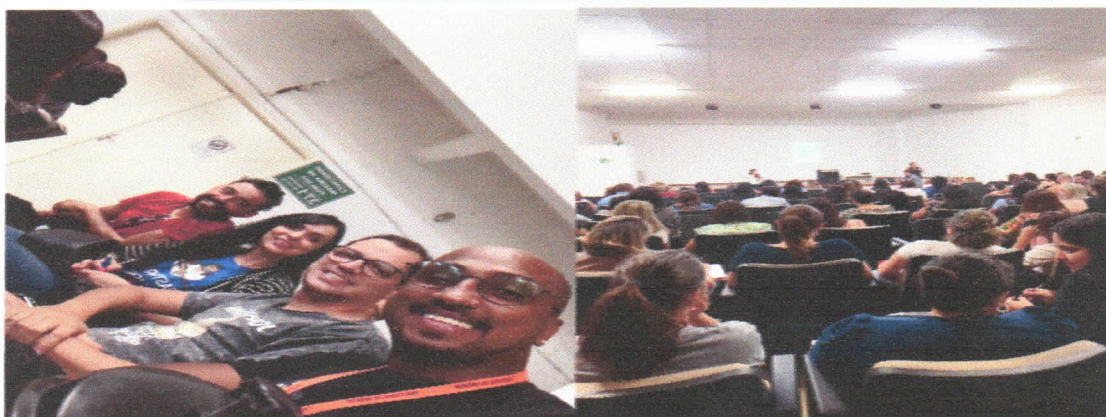




Treinamento com o SAMU - 27/07/2023



Treinamento com o SAMU - 28/07/2023



Reunião de Proteção Social Básica e Proteção Social Especial com tema "Discussão de Fluxos"  
com representantes da saúde mental - 31/07/2023



Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64



Moção de Aplausos - Padre Ovidio - 01/08/2023



Reunião Alcoólicos Anônimos A.A - 09/08/2023



Desfile 7 de Setembro - 07/09/2023





**Ação Solidária, realizada pela Juventude Franciscana (JUFRA) na Casa Bom Pastor - 08/07/2023**



**Reunião de Coordenadores Pastoral do Menor - 27/09/2023**



**Moção de Aplausos: Pastoral do Menor e Família da Diocese de Franca - 04/10/2023**





Projeto Natal Fotografias - 04/12/2023



Projeto Natal Fotografias - 05/12/2023



Projeto Natal Fotografias - 08/12/2023





**Projeto Natal Fotografias - 12/12/2023**



**Projeto Natal Fotografias - 13/12/2023**



**Reunião Alcoólicos Anônimos A.A - 13/12/2023**



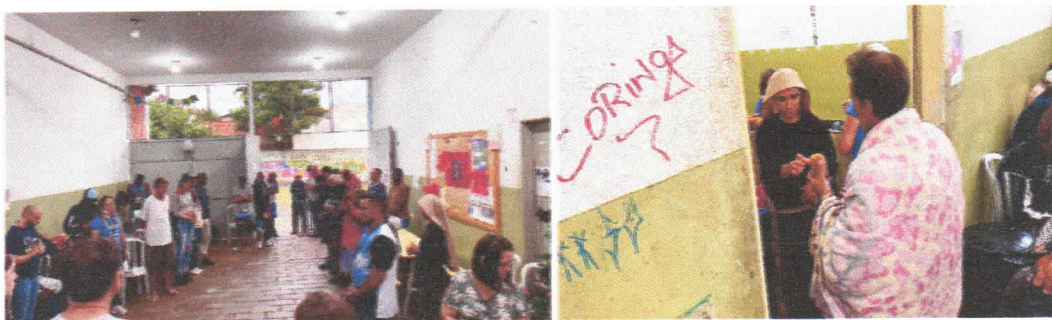




**Roda de Conversa e Confraternização Casa  
Bom Pastor - 19/12/2023**



**Roda de Conversa e Confraternização Casa  
Bom Pastor - 20/12/2023**



**Natal com os Pobres, realizado pelas irmãs da  
Fraternidade o Caminho e Casa Bom Pastor -  
23/12/2023**





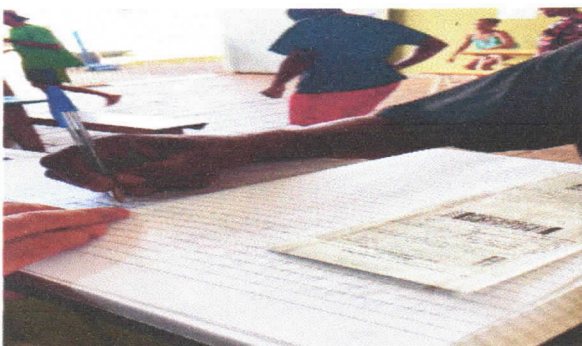
**Natal com os Pobres, realizado pelas irmãs da  
Fraternidade o Caminho e Casa Bom Pastor -  
23/12/2023**



**Mural - Projeto Natal Fotografias**



**Sala Equipe Técnica**

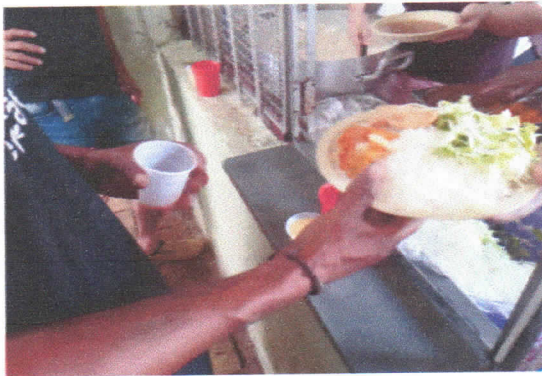


**Entrega de passagens**



**Cozinha terceirizada**





**Almoço - Atendimento Dia**



**Sala Administrativo e  
Coordenação**



**Projeto Lavanderia**



**Projeto Lavanderia**



Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

**ANEXOS:**

RELATÓRIO DE NÚMERO DE PESSOAS DIFERENTES POR CPFS - ATENDIMENTO DIA - JANEIRO A JUNHO DE 2023: REFEIÇÕES, ATENDIMENTO TÉCNICO E PASSAGENS CASA DE ACOLHIDA BOM PASTOR

1-ago	76	1-ago	103	1-set	101	1-out	101	1-nov	117	1-dez	125
2-ago	92	2-ago	108	2-set	96	2-out	120	2-nov	116	2-dez	100
3-ago	105	3-ago	127	3-set	102	3-out	123	3-nov	101	3-dez	118
4-ago	118	4-ago	124	4-set	127	4-out	117	4-nov	98	4-dez	128
5-ago	104	5-ago	105	5-set	113	5-out	136	5-nov	106	5-dez	124
6-ago	124	6-ago	105	6-set	124	6-out	108	6-nov	114	6-dez	142
7-ago	92	7-ago	132	7-set	121	7-out	110	7-nov	146	7-dez	134
8-ago	81	8-ago	121	8-set	123	8-out	110	8-nov	119	8-dez	128
9-ago	102	9-ago	130	9-set	126	9-out	127	9-nov	121	9-dez	118
10-ago	113	10-ago	147	10-set	106	10-out	128	10-nov	114	10-dez	113
11-ago	115	11-ago	125	11-set	126	11-out	126	11-nov	110	11-dez	146
12-ago	97	12-ago	108	12-set	123	12-out	121	12-nov	109	12-dez	130
13-ago	119	13-ago	111	13-set	138	13-out	107	13-nov	146	13-dez	121
14-ago	118	14-ago	118	14-set	127	14-out	101	14-nov	121	14-dez	123
15-ago	84	15-ago	132	15-set	123	15-out	118	15-nov	128	15-dez	138
16-ago	103	16-ago	130	16-set	111	16-out	142	16-nov	111	16-dez	106
17-ago	120	17-ago	123	17-set	120	17-out	114	17-nov	117	17-dez	128
18-ago	110	18-ago	124	18-set	138	18-out	116	18-nov	101	18-dez	121
19-ago	97	19-ago	100	19-set	142	19-out	110	19-nov	123	19-dez	111
20-ago	102	20-ago	114	20-set	121	20-out	105	20-nov	125	20-dez	117
21-ago	80	21-ago	132	21-set	122	21-out	89	21-nov	113	21-dez	110
22-ago	86	22-ago	129	22-set	118	22-out	103	22-nov	142	22-dez	102
23-ago	97	23-ago	122	23-set	125	23-out	120	23-nov	111	23-dez	99
24-ago	108	24-ago	112	24-set	108	24-out	113	24-nov	112	24-dez	114
25-ago	102	25-ago	106	25-set	140	25-out	112	25-nov	107	25-dez	110
26-ago	86	26-ago	93	26-set	128	26-out	122	26-nov	121	26-dez	115
27-ago	107	27-ago	105	27-set	122	27-out	113	27-nov	116	27-dez	122
28-ago	102	28-ago	117	28-set	129	28-out	104	28-nov	111	28-dez	125
29-ago	81	29-ago	113	29-set	120	29-out	112	29-nov	110	29-dez	113
30-ago	94	30-ago	114	30-set	96	30-out	140	30-nov	128	30-dez	105
31-ago	120	31-ago	124			31-out	114			31-dez	104
<b>MÉDIA</b>	<b>102</b>	<b>MÉDIA</b>	<b>118</b>	<b>MÉDIA</b>	<b>121</b>	<b>MÉDIA</b>	<b>119</b>	<b>MÉDIA</b>	<b>122</b>	<b>MÉDIA</b>	<b>118</b>
<b>META/DIA</b>	<b>80</b>	<b>META/DIA</b>	<b>80</b>	<b>META/DIA</b>	<b>80</b>	<b>META/DIA</b>	<b>80</b>	<b>META/DIA</b>	<b>80</b>	<b>META/DIA</b>	<b>80</b>
<b>% EVOLUÇÃO/DIA</b>	<b>28</b>	<b>% EVOLUÇÃO/DIA</b>	<b>48</b>	<b>% EVOLUÇÃO/DIA</b>	<b>51</b>	<b>% EVOLUÇÃO/DIA</b>	<b>44</b>	<b>% EVOLUÇÃO/DIA</b>	<b>53</b>	<b>% EVOLUÇÃO/DIA</b>	<b>48</b>
<b>PESSOAS DIFERENTES</b>	<b>417</b>	<b>PESSOAS DIFERENTES</b>	<b>450</b>	<b>PESSOAS DIFERENTES</b>	<b>460</b>	<b>PESSOAS DIFERENTES</b>	<b>463</b>	<b>PESSOAS DIFERENTES</b>	<b>430</b>	<b>PESSOAS DIFERENTES</b>	<b>476</b>

MÉDIA DE CPFS DIFERENTES - 3ª SEM	
JUL	102
AGO	118
SET	121
OUT	119
NOV	122
DEZ	118
<b>MÉDIA</b>	<b>116</b>

Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

Mês: Julho			Mês: Agosto			Mês: Setembro		
Atendimentos Realizados – Atendimento Dia			Atendimentos Realizados – Atendimento Dia			Atendimentos Realizados – Atendimento Dia		
SERVIÇOS	ATENDIMENTOS	MÉDIA DIÁRIA	SERVIÇOS	ATENDIMENTOS	MÉDIA DIÁRIA	SERVIÇOS	ATENDIMENTOS	MÉDIA DIÁRIA
Café da manhã	2038	66	Café da manhã	2513	81	Café da manhã	2455	82
Almoço	2244	72	Almoço	2690	87	Almoço	2672	89
Café da tarde	1357	44	Café da tarde	1725	56	Café da tarde	1725	58
Passagem	38	1,2	Passagem	50	2	Passagem	53	2
Atendimento Técnico	153	4,9	Atendimento Técnico	182	6	Atendimento Técnico	112	4
<b>TOTAL MÊS</b>	<b>5 830</b>	<b>188,1</b>	<b>TOTAL MÊS</b>	<b>7 160</b>	<b>231</b>	<b>TOTAL MÊS</b>	<b>7 017</b>	<b>234</b>

Mês: Outubro			Mês: Novembro			Mês: Dezembro		
Atendimentos Realizados – Atendimento Dia			Atendimentos Realizados – Atendimento Dia			Atendimentos Realizados – Atendimento Dia		
SERVIÇOS	ATENDIMENTOS	MÉDIA DIÁRIA	SERVIÇOS	ATENDIMENTOS	MÉDIA DIÁRIA	SERVIÇOS	ATENDIMENTOS	MÉDIA DIÁRIA
Café da manhã	2377	79	Café da manhã	2470	82	Café da manhã	2457	79
Almoço	2701	90	Almoço	2511	84	Almoço	2459	79
Café da tarde	1735	58	Café da tarde	1665	56	Café da tarde	1655	53
Passagem	39	1	Passagem	46	2	Passagem	29	1
Atendimento Técnico	115	4	Atendimento Técnico	123	4	Atendimento Técnico	90	3
<b>TOTAL MÊS</b>	<b>6 967</b>	<b>232</b>	<b>TOTAL MÊS</b>	<b>6 393</b>	<b>206</b>	<b>TOTAL MÊS</b>	<b>6 690</b>	<b>216</b>

DEMONSTRATIVO QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS SEMESTRAL - ATENDIMENTO DIA		
SERVIÇOS	ATENDIMENTOS	MÉDIA MENSAL
Café da manhã	14 310	2 385
Almoço	15 277	2 546
Café da tarde	9 862	1 644
Passagem	255	43
Atendimento Técnico	775	129
<b>TOTAL 2º SEMESTRE</b>	<b>40 479</b>	<b>6 747</b>



<b>DEMONSTRATIVO QUANTITATIVO DE PESSOAS ATENDIDAS SEMESTRAL ACOLHIMENTO NOTURNO</b>		
<b>SERVIÇOS</b>	<b>ATENDIMENTOS</b>	<b>MÉDIA MENSAL</b>
Banho, Higiene e Jantar(pernoite)	9 742	1624
<b>TOTAL 2º SEMESTRE</b>	<b>9 742</b>	<b>1624</b>

<b>DEMONSTRATIVO QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS ATENDIMENTO DIA E ACOLHIMENTO NOTURNO</b>		
<b>SERVIÇOS</b>	<b>ATENDIMENTOS</b>	<b>MÉDIA MENSAL</b>
ATENDIMENTO DIA	40 479	6 747
ACOLHIMENTO NOTURNO	29 226	4 871
<b>TOTAL 2º SEMESTRE</b>	<b>69 705</b>	<b>11 618</b>

<b>RESUMO - DEMONSTRATIVO DE ATENDIMENTOS DO ATENDIMENTO DIA E DO ACOLHIMENTO NOTURNO*</b>	
<b>PARCIAL 2º SEM ATENDIMENTO DIA</b>	40 479
<b>PARCIAL 2º SEM ACOLHIMENTO NOTURNO</b>	29 226
<b>TOTAL ATENDIMENTO DIA + ACOLHIMENTO NOTURNO</b>	<b>69 705</b>

Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

<b>MÉDIA EM 06 MESES</b>	<b>11 618</b>
<b>MÉDIA EM 30 DIAS</b>	<b>387</b>
* Ainda não constam dados da Lavanderia, Bagageiro, Banho e Sala de Descanso no Atendimento Dia.	

<b>CPFs DIFERENTES - ATENDIMENTO DIA - 2º SEM</b>	
JUL	417
AGO	450
SET	468
OUT	463
NOV	498
DEZ	476

<b>DEMONSTRATIVO QUANTITATIVO DE ATENDIMENTOS POR CATEGORIA ATENDIMENTO DIA</b>			
<b>SERVIÇOS</b>	<b>ATENDIMENTOS</b>	<b>MÉDIA MENSAL</b>	<b>MÉDIA 30 DIAS</b>
Café da manhã	14 310	2 385	79,5
Almoço	15 277	2 546	84,9
Café da tarde	9 862	1 644	54,8
Passagem	255	43	1,4
Atendimento Técnico	775	129	4,3
<b>TOTAL 2º SEMESTRE</b>	<b>40 479</b>	<b>6 747</b>	<b>224,9</b>

## REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

1. BRASIL. Decreto nº 7.053, de 23 de dezembro de 2009. Institui a Política Nacional para a População em Situação de Rua e seu Comitê Intersetorial de Acompanhamento e







Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

Monitoramento, e dá outras providências. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 24 dez. 2009. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/ato2007-2010/2009/decreto/d7053.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/ato2007-2010/2009/decreto/d7053.htm). Acesso em: 04 de janeiro de 2024.

2. AQUINO. Parâmetros para Atuação de Assistentes Sociais na Política de Assistência Social. Série Trabalho e Projeto Profissional nas Políticas Sociais. CFESS. Brasília, DF. 2011.

3. Chamamento Público nº 07/2022. Disponível em: [https://www.franca.sp.gov.br/arquivos/licitacoes/920220007/20220317091522\\_Edital%20de%20Chamamento.pdf](https://www.franca.sp.gov.br/arquivos/licitacoes/920220007/20220317091522_Edital%20de%20Chamamento.pdf). Acesso em: 08/01/2024.

4. Plano de Trabalho - TC 0079/2022 - Pastoral do Menor e Família da Diocese de Franca - Acolhimento Institucional Noturno e Unidade Dia Pessoas Situação Rua - 2023. Disponível em: [file:///D:/perfil/stefhanyassis/Downloads/PLANO%20DE%20TRABALHO%20ACOLHIMENTO%20CASA%20BOM%20PASTOR%202023%20\(2\).pdf](file:///D:/perfil/stefhanyassis/Downloads/PLANO%20DE%20TRABALHO%20ACOLHIMENTO%20CASA%20BOM%20PASTOR%202023%20(2).pdf) Acesso em: 11/01/2024.





Unidade: CASA BOM PASTOR  
ACOLHIMENTO NOTURNO e ATENDIMENTO DIA

CNPJ: 56.885.262/0019-64

## AVALIAÇÃO DO TRABALHO DESENVOLVIDO PELO ÓRGÃO GESTOR JUNTO À INSTITUIÇÃO

A avaliação no decorrer dos meses ocorreram reuniões de alinhamento com a Coordenação do Centro POP, Diretoria da Proteção Social e o setor de Fiscalização, Monitoramento e Avaliação com ajustes pontuais no Acolhimento, tanto no âmbito do público atendido como de processos. E ocorreram também orientações através de e-mails e contatos telefônicos.

Franca/SP, 16 de janeiro de 2024.

*Vanessa f.*  
Vanessa Ferreira Araujo  
Assistente Social  
CRESS 72232

*Karina*  
Karina Andréa de Oliveira  
Psicóloga  
CRP: 06/53789-7

Vanessa Ferreira Araujo  
Assistente Social  
CRESS/SP 72233

Karina Andrea de Oliveira  
Psicóloga  
CRP 53789-7

*João Bosco*  
João Bosco de Souza Santos  
CPF 088 716 288-61  
Coordenador Administrativo

João Bosco de Souza Santos  
Coordenador  
CPF: 088.716.088-61

*Ovidio*  
Ovidio José Alves de Andrade  
CPF 980.877.978-68

Pastoral do Menor e Família da Diocese de Franca  
Ovidio José Alves de Andrade  
Diretor Presidente

